

DOLNOŚLĄSKIE FORUM SKARBNIKÓW
**NOWA KLASYFIKACJA BUDŻETOWA W PRAKTYCE JST:
BUDŻET 2027, WPF I SPRAWOZDAWCZOŚĆ RB**

WAŻNE INFORMACJE:

- W związku z uchwaleniem ustawy z dnia 27 lutego 2026 r. o zmianie ustawy o finansach publicznych oraz niektórych innych ustaw, jst zostały zobowiązane do wdrożenia nowego modelu klasyfikacji budżetowej, który znajdzie zastosowanie przy opracowywaniu budżetów na rok 2027, wieloletnich prognoz finansowych oraz sprawozdawczości budżetowej. Zmiany te mają charakter systemowy i obejmują zarówno sposób klasyfikowania dochodów i wydatków, jak również nowe zasady prezentacji operacji finansowych oraz ich powiązania z planowaniem i wykonaniem budżetu.
- Proponowane zajęcia wyjaśnią nowe regulacje wraz ze wskazaniem ich wpływu na codzienną działalność jst.
- Prowadzący wskaże nową strukturę klasyfikacji budżetowej, zasady tworzenia i stosowania paragrafów klasyfikacyjnych, funkcjonowanie nowych grup wydatkowych oraz mechanizmy korzystania z kluczy przejścia pomiędzy dotychczasową a nową klasyfikacją.
- Omówione zostaną również konsekwencje zmian dla sporządzania uchwały budżetowej, wieloletniej prognozy finansowej, planów finansowych jednostek organizacyjnych oraz sprawozdawczości budżetowej.

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

- **Zdobycie praktycznej wiedzy** dotyczącej nowych zasad klasyfikacji budżetowej, obowiązujących przy opracowywaniu budżetów jst od 2027 roku.
- **Poznanie zasad stosowania** nowych paragrafów klasyfikacyjnych, grup wydatkowych oraz mechanizmów powiązania klasyfikacji z planowaniem i wykonaniem budżetu.
- **Przygotowanie uczestników** do prawidłowego sporządzania wieloletniej prognozy finansowej oraz sprawozdawczości budżetowej według nowych regulacji.
- **Identyfikacja najważniejszych obszarów ryzyka** błędów klasyfikacyjnych oraz omówienie praktycznych sposobów ich uniknięcia w działalności jst.
- **Nabycie umiejętności stosowania kluczy przejścia** pomiędzy dotychczasową a nową klasyfikacją budżetową w zakresie dochodów i wydatków budżetowych.

PROGRAM:

1. Podstawy prawne nowej klasyfikacji budżetowej:

- ustawa z 27 lutego 2026 r. o zmianie ustawy o finansach publicznych oraz niektórych innych ustaw,
- zmiana art. 39 ustawy o finansach publicznych,
- nowe rozporządzenie klasyfikacyjne.

2. Kontynuacja struktury: dział - rozdział – paragraf:

- zachowanie trójstopniowego podziału klasyfikacji,

- znaczenie działów i rozdziałów,
 - nowa rola paragrafu jako kodu ekonomicznego operacji.
- 3. Nowe grupy wydatkowe i ich znaczenie dla jst:**
- transfery bieżące,
 - świadczenia na rzecz osób fizycznych,
 - wydatki bieżące,
 - wydatki majątkowe,
 - transfery majątkowe,
 - powiązanie z art. 236 ustawy o finansach publicznych.
- 4. Nowa logika paragrafów i kodów operacji:**
- zasady tworzenia nowych paragrafów,
 - trzycyfrowy kod paragrafu,
 - czwarta cyfra finansowania,
 - przypisanie paragrafów do grup wydatkowych.
- 5. Dwustronność podziałek klasyfikacyjnych:**
- zasada dwustronności podziałek,
 - podziałki dochodowo-wydatkowe,
 - przykłady podziałek dwustronnych,
 - znaczenie dla planu, wykonania i sprawozdawczości Rb.
- 6. Klucze przejścia dla dochodów i wydatków:**
- zasady korzystania z kluczy przejścia,
 - przekształcenia paragrafów dochodowych,
 - przekształcenia paragrafów wydatkowych,
 - podział, łączenie, likwidacja i tworzenie nowych paragrafów.
- 7. Najważniejsze obszary zmian i ryzyka klasyfikacyjnego:**
- dochody budżetowe,
 - wynagrodzenia i koszty pochodne,
 - usługi i zakupy bieżące,
 - dotacje, subwencje i transfery,
 - inwestycje, wydatki majątkowe i transfery majątkowe.
- 8. Dyskusja, odpowiedzi na pytania, wnioski forumowiczów.**

ADRESACI:

Skarbnicy, główni księgowi, pracownicy wydziałów finansowych i księgowości jst i jednostek podległych, osoby odpowiedzialne za tworzenie budżetu i WPF w jednostce.

DOLNOŚLĄSKIE FORUM SKARBNIKÓW

Nowa klasyfikacja budżetowa w praktyce jst: budżet 2027, WPF i sprawozdawczość RB



Szkolenie będziemy realizowali w formie **stacjonarnej** w siedzibie Ośrodka,
Wrocław ul. Piłsudskiego 43, III piętro. Uwaga! Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany
miejsca szkolenia



25 września 2026 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: dla członków Dolnośląskiego Forum Skarbników oraz dla nowych członków, którzy prześlą
deklarację członkowską przed szkoleniem udział w ramach składki, dla pozostałych osób **560 PLN
netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków
publicznych.

CENA zawiera:

udział w szkoleniu z możliwością zadawania pytań,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
przerwa kawowa i certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO

KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. J. Regulskiego
Ośrodek Kształcenia Samorządu Terytorialnego im. W. Pańki
ul. Piłsudskiego 43, 50-032 Wrocław
ul. Moniuszki 7, 40-005 Katowice
71 344 26 90, 32 206 98 43
szkolenia@okst.pl; milena.dudek@okst.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

(dane do faktury)

Nazwa i adres nabywcy

NIP Nabywcy

Nazwa i adres odbiorcy

NIP Odbiorcy

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co
najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Członek FORUM

TAK ☐ NIE ☐

Faktura zostanie wystawiona jako faktura ustrukturyzowana w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).

Uwagi:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju
Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.okst.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony
danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.okst.pl do 21 września 2026 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone
przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny
z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. **Płatność należy uregulować przelewem na podstawie faktury
w KSeF.**

Podpis osoby upoważnionej