

ŚLĄSKIE FORUM SKARBNIKÓW

4 FILARY ODPORNOŚCI PSYCHICZNEJ LIDERA

PROGRAM WZMACNIAJĄCY SPOKÓJ DECYZYJNY, AUTORYTET, ODPORNOŚĆ NA PRESJĘ ORAZ SKUTECZNĄ KOMUNIKACJĘ W SYTUACJACH WYMAGAJĄCYCH.

PROJEKT UCHWAŁY BUDŻETOWEJ I WIELOLETNIEJ PROGNOZY FINANSOWEJ NA 2027 R.

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Zapraszamy na spotkanie wyjazdowe zorganizowane dla Śląskiego Forum Skarbników. Celem pierwszego dnia spotkania jest połączenie wiedzy, refleksji i wymiany doświadczeń z bardzo konkretnymi narzędziami pracy lidera. Wyposażymy uczestników w wiedzę i zdolności zachowania spokoju, wpływu, odpowiedzialności i skutecznej komunikacji w warunkach presji, zmiany oraz wysokich oczekiwań. To spotkanie nie jest tylko szkoleniem o odporności psychicznej. To zaproszenie do rozmowy o tym, jak działać spokojniej, decydować mądrzej i prowadzić ludzi skuteczniej wtedy, gdy presja jest największa.

Podczas drugiego dnia poruszone zostaną zagadnienia problematyki projektu uchwały budżetowej i wieloletniej prognozy finansowej na 2027 r. oraz zagadnień z nimi powiązanych na tle ostatnich zmian przepisów prawa. Wyjaśnione zostaną również wybrane problemy z zakresu uchwały budżetowej i WPF JST na tle dotychczasowej praktyki i stanowisk RIO. **Spotkanie to wyjątkowa możliwość bieżącego wyjaśniania trudnych zagadnień i problematycznych kwestii oraz wyzwań stojących przed osobami zajmującymi się finansami w jst.**

Członkowie Śląskiego Forum Skarbników serdecznie zapraszają Skarbników do przystąpienia do Forum. Aby stać się członkiem Forum należy wypełnić deklarację członkowską (do pobrania na stronie www.okst.pl w zakładce „FORA”) i przesłać ją na adres koordynatora.

CELE I KORZYŚCI:

I dzień:

Cele merytoryczne:

- Zrozumienie, czym jest odporność psychiczna w pracy lidera.
- Rozpoznanie własnych reakcji na stres, napięcie i zmianę.
- Poznanie modelu 4 filarów: Kontrola, Zaangażowanie, Wyzwanie, Pewność siebie.
- Wzmocnienie spokoju decyzyjnego oraz jakości reakcji pod presją.
- Przecwiczenie narzędzi regulacji emocji i komunikacji w sytuacjach trudnych.

Cele rozwojowe:

- Zwiększenie poczucia wpływu w sytuacjach wymagających.
- Wzmocnienie autorytetu opartego na kompetencjach i spójności.
- Budowanie dojrzałej odpowiedzialności zamiast przeciążenia.
- Praca nad interpretacją zmiany jako szansy, a nie wyłącznie zagrożenia.
- Opracowanie własnego planu odporności psychicznej lidera.

Korzyści z udziału:

- Większa świadomość własnych reakcji na presję.
- Konkretnie narzędzia zarządzania napięciem i emocjami.
- Lepsza jakość decyzji w sytuacjach trudnych.
- Wzmocnienie autorytetu i komunikacji.
- Osobisty plan rozwoju odporności psychicznej.

II dzień:

Cele merytoryczne:

- Zapoznanie przepisami i rozwiązaniami, które będą miały zastosowanie do projektów uchwały budżetowej 2027 r. i WPF JST.

- Przygotowanie do prawidłowego opracowania projektów głównych aktów planistyczno-finansowych obowiązujących JST po zmianach przepisów, jakie miały miejsce w 2026 r.

Korzyści z udziału:

- Merytoryczne wsparcie w sporządzeniu projektu uchwały budżetowej JST i wieloletniej prognozy finansowej JST na 2027 r. po zmianie przepisów ustawy o finansach publicznych z 27 lutego 2026 r.

PROGRAM:

Dzień I.

10:00 Otwarcie szkolenia

Powitanie, cele, zasady pracy, krótka autodiagnoza poziomu odporności psychicznej. Ustalenie wspólnego języka programu.

Filar I – Kontrola

Zachowanie wpływu w sytuacjach presji. Zarządzanie emocjami, stresem i własną reakcją. Narzędzia: STOP, Krąg Wpływu, analiza sytuacji kryzysowej.

Filar II – Zaangażowanie

Koncentracja na celach, odpowiedzialności i wytrwałości. Priorytety lidera, delegowanie odpowiedzialności, motywacja i sens pracy.

Filar III – Wyzwanie

Zmiana jako szansa. Podejmowanie decyzji mimo niepełnych danych, adaptacja do zmiany, uczenie się na doświadczeniach, mapa ryzyka.

Filar IV - Pewność siebie

Autorytet i skuteczna komunikacja lidera. Pewność w relacjach, granice, komunikacja w konflikcie, model asertywnego lidera.

Integracja 4 filarów

Plan odporności psychicznej lidera: najważniejsze wyzwania, działania na 90 dni i osobiste wskaźniki sukcesu.

Podsumowanie

Wnioski, rekomendacje do dalszego rozwoju, zamknięcie merytorycznej części spotkania.

17.30 – Zakończenie szkolenia.

DZIEŃ II:

9.00 – Otwarcie szkolenia

I. Projekt uchwały budżetowej jst na 2027 rok w tym, m.in.

1. Rezerwa celowa na zadania z zakresu zarządzania kryzysowego po zmianie przepisów ustawy o zarządzaniu kryzysowym z 29 maja 2026 r.
2. Część tekstowa uchwały budżetowej, w tym formułowanie upoważnień dla zarządu JST w zapisach projektu uchwały budżetowej po noweli przepisów ustawy o finansach publicznych z 27 lutego 2026 r.
3. Plany dochodów i wydatków – po ww. zmianie przepisów ustawy o finansach publicznych oraz klasyfikacji budżetowej.
4. Plany przychodów i rozchodów – po ww. zmianie przepisów ustawy o finansach publicznych oraz klasyfikacji budżetowej.
5. Załączniki do uchwały budżetowej z art. 214 UFP, w tym zestawienie udzielonych dotacji w projekcie uchwały budżetowej na 2027 rok.
6. Załącznik w wydatkami majątkowymi budżetu oraz wątpliwości w zakresie braku progu 10 tys.

II. Projekt uchwały wieloletniej prognozy finansowej na 2027 rok w tym, m.in.

1. Przykłady precyzyjnego formułowania upoważnień dla zarządu JST w zapisach projektu uchwały w sprawie WPJ JST.
2. Zmiany we wzorze wieloletniej prognozy finansowej.
3. Limity zadłużenia i relacja z art. 242-244 UFP, w tym obowiązujące i możliwe do zastosowania uelastycznienia reguł fiskalnych w zakresie 2027 r.

III. Dyskusja, pytania, wnioski.

14.00 – Zakończenie szkolenia.

ADRESACI:

Skarbnicy JST, zastępcy skarbników, naczelnicy, kierownicy i pracownicy komórek finansowo-budżetowych gmin, powiatów, związków, województwa.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

Śląskie Forum Skarbników. 4 FILARY ODPORNOŚCI PSYCHICZNEJ LIDERA PROGRAM WZMACNIAJĄCY SPOKÓJ DECYZYJNY, AUTORYTET, ODPORNOŚĆ NA PRESJĘ ORAZ SKUTECZNĄ KOMUNIKACJĘ W SYTUACJACH WYMAGAJĄCYCH. Projekt uchwały budżetowej i wieloletniej prognozy finansowej na 2027 r.



Szkolenie będziemy realizowali w formie stacjonarnej. Vestina Hotel Wisła, ul. Malinka 35



3-4.09.2026 r.

I dzień: przyjazd i rejestracja uczestników od godz. 9.00

Szkolenie od godz. 10.00

II dzień: zakończenie o godz. 14.00



Członkowie Śląskiego Forum Skarbników Cena: 350 zł netto/os., pozostałe osoby cena: 1250 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

Udział w profesjonalnym szkoleniu,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
nocleg w pokoju dwuosobowym,
(dopłata do pokoju jednoosobowego wynosi 110 zł)
pełne wyżywienie (śniadanie, 2 obiady, kolacja, przerwy kawowe w każdym dniu).

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego
Ośrodek Kształcenia Samorządu Terytorialnego im. Waleriana Pańki
ul. Moniuszki 7, 40-005 Katowice
ul. J. Piłsudskiego 43, Wrocław
tel. 32 206 98 43, 206 80 39, 259 86 73, 253 84 09; 606 894 320
renata.bak@okst.pl; szkolenia@okst.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

DANE DO FAKTURY:

Nazwa i adres nabywcy

NIP nabywcy

Nazwa i adres odbiorcy

NIP odbiorcy

Telefon

e-mail:

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐ NIE ☐

Członek Forum:

TAK ☐ NIE ☐

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.okst.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Pokój jednoosobowy: TAK ☐ NIE ☐

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia na www.okst.pl lub mailem na adres szkolenia@okst.pl do **17 sierpnia 2026 r.** Uwaga! Liczba miejsc ograniczona.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie faktury w KSeF.

Podpis osoby upoważnionej _____