

## **POSTĘPOWANIE EGZAMINACYJNE NA STOPIEŃ NAUCZYCIELA MIANOWANEGO Z PERSPEKTYWY ORGANU PROWADZĄCEGO – DWIE ŚCIEŻKI AWANSU: NAUCZYCIEL KONTRAKTOWY I POCZĄTKUJĄCY**

### **WAŻNE INFORMACJE:**

- 30 czerwca upływa ustawowy termin składania przez nauczycieli wniosków o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego. W nadchodzącej „sesji letniej” należy spodziewać się licznej grupy nauczycieli początkujących ubiegających się o awans zawodowy, co dodatkowo zwiększa potrzebę właściwego przygotowania organów do prowadzenia postępowań egzaminacyjnych. Celem naszego spotkania będzie praktyczne przygotowanie Państwa do sprawnego rozpatrywania złożonych wniosków oraz uaktualnienie i ugruntowanie wiedzy z zakresu objętego tematyką szkolenia, z uwzględnieniem dwóch procedur awansu zawodowego na stopień nauczyciela mianowanego.
- **Program szkolenia obejmuje:**
  - **Omówienie różnic pomiędzy dwoma procedurami awansu zawodowego na stopień nauczyciela mianowanego**, odnoszącymi się odpowiednio do nauczycieli kontraktowych i początkujących, a także wskazanie rozwiązań zastosowanych w okresie przejściowym w stosunku do nauczycieli kontraktowych.
  - **Analizę nowelizacji Karty Nauczyciela obowiązujących od 1 września 2025 roku**, które wprowadziły zmiany w zakresie awansu zawodowego nauczycieli początkujących rozpoczynających przygotowanie zawodowe począwszy od wyżej wymienionej daty. Wyjaśnimy, jak ich warunki realizacji awansu różnią się od tych obejmujących nauczycieli, którzy rozpoczęli przygotowanie do zawodu przed wrześniem 2025 roku.
  - **Weryfikację formalną wniosków** - praktyczne wskazówki dotyczące sprawdzania kompletności i poprawności składanej dokumentacji.

### **CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:**

- **Szkolenie zostanie przeprowadzone z zachowaniem praktycznego ujęcia tematu**, ze szczegółowym omówieniem kolejnych kroków mających na celu przygotowanie oraz przeprowadzenie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego.
- **Materiały szkoleniowe obejmują szeroki zakres przykładowych dokumentów powstających w trakcie postępowania o nadanie stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego (w obu procedurach).**
- Na szkoleniu otrzymacie Państwo odpowiedzi między innymi na następujące pytania:
  - Jakie są różnice w warunkach nadania stopnia nauczyciela mianowanego nauczycielowi kontraktowemu i początkującemu?
  - Czy przepisy znowelizowanej Karty Nauczyciela obowiązujące od 1 września 2025r. mają wpływ na przebieg przygotowania zawodowego nauczycieli, którzy rozpoczęli przygotowanie przed 1 września 2025r.?
  - Ile wynosi długość stażu nauczyciela kontraktowego w okresie przejściowym?
  - Czy można odwołać się od merytorycznego rozstrzygnięcia komisji egzaminacyjnej?
  - W jakich sytuacjach organ odmawia nadania stopnia nauczyciela mianowanego?
  - Jak długo zachowuje ważność akt nadania stopnia nauczyciela kontraktowego?
  - Jak powołać prawidłowy skład komisji egzaminacyjnej?
  - Czy nauczyciel początkujący może realizować przygotowanie zawodowe w ramach umowy na zastępstwo?

- W jakich przypadkach nauczyciel początkujący realizuje dodatkowe przygotowanie zawodowe?
- Jak obliczyć okres wydłużenia stażu nauczyciela kontraktowego?

### **PROGRAM:**

1. Nowa grupa nauczycieli początkujących rozpoczynających przygotowanie do zawodu nauczyciela począwszy od 1 września 2025 roku.
2. Obowiązująca od 2022 roku procedura awansu na stopień nauczyciela mianowanego połączona z oceną pracy nauczyciela początkującego oraz przeprowadzanymi przez niego zajęciami pokazowymi.
3. Szczegółowa analiza okresu przejściowego od 1 września 2022r. do 31 sierpnia 2027 roku – postępowanie egzaminacyjne w dotychczasowej procedurze w przypadku nauczycieli kontraktowych i w nowej procedurze w przypadku nauczycieli początkujących.
4. Równoległe obowiązywanie uchylonego rozporządzenia MEN z dnia 26 lipca 2018r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U. z 2020r. poz. 2200) oraz nowego rozporządzenia MEiN z dnia 6 września 2022r. w sprawie uzyskania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U. poz. 1914). Analiza postępowania w przypadku awansu nauczycieli kontraktowych (według przepisów dotychczasowych) i nauczycieli początkujących (według nowej procedury).
5. Wniosek nauczyciela o podjęcia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego:
  - terminy złożenia wniosku,
  - dokumenty dołączone do wniosku (w tym zawartość dotychczasowego oraz nowego zaświadczenia wydawanego przez dyrektora szkoły).
6. Dotychczasowe oraz nowe wymagania na stopień nauczyciela mianowanego.
7. Analiza formalna wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego.
8. Powołanie komisji egzaminacyjnej w składzie określonym przepisami ustawy Karta Nauczyciela (przykład dokumentu).
9. Zadania i tryb pracy komisji w postępowaniu egzaminacyjnym nauczyciela początkującego i kontraktowego:
  - zapoznanie komisji odpowiednio z opinią o przeprowadzonych zajęciach oraz z oceną pracy nauczyciela początkującego lub z oceną dorobku zawodowego nauczyciela i sprawozdaniem z realizacji planu rozwoju zawodowego nauczyciela kontraktowego,
  - przeprowadzenie egzaminu – szczegółowe omówienie ze wskazaniem różnic w obu procedurach,
  - podjęcie przez komisję rozstrzygnięć w postaci stwierdzenia zdania lub niezdania egzaminu.
10. Protokół z przebiegu prac komisji egzaminacyjnej (przykład dokumentu).
11. Zakres wymagań dotyczących wiedzy i umiejętności niezbędnych do efektywnego realizowania obowiązków nauczyciela, których spełnienie sprawdzane jest przez komisję egzaminacyjną podczas egzaminu na stopień nauczyciela mianowanego – (w obu procedurach).
12. Nadanie, odmowa nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego, w drodze decyzji administracyjnej – z uwzględnieniem orzecznictwa sądowego.
13. Nadzór organu nadzoru pedagogicznego nad czynnościami podejmowanymi w postępowaniu o nadanie stopnia awansu nauczyciela mianowanego.
14. Przetwarzanie danych osobowych nauczyciela w postępowaniu egzaminacyjnym.
15. Wprowadzenie, z pozycji gminy/powiatu, danych dotyczących uzyskania stopnia nauczyciela mianowanego do Systemu Informacji Oświatowej.
16. Odpowiedzi na pytania.

### **ADRESACI:**

pracownicy urzędów gmin, starostw oraz centrów usług wspólnych odpowiedzialni za realizację procedury postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego, a także dyrektorzy i nauczyciele szkół, przedszkoli, placówek oświatowych oraz inne osoby zainteresowane tematem szkolenia.

## INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

### Postępowanie egzaminacyjne na stopień nauczyciela mianowanego z perspektywy organu prowadzącego – dwie ścieżki awansu: nauczyciel kontraktowy i początkujący



Szkolenie będziemy realizowali w formie stacjonarnej w siedzibie w siedzibie Ośrodka,  
ul. Moniuszki 7; Katowice, III piętro.



3 czerwca 2026 r.

Szkolenie w godzinach: 10:00 - 14:00



Cena: 550 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

#### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia,  
możliwość konsultacji z trenerem,  
przerwa kawowa.

#### DANE DO KONTAKTU:

Ośrodek Kształcenia Samorządu Terytorialnego im. Waleriana Pańki  
ul. Moniuszki 7, 40-005 Katowice  
tel. 32 206 98 43, 32 206 80 39 wew. 24  
[szkolenia@okst.pl](mailto:szkolenia@okst.pl); [renata.bak@frdl.org.pl](mailto:renata.bak@frdl.org.pl)

### DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości  
lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK  NIE

Członek FORUM

TAK  NIE

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.okst.pl](http://www.okst.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na [www.okst.pl](http://www.okst.pl) do 29 maja 2026 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_