

ORGANIZACJA PUBLICZNEGO TRANSPORTU ZBIOROWEGO PRZEZ JST W ŚWIETLE OSTATNICH ZMIAN Z 2023 R.

WAŻNE INFORMACJE:

31 lipca 2023 r. Rządowy projekt ustawy o zmianie ustawy o publicznym transporcie zbiorowym oraz niektórych innych ustaw został przekazany Prezydentowi do podpisu. Projekt ustawy zawiera wiele zmian, na które czekano już od kilku lat. m. in.:

- **zwiększenia budżetu Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej;**
- umożliwienie wojewodom zawierania z organizatorami, oprócz rocznych umów o dopłatę, wieloletnich umów o dopłatę z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych;
- od 2024 r. utrzymanie możliwości ubiegania się o dopłatę z budżetu państwa, jeśli chodzi o stosowanie ulg ustawowych za przejazd przez przewoźników, którzy nie są operatorami publicznego transportu zbiorowego;

Oprócz omówienia ww. zmian ustawy ekspert wskaże Państwu etapy organizacji publicznego transportu zbiorowego, zaprezentuje przepisy regulujące organizację przewozów pasażerskich w sposób ułatwiający ich zrozumienie i wyjaśnienie interpretacji zapisów ustawy o publicznym transporcie zbiorowym. Wskaże także dobre praktyki i możliwe źródła dofinansowania przewozów.

CELE I KORZYŚCI:

- Omówienie przepisów regulujących organizację przewozów pasażerskich w sposób ułatwiający ich zrozumienie i wyjaśnienie interpretacji zapisów ustawy o publicznym transporcie zbiorowym.
- Wskazanie na istotne zmiany w rządowym projekcie ustawy o zmianie ustawy o publicznym transporcie zbiorowym oraz niektórych innych ustaw.
- Omówienie czynności związanych z organizacją przewozów użyteczności publicznej i jakie dokumenty powinny być w tej materii prowadzone.
- Prezentacja możliwych źródeł finansowania przewozów pasażerskich i warunków ubiegania się o dotację z budżetu Państwa.

PROGRAM:

- 1. Jednostka samorządu terytorialnego jako organizator publicznego transportu zbiorowego:**
 - a. zadania organizatora publicznego transportu zbiorowego,
 - b. właściwość organizatora i formy realizacji zadań,
 - c. sposoby organizacji dowozu dzieci do szkół i warunki ich wykonywania,
 - d. rynek usług pasażerskich – wyzwania dla organizatorów i przewoźników drogowych.

- 2. Czynności związane z organizacją przewozów użyteczności publicznej:**
 - a. plan transportowy – kiedy jest wymagany?
 - b. publikacja ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia publicznego,
 - c. tryby wyboru operatora publicznego transportu zbiorowego,
 - d. dokumenty potwierdzające wykonywanie przewozów użyteczności publicznej,
 - e. okres obowiązywania umowy z operatorem i warunki jej zmiany,
 - f. dokumenty potwierdzające wykonywanie przewozów użyteczności publicznej.
- 3. Funkcjonowanie publicznego transportu zbiorowego:**
 - a. podstawowe zasady wykonywania przewozów osób,
 - b. obowiązek sprawozdawczy przewoźnika i organizatora ptz.
- 4. Finansowanie publicznego transportu zbiorowego:**
 - a. źródła finansowania przewozów pasażerskich,
 - b. dofinansowanie do przewozów zgodnie z ustawą o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej,
 - c. warunki wypłaty dotacji z budżetu państwa z tytułu stosowania ustawowych ulg przejazdowych po 1 stycznia 2023 r.,
 - d. czynności organizatora związane z wypłatą operatorowi rekompensaty.
- 5. Kontrola w publicznym transporcie zbiorowym:**
 - a. skarga na działalność organizatora publicznego transportu zbiorowego i jej skutki,
 - b. podmioty kontrolujące i kary pieniężne.
- 6. Pytania i odpowiedzi.**

ADRESACI:

Pracownicy gmin, powiatów oraz urzędów marszałkowskich odpowiedzialni za organizację publicznego transportu drogowego na danym obszarze.

PROWADZĄCY:

Prawnik, legislator, specjalista z zakresu prawa transportowego; współautor projektu ustawy o publicznym transporcie zbiorowym oraz ustawy o przewozie towarów niebezpiecznych; dyrektor departamentu transportu w Zrzeszeniu Międzynarodowych Przewoźników Drogowych w Polsce. Wykładowca, autor publikacji i komentarzy związanych z zagadnieniami dotyczącymi transportu, w tym między innymi z zakresu publicznego transportu zbiorowego, transportu drogowego, prawa o ruchu drogowym oraz prawa przewozowego; wieloletni pracownik ministerstwa transportu; ekspert ds. międzynarodowego transportu drogowego Komitetu Transportu PAN.

Organizacja publicznego transportu zbiorowego przez jst w świetle ostatnich zmian z 2023 r.



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



27 września 2023 r.

Szkolenie w godzinach 09:30-14:00



Cena: 395 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU: FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków
Magdalena Stawiarska, Kierownik zespołu ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia
na www.mistia.org.pl do 22 września 2023 r.**

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____