

## **JAK TWORZYĆ ATRAKCYJNE TREŚCI W SOCIAL MEDIA I NA STRONIE WWW W OPARCIU O ZASADY COPYWRITERSKIE ORAZ WSPOMAGANIE SZTUCZNEJ INTELIGENCJI (CHATGPT)**

### **WAŻNE INFORMACJE:**

Przedmiotem proponowanego szkolenia jest przekazanie konkretnej wiedzy na temat redagowania tekstów na potrzeby promocji i komunikacji z odbiorcami oraz budowania wizerunku marki w oparciu o skuteczne formuły copywriterskie oraz sztuczną inteligencję (AI) w postaci ChatGPT. Pokażemy zasady tworzenia skutecznych poleceń i zapytań w kontakcie z AI. Nasze zajęcia prowadzone są metodą warsztatową – pracujemy na przykładach, i nimi poparte są również wszystkie omawiane treści.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Poznasz zasady, które umożliwią ci pisanie tekstów w sposób ciekawy, przyciągający i prosty zarazem.
- Poznasz wiele ciekawych formuł, tricków i zasad na pisanie różnorodnych treści na stronę www, na wystąpienie publiczne, do social mediów, które trafią do Twoich odbiorców.
- Dowiesz się jak działa sztuczna inteligencja, co potrafi, a czego nie potrafi zrobić.
- Zobaczysz jakie są jego zalety i wady ChatGPT oraz jak go możesz wykorzystać w codziennej pracy.
- Poznasz 7 najlepszych formuł copywriterskich z których korzystają profesjonaliści, budzących emocje i opartych na znajomości psychologii człowieka, które możesz od razu zastosować w swojej pracy.
- Zaczyniesz pisać skuteczne prompty, czyli polecenia do ChatGPT.
- Poznasz narzędzia i aplikacje sztucznej inteligencji do wykorzystania do tworzenia różnych treści **(tekstów i grafik)** w swojej pracy.

### **PROGRAM:**

- 1. Jak pisać prosto, zwięźle i ciekawie różne teksty, których potrzebujesz do komunikacji ze swoim odbiorcą:**
  - 10 zasad prostego i atrakcyjnego pisania tekstów a w tym:
    - 3 zasady pisania pod SEO.
    - 7 sposobów na pokazanie emocji w tekście.
    - 3 sposoby zastosowania techniki kątów.
    - 4 techniki wizualne, które przyciągną uwagę do tekstu i pozwolą go szybko przeczytać
  - Jak pisać intrygujące leady, które zachęcą do przeczytania artykułu i jak działa tutaj reguła Pareto. – przykłady + ćwiczenie.
  - Jak tworzyć przyciągające tytuły, które zaciekawia Google i czytelnika - przykłady, inspiracje + ćwiczenie.
  - Dlaczego warto tworzyć plan tekstu (artykuł, e-book, wystąpienie publiczne etc.) również przy użyciu ChatGPT.
- 2. 7 efektywnych formuł copywriterskich, z których korzystają profesjonaliści, budzących emocje i opartych na znajomości psychologii człowieka, które możesz zastosować w swojej codziennej pracy:**
  - Tej zasady nie sposób pominąć jeśli chcesz stworzyć dobry artykuł.
  - Stosuj język korzyści, przekonuj odbiorców do działania dzięki niemu – ćwiczenie.

- Jak pisać skuteczne Call To Action. – ćwiczenie.
- 3 najpopularniejsze formuły copywriterskie do zastosowania od zaraz.
- Używanie formuł copywriterskich do pracy z ChatemGPT.

### **3. Czym jest ChatGPT i jak z nim rozmawiać:**

- 10 rzeczy, których sztuczna inteligencja nie potrafi (jeszcze) zrobić.
- 7 rzeczy, w których ChatGPT może Cię wesprzeć w Social Media.
- Co ChatGPT może zrobić dla Ciebie na etapie pisania?
- Co ChatGPT może zrobić poza pisaniem tekstów?
- Jak najskuteczniej wykorzystać ChatGPT – dodatkowe wtyczki i ich użycie.
- Nie popełniaj tych 10 błędów we współpracy z ChatGPT.
- 12 kluczowych zasad współpracy z ChatGPT.
- Jak skutecznie rozmawiać z ChatemGPT - Prompt Engineering.
- Analiza kilku gotowych wzorów promptów do zastosowania od zaraz.
- Metoda na stworzenie idealnego prompta.
- Ćwiczenia.

### **ADRESACI:**

- Pracownicy działów promocji, kultury, rozwoju zajmujący się komunikacją i promocją online w tym w social media.
- Pracownicy działów informacji i public relations, biur promocji, biur prasowych i informacyjnych, w organizacjach i w administracji publicznej.
- Autorzy tekstów, informacji prasowych, artykułów i wpisów w mediach społecznościowych lub na stronie www.

### **PROWADZĄCA:**

Absolwentka Międzynarodowej Wyższej Szkoły Nauk Politycznych przy Uniwersytecie Śląskim oraz podyplomowej Szkoły Marketingu i Zarządzania. Specjalistka ds. marketingu, promocji i reklamy z wieloletnim doświadczeniem w międzynarodowych korporacjach, trenerka, konsultant marketingowo-biznesowy młodych biznesów oraz mikro i małych firm. Doradza w zakresie marketingu online, w tym mediów społecznościowych i spójności komunikacji w różnych kanałach. Przygotowuje strategie marketingowe online dla przedsiębiorców i tworzy ich komunikację w sieci. Od 7 lat prowadzi warsztaty dla firm i instytucji publicznych z zakresu funkcjonalności Social Mediów (m.in. Facebook, Instagram, Tik Tok, LinkedIn, You Tube), tworzenia grafik w programie Canva.com, storytellingu czy content marketingu. Pisze artykuły, teksty na strony www. Prelegentka na wydarzeniach dla przedsiębiorców. Pasjonuje się rozwojem osobistym i prowadzi bloga dla przedsiębiorczych kobiet ([www.tyibiznes.com.pl](http://www.tyibiznes.com.pl)). Moderuje grupę dla kobiet przedsiębiorczych na FB: Wspieramy się w rozwoju i w biznesie i kilka grup lokalnych.

## Jak tworzyć atrakcyjne treści w social media i na stronie www w oparciu o zasady copywriterskie oraz wspomaganie sztucznej inteligencji (ChatGPT)



Szkolenie będziemy realizowali **w formie webinarium on line.**



**18 i 19 października 2023 r.**      **Szkolenie w godzinach 10:00-14:00**



**Cena: 695 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

### DANE

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji  
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków

### DO

**Magdalena Stawiarska**, Kierownik zespołu ds. szkoleń

### KONTAKTU:

tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, [szkolenia@mistia.org.pl](mailto:szkolenia@mistia.org.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)      TAK   
NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia  
na [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) do 12 października 2023 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_