

PLANOWANIE PRZESTRZENNE. AKTUALNE ZAGADNIENIA. ZMIANY. PRZEGLĄD PRZEPISÓW

WAŻNE INFORMACJE:

Reforma planowania przestrzennego jest jednym z elementów Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności i powinna zostać wprowadzona w I kwartale 2023 r. Przygotowywana ustawa wprowadza między innymi: nowy akt prawa miejscowego (plan ogólny obligatoryjnie uchwalany dla całej gminy), Zintegrowany Plan Inwestycyjny, standardy dostępności do infrastruktury społecznej, Rejestr Urbanistyczny w systemie teleinformatycznym. Projekt ustawy przewiduje wiele innych zmian, do których potencjalni uczestnicy procesu planistycznego będą musieli się przygotować. Proponujemy Państwu udział w zajęciach, podczas których przedstawimy informacje na temat aktualnych przepisów z zakresu planowania przestrzennego. Zagadnienia prawne omówione zostaną w prosty i przystępny sposób, krok po kroku przejdziemy przez przedmiotową problematykę i porównamy stan prawny obu dokumentów - obowiązującego i projektu zmiany. W obliczu zmiany ustawy o planowaniu przestrzennym niezwykle ważne wydaje się być określenie zmian, jakie będą towarzyszyły procesowi planistycznemu, aby od początku można było być na nie przygotowanym.

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

- Zdobyć, uzupełnić i uporządkować wiedzę z zakresu planowania przestrzennego z kompleksowym omówieniem zmian w tym zakresie.
- Poznać istotę zmian w systemie planowania przestrzennego i zdobyć wiedzę na temat głównych zmian w projekcie ustawy w zakresie Planu Ogólnego i proponowanej w projekcie ustawy charakterystyki/kształtowania zabudowy stref planistycznych.
- Omówienie Gminnych Standardów dostępności do infrastruktury społecznej.
- Zdobyć informacji w zakresie uczestnictwa interesariuszy w procesie planistycznym - Partycypacja Społeczna.
- Omówienie Zintegrowanego Planu Inwestycyjnego jako nowej formy aktu planowania przestrzennego.
- Zapoznanie się z wymaganiami umieszczania informacji o procesie planistycznym w Rejestrze Urbanistycznym.
- Poznanie zasad tworzenia wytycznych do stref planistycznych, a także w zakresie tworzenia gminnych standardów urbanistycznych i partycypacji społecznej.
- Poznanie zagrożeń dla procesu planistycznego wynikających ze zmian ustawy wraz z propozycjami zasad postępowania, które mają na celu ich eliminację.
- Poznanie odpowiedzi na najczęściej pojawiające się wątpliwości i zadawane pytania z zakresu tematyki szkolenia.

PROGRAM:

- 1. Wprowadzenie. Cel i przyczyny zmian w planowaniu przestrzennym.**
- 2. Zakres i treść obowiązującej ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.**
- 3. Projekt nowelizacji ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym - omówienie ogólne** (w razie wejścia nowych przepisów ich omówienie).
- 4. Główne planowane zmiany, które wpłyną na proces planowania przestrzennego w gminie.**
 - Hierarchia przepisów przyjęta w nowym dokumencie.
 - Istota rozwiązań przyjętych w projekcie.
 - Nowe narzędzie planistyczne o znacznym wpływie na kształtowanie prawa miejscowego.
 - Określenie struktur funkcjonalno-przestrzennych gminy w celu równoważenia rozwoju i ochrony ładu przestrzennego.
 - Wprowadzenie zasad lokalizacji nowej zabudowy w relacji do infrastruktury społecznej.
 - Partycypacja społeczna - zmiany.
 - Zintegrowany Plan inwestycyjny jako nowa forma aktu planowania przestrzennego.
 - Wprowadzenie ogólnodostępnych danych teleinformatycznych będących źródłem informacji dotyczących planowania przestrzennego.
- 5. Wpływ na otoczenie prawne ustawy, na akty powiązane.** Wpływ pośredni na istniejące rozwiązanie przestrzenne.
- 6. Warsztat: analiza miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.**
- 7. Dyskusja nad wynikami oraz podsumowanie.**

ADRESACI: pracownicy administracji, naczelnicy, kierownicy wydziałów planowania przestrzennego, pracownicy wydziałów planowania przestrzennego, radni.

PROWADZĄCA: pracuje na Wydziale Architektury Politechniki Krakowskiej. Zajmuje się strukturą przestrzenną, jej przemianami pod wpływem czynników ekonomicznych i społecznych. Szczególnie bliskie jej są obszary o istotnych zasobach kulturowych i krajobrazowych. Od 20 lat prowadzi firmę projektową. Bierze czynny udział w tworzeniu i konsultowaniu dokumentów planistycznych. Jest ekspertem i trenerem z zakresu planowania przestrzennego i urbanistyki (m in. FRDL) i Członkiem Towarzystwa Urbanistów Polskich, a z zamiłowania dydaktykiem.

Planowanie przestrzenne. Aktualne zagadnienia. Zmiany. Przegląd przepisów



Szkolenie będziemy realizowali **w formie webinarium on line.**



27 marca 2023 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:30



Cena: 395 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO

KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków
Magdalena Stawiarska, Kierownik zespołu ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia

na www.mistia.org.pl lub mailem na szkolenia@mistia.org.pl do 21 marca 2023 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____