

## **REALIZACJA INWESTYCJI DROGOWYCH W SYSTEMIE „ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ”**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

- Coraz więcej inwestycji drogowych jest realizowanych w systemie zaprojektuj i wybuduj. Prawidłowo sporządzony program funkcjonalno-użytkowy dla systemu „zaprojektuj i wybuduj”, umożliwia osiągnięcie zamierzonego celu przy minimalizacji roszczeń wykonawców. Roszczenia te wynikają z nieprecyzyjnych sformułowań i wymagań zawartych w PFU.
- Podczas szkolenia uczestnikom przekazane zostaną praktyczne wskazówki w zakresie sporządzenia PFU w oparciu o wieloletnie praktyczne doświadczenia prowadzącego w realizacji inwestycji drogowych w systemie „zaprojektuj i wybuduj”. Omówione podczas zajęć zagadnienia i przeprowadzone analizy mają na celu ułatwienie podjęcia decyzji o realizacji inwestycji w systemie „zaprojektuj i wybuduj” w oparciu o przygotowany przez Zamawiającego Program Funkcjonalno-Użytkowy.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- **Każdy z uczestników zdobędzie i poszerzy wiedzę w zakresie:**
  - Uwarunkowań wskazujących na realizację zadań inwestycyjnych w formule „zaprojektuj i wybuduj”.
  - Przepisów prawnych określających elementy, które powinien zawierać Program Funkcjonalno - Użytkowy (PFU).
  - Prawidłowego przygotowania PFU i dokumentów stanowiących załącznik do PFU.
  - Praktycznych wskazówek przygotowania PFU.
  - Co powinna zawierać umowa dla realizacji zadań realizowanych w oparciu o w/w formułę.
  - Zalet i wad systemu „zaprojektuj i wybuduj”.
  - Problemów i nieprawidłowości występujących na etapie realizacji inwestycji „zaprojektuj i wybuduj”.
  - Wzorcowego PFU GDDKiA.
- **Wiadomości uzyskane na szkoleniu pozwolą uczestnikom na prawidłowe przygotowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego do celów ogłaszania postępowań przetargowych na realizację inwestycji oraz robót drogowych w systemie zaprojektuj i wybuduj.**
- **Podczas szkolenia odpowiemy między innymi na pytania:**
  - Jakie czynniki mają wpływ na wybór realizacji inwestycji w systemie „zaprojektuj i wybuduj” w oparciu o Program Funkcjonalno-Użytkowy ( PFU)?
  - Jaki jest najważniejszy dokument określający elementy, które powinien zawierać Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU)?
  - Jakie są najistotniejsze elementy PFU wpływające na powodzenie realizacji inwestycji w tym systemie?
  - Jakie opracowania, badania i pomiary należy przygotować, aby prawidłowo określić przedmiot zamówienia w PFU i ograniczyć ryzyko roszczeń finansowych Wykonawcy?
  - W jaki sposób określa się planowane koszty inwestycji realizowanych w oparciu o PFU?
  - Jakie są podstawowe zalety i wady systemu „zaprojektuj i wybuduj”?

## **PROGRAM:**

1. Krótka charakterystyka systemu „zaprojektuj i wybuduj”.
2. Uwarunkowania wyboru systemu „zaprojektuj i wybuduj”.
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno – budowlanych dotyczących dróg publicznych, wzorce i standardy.
4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz.U. z 2021r poz. 2454 ze zm.)
5. **Część opisowa programu funkcjonalno-użytkowego (PFU).**
  - Opis ogólny przedmiotu zamówienia.
  - Opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. **Część informacyjna PFU.**
  - Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów.
  - Oświadczenie zamawiającego o posiadanych prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
  - Wskazanie przepisów prawnych i norm związanych z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego.
  - Inne posiadane informacje i dokumenty niezbędne do zaprojektowania robót budowlanych.
7. Co powinien zawierać PFU - praktyczne wskazówki.
8. Omówienie wzorcowego PFU GDDKiA.
9. **Określanie planowanych kosztów inwestycji realizowanych w oparciu o PFU.**
  - Dla prac projektowych.
  - Dla robót budowlanych.
10. Umowy i ich uwarunkowania dla zadań realizowanych w oparciu o PFU.
11. Waloryzacja wynagrodzenia w umowach.
12. Zalety systemu „zaprojektuj i wybuduj”.
13. Wady systemu „zaprojektuj i wybuduj”.
14. Podsumowanie. Pytania i odpowiedzi.

## **ADRESACI:**

Pracownicy Urzędów Gmin, Starostw Powiatowych, Zarządów Dróg Powiatowych, Zarządów Dróg Miejskich, Zarządów Dróg Wojewódzkich, pracownicy wydziałów, referatów realizujących (nadzorujących) inwestycje drogowe oraz przygotowujących postępowania przetargowe.

## **PROWADZĄCY:**

absolwent Politechniki Krakowskiej. Obecnie pracownik Zarządu Dróg Wojewódzkich w Krakowie na stanowisku Naczelnika Wydziału Inwestycji Drogowo-Mostowych, pracował również w Dyrekcji Okręgowej Dróg Publicznych w Krakowie. Posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń, a w czasie swojej pracy pełnił funkcje: drogomistrza, inspektora nadzoru i obecnie naczelnika wydziału inwestycji. Szkolenia z dziedziny drogownictwa (zimowe utrzymanie dróg, remonty kapitalne i przebudowy nawierzchni, roboty utrzymaniowe, realizacja inwestycji w formule „zaprojektuj i wybuduj”) prowadził od 2003 r w 12 jednostkach FRDL na terenie całego kraju, a ponadto przeprowadził cykl szkoleń dla pracowników Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad. Łącznie do końca 2024 r. przeprowadził ponad 120 szkoleń z w/w tematyki.

## Realizacja inwestycji drogowych w systemie „zaprojektuj i wybuduj”



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**28 lutego 2025 r.**

**Szkolenie w godzinach 10:00-14:00**



**Cena: 449 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do 14 lutego 2025 r. cena wynosi 409 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia.

### DANE

### DO

### KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego, MISTiA  
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków  
**Magdalena Stawiarska**, kierownik zespołu ds. szkoleń  
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, [szkolenia@mistia.org.pl](mailto:szkolenia@mistia.org.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia  
na [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) lub mailem na [szkolenia@mistia.org.pl](mailto:szkolenia@mistia.org.pl) do 24 lutego 2025 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_