

POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNE O NAŁOŻENIE KARY ZA USUNIĘCIE, USZKODZENIE, ZNISZCZENIE DRZEW/KRZEWÓW NA PODSTAWIE USTAWY O OCHRONIE PRZYRODY W ŚWIETLE KPA I WIEDZY PRAKTYCZNEJ

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Wykładowczyni omówi krok po kroku jak prowadzić postępowania administracyjne o nałożenie kary pieniężnej za usuwanie, uszkodzenie i zniszczenie drzew oraz krzewów od złożenia wniosku przez właściciela nieruchomości, właściciela urządzeń, posiadacza, wspólnotę i spółdzielnię mieszkaniową, zarządców dróg publicznych do wydania decyzji administracyjnej. Przedstawione zostaną przesłanki naliczania oraz nienaliczania opłat za usunięcie drzew/krzewów, zasady niestosowania przepisów dot. usunięcia drzew/krzewów, oraz procedury sprawdzające zachowanie warunków nasadzenia zalecanych w decyzjach. Omówione zostaną także prowadzone z urzędu postępowania o ukaraniu. W trakcie szkolenia prowadząca przytoczy liczne, w tym najnowsze, wyroki NSA i WSA w przedmiocie kar.

CELE I KORZYŚCI:

- Poznanie aktualnie obowiązujących uregulowań prawnych dot. prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie o ukaranie za usunięcie, zniszczenie oraz uszkodzenie drzew/krzewów, zakończonych wydaniem decyzji z uwzględnieniem stanu prawnego nieruchomości w świetle ustawy o ochronie przyrody oraz kpa;
- Poznanie uzasadnienia wydawania decyzji za usunięcie, zniszczenie, uszkodzenie drzew/krzewów oraz naliczanie wysokości kar, z uwzględnieniem kpa;
- Poznanie poglądów doktryny, bogatego orzecznictwa sądów administracyjnych (NSA i WSA), przykładów z praktyki;
- Zapoznanie się z praktycznym stosowaniem przepisów procedury administracyjnej w sprawach związanych z prowadzeniem postępowań o usunięcie zieleni, nakładaniem warunku nasadzeń i ich sprawdzaniem, postępowań o ukaraniu;
- Omówione zostaną m.in. takie zagadnienia jak: postępowania z wniosku wspólnot, spółdzielni mieszkaniowych, posiadaczy o nieuregulowanym stanie prawnym, zawartość wniosku o usunięcie drzew/krzewów, usuwanie drzewa z pasów drogowych (przesłanki, procedura);
- Wyjaśnienie kto jest stroną postępowania o ukaraniu, jak wyliczyć wysokość kary przy poszczególnych postępowaniach;
- Omówienie procedur ustalania nasadzeń zastępczych przy inwestycjach oraz z fito sanitarki, zasady naliczania oraz nienaliczania opłat za usunięcie drzew.
- Poznanie prawidłowych i nieprawidłowych zabiegów pielęgnacyjnych w świetle obowiązujących przepisów o ukaraniu.

Uczestnicy otrzymają kilkadziesiąt wzorów dokumentów zgodnych z najnowszymi przepisami prawa i orzecznictwem, dotyczących wszystkich omawianych postępowań ze wskazaniem uregulowań prawnych (wzory decyzji administracyjnych, wezwań, pism urzędowych):

- Wzór zgłoszenia osoby fizycznej.
- Wzór protokołu z komisji w sprawie zgłoszenia.
- Wzór postanowienia o uzupełnienie braków.
- Wzór sprzeciwu na terenie wpisanym do rejestru zabytków.
- Wzór sprzeciwu; zgłoszenie na terenie objętym ochroną w mpzp.
- Wzór sprzeciwu na terenie objętym formą ochrony przyrody.
- Wzór sprzeciwu; drzewo do uznania jako pomnik przyrody; art. 40 ust. 3 ustawy o ochronie przyrody.
- Wzór sprzeciwu; drzewa objęte koniecznością uzyskania zezwolenia.
- Wzór sprzeciwu ponieważ nie uzupełniono braków.
- Wzór zaświadczenia o braku sprzeciwu.
- Wzór oświadczenia o zrzeczeniu się odwołania.
- Wzór adnotacji urzędowej.

- Wzór wniosku o wydanie zezwolenia.
- Wzór powiadomienia mieszkańców o zamiarze złożenia wniosku (spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty).
- Wzór oświadczenia o tytule prawnym.
- Wzór oświadczenia, że poinformowano mieszkańców (spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty).
- Wzór protokołu z oględzin do zezwolenia na usunięcie.
- Wzór protokołu ze złomów.
- Wzór decyzji negatywnej.
- Wzór decyzji bez warunku.
- Wzór decyzji bez opłat pod warunkiem nasadzeń.
- Wzór decyzji z opłatami odroczonymi.
- Wzór decyzji z opłatami natychmiastowymi.
- Wzór decyzji pasy drogowe.
- Wzór decyzji sieci uzbrojenia terenu.
- Wzór decyzji umarzającej opłatę po 3 latach.
- Wzór decyzji zmiana warunków decyzji z art. 155 kpa.
- Wzór postanowienia o zawieszeniu postępowania.
- Wzór decyzji o pobraniu opłaty.

PROGRAM:

1. Zdefiniowanie pojęć: tereny zieleni, drzewo, krzew, złom, wywrot, żywotność drzewa, zadrzewienie także w świetle usuwania drzew przez osoby fizyczne.
2. Usuwanie drzew, krzewów z terenów parków krajobrazowych i obszarów chronionego krajobrazu, parków narodowych, rezerwatów przyrody, z uwzględnieniem osób fizycznych.
3. Usuwanie drzew/krzewów z obszaru Natura 2000 na podstawie ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko z uwzględnieniem osób fizycznych.
4. Kompetencje organów do wydawania zezwoleń na usuwanie drzew lub krzewów.
5. Uzgadnianie usuwania drzew z pasów drogowych z regionalnym dyrektorem ochrony środowiska.
6. Odstępstwa od wydawania zezwoleń na usuwanie drzew/krzewów, czyli wyłączenia na podstawie art. 83f uop, w tym:
 - zezwoleń na usuwanie drzew o określonych obwodach oraz krzewów o określonej powierzchni,
 - brak zezwolenia dla osób fizycznych oraz w celu przewrócenia gruntów nieużytkowanych do użytkowania rolniczego.
7. Omówienie procedur usuwania drzew/krzewów z nieruchomości stanowiących własność osób fizycznych z uwzględnieniem rolników i gospodarstw rolnych.
 - zgłoszenie usunięcia drzewa/krzewu do organu właściwego,
 - postępowanie organu (wykonanie inwentaryzacji, spisanie protokołu),
 - sprzeciw organu w formie decyzji administracyjnej (kryteria sprzeciwu),
 - postanowienie nakładające obowiązek uzupełnienia zgłoszenia,
 - zaświadczenie o braku sprzeciwu,
 - wystąpienie z wnioskiem o wydanie zezwolenia,
 - uwzględnienie ochrony gatunkowej w postępowaniu.
8. Konsekwencje usunięcia drzew przez właściciela nieruchomości po 5 latach w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – naliczenie opłat (współpraca z organem budowlanym).
9. Kontrola organu na podstawie 379 i art. 380 ustawy Prawo ochrony środowiska.
10. Prowadzenie postępowań administracyjnych z wniosku właścicieli sieci, spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych.
11. Ochrona gatunkowa w postępowaniu administracyjnym dot. usuwania drzew i krzewów.
12. Usuwanie drzew/krzewów z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym oraz z nieruchomości niebędących własnością wnioskodawcy.
13. Zakres wniosku (szczegółowe omówienie) – elementy składowe, obwody drzew na wys. 5 i 130 cm, m2 krzewów, rodzaj – gatunek, projekt zagospodarowania terenu, określenie kompensacji przyrodniczej oraz omówienie projektu planu nasadzeń.
14. Usuwanie drzew w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa i stanu wyższej konieczności.
15. Nasadzenia zamienne lub przesadzenia wg określonej kompensacji przyrodniczej (procedura postępowania, wytyczne do ustalania nasadzeń zamiennych, przekazanie wiedzy praktycznej).

16. Elementy składowe zezwolenia-obligatoryjne oraz z kompensacją przyrodniczą i przesadzeniem (termin usunięcia, nasadzeń, przekazania informacji, sprawdzenia).
17. Rodzaje oraz kryteria wydawania zezwoleń w postępowaniu administracyjnym:
 - zezwolenia bez i z warunkiem nasadzeń zamiennych i bez naliczania opłat – sprawdzenie warunku nasadzeń po 3 latach,
 - zezwolenia z naliczeniem opłat w procesie inwestycyjnym,
 - zezwolenia z uwzględnieniem nowych nasadzeń w zamian za usuwane drzewa lub krzewy lub ich przesadzenie. Zasady naliczania opłat, odraczanie na okres 3 lat – wg kompensacji przyrodniczej, umarzanie/pozostawienie do zapłaty po 3 latach, w procesie inwestycyjnym.
 - jak naliczamy opłaty za usuwanie drzew /krzewów; przykłady.
18. Usuwanie złomów, wywrotów wg określonej procedury.
19. Opłaty z tytułu gospodarczego korzystania ze środowiska – rozłożenie opłaty na raty, ustalanie w zezwoleniu terminu opłaty, odroczenie terminu płatności (pomoc de minimis).
20. Postępowania dotyczące nie naliczania opłat za usuwanie drzew/krzewów.
21. Nasadzenia zamienne w przypadku nie naliczania opłat za usuwane drzewa/krzewy i postępowanie po 3 latach od nasadzenia; zasady ustalania.
22. Uwzględnienie obwodów pni drzew i m2 krzewów do naliczania i nienaliczania opłat.
23. Kiedy możemy wydać odmowę usunięcia drzewa.
24. Zakres zmian decyzji na podstawie art. 155 kpa, także z pasów drogowych.
25. Zabiegi pielęgnacyjne wg ustawy o ochronie przyrody (uszkodzenie, zniszczenie) oraz kodeksu cywilnego.
26. Kary za nieprzestrzeganie wymagań ochrony zieleni – rodzaje kar, strona postępowania, decyzje nakładające kary, przebieg postępowania o ukaranie, z uwzględnieniem okoliczności mających wpływ na wysokość kary. Kary na terenach wpisanych do rejestru zabytków (zebranie materiału dowodowego w sprawie).
27. Kary dla osób fizycznych i jednostek organizacyjnych.
28. Pojęcie zniszczenia i uszkodzenia drzew/krzewów.
29. Naliczanie kar za usuwanie drzew/krzewów bez zezwolenia, zniszczenie oraz uszkodzenie.
30. Zezwolenia na usuwanie drzew oraz kary omawiane są w oparciu o przepisy ustawy kodeks postępowania administracyjnego.
- 30 Drzewa na granicy działek.
31. Bogate orzecznictwo sądowe (Wyroki NSA i WSA) dot. usuwania drzew/krzewów, nasadzeń zamiennych oraz postępowań administracyjnych.
- 32. Wnioski także z formie dokumentu elektronicznego od 27 stycznia 2023 r. równoległe z tradycyjnymi.**
33. Omówienie problemów występujących w praktyce.
34. Odpowiedzi na pytania.

ADRESACI:

Pracownicy urzędów gmin/miast, starostw powiatowych urzędów marszałkowskich, zarządów zieleni, przedstawiciele spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, jednostek drogowych – zarządów dróg, zajmujący się ochroną zieleni, prawidłowym utrzymaniem i pielęgnacją zieleni. Do udziału zapraszamy także przedstawicieli firm zajmujących się nasadzeniami, pielęgnacją zieleni oraz wszystkich zainteresowanych problematyką szkolenia.

PROWADZĄCA:

Wykładowca z wieloletnim stażem pracy w administracji na stanowisku kierowniczym. Absolwentka Wydziału Ogrodniczego Akademii Rolniczej w Krakowie oraz Studium Podyplomowego – kierunku Ochrona Przyrody na Wydziale Leśnym AR w Krakowie, Rzecznawca NOT-SITO. Posiada ogromne doświadczenie w dziedzinie ochrony środowiska. Pełniła nadzór nad wykonawstwem prac dotyczących budowy i konserwacji terenów zieleni. Wykładowca przepisów dot. ochrony zieleni w jednostkach samorządowych i konsultant pracowników samorządowych w tym zakresie. Kilkuletni wykładowca przepisów ochrony zieleni na Akademii Rolniczej. Posiada kompleksową wiedzę z zakresu ochrony zieleni w powiązaniu z innymi przepisami ochrony środowiska oraz duże doświadczenie w zakresie zezwoleń na usuwanie drzew/krzewów. Kierownik Oddziału Zieleni Miejskiej w Krakowie w Zespole Parków Krajobrazowych Województwa Małopolskiego.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

Postępowania administracyjne o nałożenie kary za usunięcie, uszkodzenie, zniszczenie drzew/krzewów na podstawie ustawy o ochronie przyrody w świetle Kpa i wiedzy praktycznej



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



20 lutego 2025 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-15:00



Cena: 445 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

Przy zgłoszeniach do 6 lutego 2025 r. cena wynosi 405 PLN netto/os.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością konsultacji z trenerem, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska, 31-019, Kraków
Magdalena Stawiarska, Kierownik Zespołu ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia
na www.mistia.org.pl do 14 lutego 2025 r.**

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____