

ZAKŁADOWY FUNDUSZ ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH. NOWOŚCI, ORZECZNICTWO, KONTROWERSJE

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Proponujemy Państwu udział w szkoleniu, na którym w nietuzinkowy sposób przedstawione zostaną nowości w ZFŚS, bieżące orzecznictwo SN i NSA oraz stanowiska organów (PUODO, ZUS, US, PIP). Wyjaśnione zostaną również wszelkie zagadnienia i kwestie problemowe dotyczące działania Funduszu Świadczeń Socjalnych, wytyczne w zakresie prawidłowego regulaminu socjalnego oraz rola członków komisji socjalnych.

CELE I KORZYŚCI:

Podczas szkolenia uczestnicy usłyszą informację m.in. na następujące tematy:

- **ZUS kontroluje ZFŚS! Składki + odsetki od świadczeń socjalnych!**
- **Pomoc socjalna a koronawirus: zapomogi, gruszka, kasa z ZFŚS!**
- **Nowe stanowisko RODO - PITy członków rodziny do wglądu! Brak obowiązku zgody rodziny na przetwarzanie danych!**
- **Kino, teatr (autokar + obiad) – bez podatku/stanowisko krajowej informacji skarbowej!**
- **Tarcza 4.0 – zmiany w ZFŚS!**

PROGRAM:

1. Nowości w Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych w 2021r.:

- stanowisko RODO w sprawie:
 - ✓ PIT-ów „do wglądu” od członków rodziny,
 - ✓ braku zgody rodziny na przetwarzanie danych osobowych w związku z ZFŚS,
 - ✓ uprawnienia związków zawodowych w sprawie ZFŚS /stanowisko PUODO/RODO,
- kino, teatr, filharmonia (bilety, autokar, obiad) – to nie przychód dla pracownika/emeryta – zwolnienie z podatki dochodowego! Wymogi, warunki, dobrze opisane faktury – w świetle interpretacji krajowej informacji skarbowej,
- tarcza 4.0 – zawieszenie niektórych obowiązków socjalnych,
- nowa kwota wolna od podatku dla świadczeń socjalnych – na 2021 rok,
- pomoc socjalna a koronawirus – zapomogi, gruszka, kasa,
- stanowisko państwowej inspekcji pracy z 23.05.2019 r. (znak unp:gip-19-30615, gip-gbi.0701.72.2019.3) – w sprawie „wczasów pod gruszą dla emerytów”. Czy można ich pozbawić tego prawa?
- PIT-y lub zaświadczenia z US do wglądu – stanowisko urzędu ochrony danych osobowych a kontrole RODO!
- zapomogi zdrowotne – niezbędna dokumentacja w świetle RODO/wymogi przy kontroli skarbowej,
- art. 9 RODO/dane wrażliwe/katalog – obowiązek posiadania pisemnych upoważnień dla osób je przetwarzających!

- obowiązek corocznego przeglądu dokumentacji przy ZFŚS – ciężący na pracodawcy. Ile lat przechowywać dokumentację ZFŚS i czy usuwać zbędne informacje?
2. **Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych – istota, zakres i funkcje – w świetle wyroku TK z 08.07.2014r. – opodatkowanie imprez integracyjnych. Wyrok TK z 8.07.2014r. – przychód z tytułu udziału w imprezie integracyjnej a podatek:**
 - podstawy funkcjonowania ZFŚS,
 - istota i zakres pomocy socjalnej,
 - podmioty uprawnione do korzystania ze świadczeń socjalnych: pracownicy, członkowie rodzin, emeryci i renciści w świetle najnowszych wyjaśnień ministerstwa finansów i izb skarbowych,
 - prawa i obowiązki stron stosunku pracy z zakresie pomocy socjalnej.
 3. **Zasady tworzenia zakładowego funduszu świadczeń socjalnych. Prawidłowy regulamin ZFŚS w świetle kontroli ZUS i PIP:**
 - regulamin jako podstawa funkcjonowania ZFŚS,
 - zasady finansowania ZFŚS, zasady dokonywania odpisów na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,
 - związki zawodowe – a funkcjonowania i tworzenie funduszu.
 4. **Zasady przyznawania świadczeń i dysponowania funduszem a podatek dochodowy od osób fizycznych i składki ZUS – w świetle interpretacji ministerstwa finansów i ZUS – składki ZUS w świetle wyroku sądu najwyższego z dnia 16.09.2009r. (I UK 121/09):**
 - wycieczki z ZFŚS bez podatku – wyjaśnienia dyrektora krajowej informacji skarbowej,
 - bony, talony, świadczenia pieniężne, paczki dla dzieci, imprezy integracyjne, „gruszka”, bilety do kina/teatru – zasady udzielania w/w świadczeń w świetle wyjaśnień izb skarbowych i kontroli ZUS,
 - zasady przeprowadzania kontroli ZUS w firmie,
 - świadczenia socjalne, a składki ZUS – wyrok SN z 16.09.2009 r.,
 - zasady obrony firm przed niekorzystnymi ustaleniami kontroli ZUS,
 - komisja socjalna – czy ją tworzyć? zasady jej funkcjonowania.
 5. **Orzecznictwo NSA w sprawie imprez integracyjnych – wyrok NSA z 20.02.2013r. (FSK 1256/11): brak przychodu do opodatkowania, jeżeli nie można stwierdzić „ile dany pracownik zjadł i wypił...”.**
 6. **Odpowiedzi na pytania, analiza przypadków.**

ADRESACI:

Służby kadrowo-płacowe pracodawców sektora prywatnego i sfery budżetowej, członkowie komisji socjalnych i związków zawodowych.

PROWADZĄCY:

Prawnik, absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, wieloletni pracownik Wydziału Przyznawania Emerytur i Rent oraz Wydziału Kontroli Płatników Składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych, wykładowca prawa pracy i ubezpieczeń społecznych w Wyższej Szkole Humanistyczno-Ekonomicznej im. J. Zamoyskiego w Zamościu i studiów podyplomowych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego i Polskiej Akademii Nauk, Wyższej Szkoły Ekonomii i Innowacji w Lublinie, autor książek: „Kontrola ZUS w sektorze finansów publicznych” i „Kontrola ZUS. Skuteczne formy obrony płatników składek”, a także ponad 70 artykułów z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, emerytur i rent, zasiłków; trener i konsultant programów unijnych (EFS, PHARE).

Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych. Nowości, orzecznictwo, kontrowersje



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on-line.



19 listopada 2021 r. Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena regularna: 339 zł netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska, 31-019, Kraków

Magdalena Stawiarska, Kierownik zespołu ds. szkoleń

tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika**,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika**,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na www.mistia.org.pl
do **12 listopada 2021 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____