

SPRAWDZANIE AKTUALNOŚCI I POPRAWNOŚCI STATUTU SZKOŁY/PRZEDSZKOŁA

WAŻNE INFORMACJE:

Statut szkoły to dokument, który powinien być skonstruowany zgodnie z przepisami, odpowiadać bieżącej sytuacji prawnej, a przy tym uwzględniać specyfikę jednostki oświatowej i jej potrzeb. Liczne zmiany aktów prawnych wprowadzane w ostatnim czasie wymuszały konieczność dokonania zmian w statutach. Okres przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego to idealny czas na zaktualizowanie statutu placówki oświatowej. Podczas szkolenia podpowiemy, **jakie zmiany należy wprowadzić w statucie, aby dostosować go do obowiązujących przepisów, przeanalizujemy, jak powinien być on zredagowany, zgodnie z zapisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 20 czerwca 2002 r. w sprawie „zasad techniki prawodawczej”**. Ponadto, wskażemy jakie błędne zapisy, sprzeczne z obowiązującym prawem, często znajdują się w statutach placówek oświatowych. Prowadzący szkolenie odpowie na pytania związane nie tylko z konstruowaniem statutu, ale również ze stosowaniem go w praktyce.

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

- zrozumienie istoty statutu i jego zapisów,
- aktualizacja wiedzy prawnej, pozwalającej wprowadzenie do statutu treści, wynikających z ostatnich zmian prawa oświatowego (od 1 września 2024 r.),
- zdobycie niezbędnych informacji, pomocnych przy poprawie zapisów statutu placówki, tak aby stał się dokumentem dużo bardziej praktycznym i użytecznym,
- uzyskanie informacji o właściwej budowie statutu jako aktu prawnego, zdobycie praktycznych umiejętności w opracowywaniu aktów prawnych i weryfikacji ich zapisów,
- otrzymanie przykładowych statutów placówek oświatowych.

PROGRAM:

1. Zasady techniki prawodawczej przy tworzeniu statutu.
2. Formułowanie zapisów statutu (budowa, jednostki redakcyjne, grupowanie paragrafów).
3. Czy statut może zawierać załączniki?
4. **Elementy statutu przedszkola, szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej, placówki oświatowej.**
5. Regulacje prawne dotyczące treści statutu.
6. **Statuty w zespołach szkół.**
7. Tekst ujednolicony a tekst jednolity statutu.
8. Dokonywanie zmian w statucie.
9. **Konstruowanie uchwał rady pedagogicznej związanych z nowelizacją statutu.**
10. Publikowanie statutu (np. w BIP, www).
11. **Wykaz i omówienie zmian w przepisach, które wymuszają nowelizację statutów (od 1 września 2022r.).**
12. **Najczęstsze błędy w zapisach statutowych.**
13. Kontrola zgodności z prawem statutu, sprawowana przez kuratora.
14. Wzory statutów.
15. Pytania i dyskusja.

ADRESACI:

Dyrektorzy, kadra kierownicza, nauczyciele, zespoły nauczycielskie ds. aktualizacji statutów szkół, przedszkoli i placówek oświatowych.

PROWADZĄCY:

Prawnik, trener, specjalista z zakresu prawa oświatowego, prawa pracy i prawa autorskiego, project manager projektów oświatowych realizowanych z funduszy UE, prowadzi szkolenia i konferencje dla kierowniczej kadry oświaty, rad pedagogicznych, nauczycieli oraz wychowawców.

Sprawdzanie aktualności i poprawności statutu szkoły/przedszkola



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



14 lipca 2025 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-13:00



Cena: 429 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do 30 czerwca 2025 r. cena wynosi 409 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego, MISTiA
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków
Magdalena Stawiarska, kierownik zespołu ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia
na www.mistia.org.pl lub mailem na szkolenia@mistia.org.pl do **9 lipca 2025 r.****

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____