

PROCEDURA ODEBRANIA DZIECKA Z RODZINY Z UWZGLĘDNIENIEM ART. 12A USTAWY O PRZECIWDZIAŁANIU PRZEMOCY DOMOWEJ

WAŻNE INFORMACJE:

Art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie poświęcony jest w całości ochronie dziecka w związku z przemocą domową. Znajdują się tam zapisy dające gwarancję zapewnienia dziecku bezpieczeństwa i należytej opieki. Przepisom tym i ich praktycznej realizacji poświęcone będzie nasze szkolenie. Omówimy aktualne regulacje prawne i procedury zapewniające, że udzielona dzieciom pomoc będzie skuteczna. Wskażemy zakres czynności jakie mogą podjąć różne podmioty mające wpływ na zmianę sytuacji dziecka, począwszy od pracowników socjalnych, przez funkcjonariuszy Policji po decyzje sądu rodzinnego.

CELE I KORZYŚCI:

- Zapoznanie uczestników z aktualnymi regulacjami prawnymi dotyczącymi procedury odebrania dziecka i zapewnienia dziecku ochrony w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.
- Przekazanie wskazówek dotyczących prawidłowej oceny ryzyka zagrożenia dla życia lub zdrowia dziecka, służącej stwierdzeniu zasadności zapewnienia dziecku ochrony oraz konieczności prawidłowej diagnozy sytuacji i stanu dziecka oraz udzielenia mu natychmiastowej ochrony.
- Wskazanie zmian w zakresie procedury ochrony dziecka przed przemocą wprowadzone nowelizacjami ustawy o przeciwdziałaniu przemocy oraz kodeksu rodzinnego i opiekuńczego.

PROGRAM:

1. Podstawy prawne odebrania dziecka.
2. Odebranie dziecka przez funkcjonariuszy Policji w ramach prowadzonych czynności.
3. Odebranie dziecka na podstawie orzeczenia sądu rodzinnego.
4. Odebranie dziecka na podstawie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej – art. 12a ustawy.
5. Zapewnienia dziecku ochrony w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.
6. Zaskarżania decyzji o przymusowym odebraniu dziecka.
7. Przewóz dziecka i przekazania do pieczy zastępczej.
8. Odpowiedzi na pytania.

ADRESACI:

Pracownicy socjalni, asystenci rodziny, pracownicy służb opiekuńczo-wychowawczych, kuratorzy sądowi, funkcjonariusze policji, członkowie zespołów interdyscyplinarnych i grup diagnostyczno-pomocowych.

PROWADZĄCA:

Radca prawny, od ponad kilkunastu lat właściciel Kancelarii Radcy Prawnego w Poznaniu, mediator, wykładowca prawa w szkole wyższej, trener z uprawnieniami pedagogicznymi i studiami podyplomowymi MBA oraz BHP. Kancelaria jest posiadaczem prestiżowego tytułu Kancelaria Przyjazna Dziecku. Uczestniczy w szkoleniach i warsztatach z udziałem wybitnych ekspertów, w tym aktualnego Rzecznika Praw Dziecka dotyczących ochrony praw dzieci organizowanych przez Radę Europy i UNICEF.

Procedura odebrania dziecka z rodziny z uwzględnieniem art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



26 kwietnia 2024 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 435 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do 12 kwietnia 2024 r. cena wynosi 399 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków

Magdalena Stawiarska, Kierownik zespołu ds. szkoleń

tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia
na www.mistia.org.pl lub mailem na szkolenia@mistia.org.pl do 23 kwietnia 2024 r.**

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____