

WYBRANE ROZPORZĄDZENIA WYKONAWCZE DO USTAWY O PLANOWANIU I ZAGOSPODAROWANIU PRZESTRZENNYM

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Przedmiotem proponowanego szkolenia jest przeanalizowanie krok po kroku kluczowych rozporządzeń wykonawczych do ustawy o planowaniu przestrzennym. Podczas zajęć szczegółowo:

- Wskażemy wzajemne powiązania przepisów wykonawczych z przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
- **Omówimy wniosek o:**
 - Wydanie decyzji o warunkach zabudowy pod kątem kompletności formalnej.
 - Zmianę aktu planowania przestrzennego.
- **Przedstawimy:**
 - Różnice w zakresie parametrów i gabarytów obiektów ustalanych na podstawie dotychczasowych i nowych przepisów oraz przedstawienie sposobów ich ustalania.
 - Procedury związane z ustaleniem obszaru uzupełnienia zabudowy.
- Zaprezentujemy aktualne orzecznictwo sądów administracyjnych w przedmiocie wydawania decyzji o warunkach zabudowy oraz aktów planowania przestrzennego.

CELE I KORZYŚCI:

- Zdobędziesz, uzupełnisz i uporządkujesz wiedzę w zakresie zmian w systemie planowania przestrzennego ze szczególnym uwzględnieniem rozporządzeń wykonawczych.
- **Dowiesz się:**
 - Czym różni się proces przygotowania projektu planu ogólnego od analogicznego procesu przygotowania planu miejscowego.
 - Jakie są różnice w zakresie parametrów i gabarytów ustalanych na podstawie dotychczasowych i nowych przepisów oraz sposoby ich ustalania.
 - Jakie są sposoby wyznaczania stref uzupełnień zabudowy i ich wpływu na treść planu ogólnego.
- **Poznasz analizę:**
 - Wniosku o wydanie decyzji o warunkach zabudowy pod kątem kompletności formalnej.
 - Wzoru formularza pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego.
 - Czynności, jakie powinny być wykonane na poszczególnych etapach postępowania poprzedzającego uchwalenie planu ogólnego.
 - Zakresu poszczególnych stref planistycznych.
- Uzyskasz odpowiedzi na pytania oraz wątpliwości z zakresu przedmiotu zajęć.
- Otrzymasz obszerną prezentację zawierającą m.in. aktualne tezy z orzeczeń sądów administracyjnych.

PROGRAM:

1. **Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.**
 - Wyznaczenie obszaru analizowanego i wymogi formalne analizy.
 - Ustalanie linii zabudowy.

- Ustalanie maksymalnej intensywności zabudowy oraz maksymalnej i minimalnej nadziemnej intensywności zabudowy.
 - Ustalanie udziału powierzchni zabudowy.
 - Ustalanie szerokości elewacji frontowej.
 - Ustalanie wysokości zabudowy.
 - Ustalanie geometrii dachu (kąta nachylenia i układu połaci dachowych).
 - Ustalanie minimalnego udziału powierzchni biologicznie czynnej.
 - Ustalanie minimalnej liczby miejsc do parkowania.
- 2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie oznaczeń i nazewnictwa stosowanych w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz w decyzji o warunkach zabudowy.**
- Analiza rozporządzenia z 2003 r. i jego wpływ na treść decyzji.
 - Analiza projektu rozporządzenia z 2024 r.
- 3. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie określenia wzoru formularza wniosku o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego albo warunków zabudowy.**
- Analiza formularza wniosku w świetle treści przepisów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
 - Jakie braki wniosku można uznać za braki formalne?
- 4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie wzoru formularza pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego.**
- W jakich przypadkach należy stosować formularz wniosku?
 - Czy jeden wniosek może dotyczyć kilku aktów planowania?
- 5. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wrysów.**
- Zapotrzebowanie na nową zabudowę.
 - Strefy planistyczne.
 - Przygotowanie projektu planu.
 - Procedura poprzedzająca głosowanie nad planem ogólnym.
- 6. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.**
- 7. Podsumowanie. Pytania i odpowiedzi.**

ADRESACI:

- Pracownicy urzędów miast i gmin zajmujący się planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym.
- Osoby przygotowujące projekty decyzji o warunkach zabudowy oraz o lokalizacji inwestycji celu publicznego.

PROWADZĄCY:

radca prawny. Od 2007 r. członek etatowy Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach. Praktyk w zakresie procedury administracyjnej, administracyjnego prawa materialnego (ustawa o gospodarce nieruchomościami, prawo budowlane, zagospodarowanie przestrzenne) oraz prawa cywilnego. Od 2008 r. trener z zakresu postępowania administracyjnego i prawa administracyjnego. Stały współpracownik Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej. Wykładowca oraz Kierownik Zakładu Dydaktycznego Prawo w Biznesie na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu Filia w Chorzowie.

Wybrane rozporządzenia wykonawcze do ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym



Szkolenie będziemy realizowali **w formie webinarium on line.**



4 grudnia 2024 r.

Szkolenie w godzinach 09:30-14:30



Cena: 459 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do 20 listopada 2024 cena wynosi 419 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regułskiego, MISTiA
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków
Magdalena Stawiarska, kierownik zespołu ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia
na www.mistia.org.pl lub mailem na szkolenia@mistia.org.pl do **28 listopada 2024 r.****

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____