

## **PODATEK VAT W JST PO WEJŚCIU W ŻYCIE KSEF: OBIEG I WYSTAWIANIE FAKTUR, AKTUALNE PROBLEMY, PRZYDATNE ROZWIĄZANIA**

### **WAŻNE INFORMACJE:**

- **Obowiązkowy Krajowy System e-Faktur, który od kwietnia 2026 r. obejmuje również jednostki samorządu terytorialnego oraz ich jednostki organizacyjne, w praktyce generuje szereg nowych obowiązków i problemów związanych z obiegiem dokumentów, rozliczeniami VAT oraz organizacją procesów wewnętrznych.** Szczególne znaczenie mają kwestie **prawidłowej identyfikacji nabywcy, obsługi faktur błędnych i zdublowanych, zasad wystawiania faktur korygujących oraz postępowania w przypadku dokumentów otrzymywanych poza KSeF.** Jednocześnie bieżące orzecznictwo TSUE i NSA istotnie wpływa na sposób rozliczania podatku VAT przez jst, w tym na moment odliczenia podatku naliczonego, korekty wieloletnie oraz rozliczenia realizowane w ramach porozumień międzygminnych.
- Szkolenie zostało przygotowane z **uwzględnieniem aktualnych problemów praktycznych zgłaszanych przez gminy, powiaty i ich jednostki organizacyjne oraz najnowszych zmian interpretacyjnych i orzeczniczych, w oparciu o bogate doświadczenie trenerki, która od lat współpracuje z jst.**
- Celem spotkania jest przekazanie uczestnikom praktycznych rozwiązań umożliwiających prawidłowe funkcjonowanie jst w warunkach obowiązkowego KSeF oraz ograniczenie ryzyk podatkowych i organizacyjnych w zakresie rozliczeń VAT.

### **CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:**

- Przygotowanie uczestników do stosowania przepisów dotyczących faktur VAT w warunkach obowiązkowego KSeF, z uwzględnieniem specyfiki jednostek sektora finansów publicznych oraz aktualnego stanu prawnego.
- Kompleksowe przedstawienie praktycznych aspektów funkcjonowania obowiązkowego KSeF w jst po jego wdrożeniu od kwietnia 2026 r., ze szczególnym uwzględnieniem problemów związanych z obiegiem i weryfikacją faktur zakupowych oraz zasad wystawiania faktur korygujących.
- Poznanie rekomendacji dotyczących procedur postępowania w przypadku faktur błędnych, zdublowanych, wystawionych na jednostki organizacyjne lub otrzymanych poza KSeF, a także zasad organizacji obiegu dokumentów pomiędzy urzędem/starostwem a jednostkami podległymi.
- Analiza aktualnych problemów VAT w jst, w tym skutków zmiany przeznaczenia inwestycji, rozliczeń rekompensat, porozumień międzygminnych oraz najnowszego orzecznictwa TSUE i NSA wpływającego na prawo do odliczenia podatku naliczonego.
- Istotnym elementem będzie omówienie praktycznych konsekwencji wyroku TSUE z 11 lutego 2026 r. w sprawie T-689/24, podważającego dotychczasową zasadę odliczania VAT nie wcześniej niż w okresie otrzymania faktury.
- Nabycie umiejętności prawidłowego dokumentowania zdarzeń gospodarczych, od właściwego doboru dokumentów (faktura, nota, rachunek, proforma), po jego poprawne procedowanie w systemie KSeF.
- Prawidłowe ustalanie obowiązku podatkowego oraz zasad odliczenia podatku VAT, w tym wpływu KSeF, w oparciu o orzecznictwo TSUE oraz aktualne interpretacje organów podatkowych.
- Możliwość konsultacji podczas zajęć kwestii problemowych i uzyskania odpowiedzi na pytania nurtujące uczestników zajęć.

## **PROGRAM:**

### **1. KSEF po wejściu w życie w kwietniu 2026 r.– omówienie aktualnych problemów:**

- Faktury otrzymywane od dostawców: omówienie problemów:
  - kilkukrotne otrzymanie tego samego dokumentu,
  - dwie faktury dokumentujące jedną transakcję,
  - faktura wystawiona na jednostkę organizacyjną zamiast na gminę lub powiat,
  - błędy w nieobowiązkowych polach faktury.
- Faktura korygująca – kiedy istnieje obowiązek jej wystawienia? W jaki sposób wystawiamy fakturę korygującą za pośrednictwem KSeF?
- Jakie dokumenty nie są przesyłane do KSeF?
- Co zrobić w przypadku otrzymania faktury poza KSeF?
- Paragon z NIP w 2026 i 2027 roku.

### **2. Obieg wewnętrzny dokumentów na potrzeby KSeF?**

- Czy zawsze system przekazuje faktury do jednostek organizacyjnych na takich samych zasadach? Znaczenie roli Podmiotu 3 w treści faktury.
- Metody przekazywania faktur z urzędu/starostwa do jednostek? Problemy praktyczne.
- Faktury omyłkowo wystawione na gminę lub powiat – schemat postępowania.
- Zgłaszanie faktur scamowych.
- Procedury wewnętrzne w zakresie KSeF.

### **3. Aktualne problemy VAT w jst:**

- Zmiana przeznaczenia inwestycji w gminie – korekta VAT.
- Czy spółka komunalna jest podatnikiem VAT? Przełomowe orzeczenie NSA.
- Termin odliczenia podatku VAT – przełomowy wyrok TSUE.
- Rekompensaty za usługi transportu publicznego – wyrok TSUE.
- VAT w porozumieniach międzygminnych.

### **4. Rewolucyjny wyrok z dnia 11 lutego 2026 r. w sprawie T 689/24 Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej, w którym Trybunał zakwestionował obowiązującą w Polsce od ponad 30 lat zasadę odliczenia podatku najwcześniej w miesiącu otrzymania faktury!**

### **5. Dyskusja, odpowiedzi na pytania.**

## **ADRESACI:**

Skarbnicy, główni księgowi i księgowi jednostek sektora finansów publicznych, wszystkie osoby, zajmujące się wystawianiem faktur w jednostkach administracji publicznej, w szczególności w jst i jednostkach podległych.

## **PROWADZĄCA:**

Prawnik, absolwentka Uniwersytetu Jagiellońskiego, z kilkunastoletnim doświadczeniem pracy w ogólnopolskich spółkach doradztwa podatkowego, trener publikujący w ogólnopolskich czasopismach i eksperckich portalach internetowych. Od października 2014 r. członek Krajowej Izby Doradców Podatkowych, z nadanymi uprawnieniami zawodowymi doradcy podatkowego, specjalizujący się w zakresie podatku VAT, PIT, podatku od nieruchomości i postępowań podatkowych.

## Podatek VAT w jst po wejściu w życie KSeF: obieg i wystawianie faktur, aktualne problemy, przydatne rozwiązania



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium online.



**15 czerwca 2026 r.**

**Szkolenie w godzinach 9:30-13:30**



**Cena: 479 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do 1 czerwca 2026 r. cena wynosi: 449 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu online z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

### DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regułskiego, MISTiA  
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków  
**Magdalena Stawiarska**, kierownik zespołu ds. szkoleń  
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

(dane do faktury)

Nazwa i adres nabywcy

NIP Nabywcy

Nazwa i adres odbiorcy

NIP Odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

**Faktura zostanie wystawiona jako faktura ustrukturyzowana w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).**

Uwagi: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia  
na [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) lub mailem na [szkolenia@mistia.org.pl](mailto:szkolenia@mistia.org.pl) do 11 czerwca 2026 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. **Płatność należy uregulować przelewem na podstawie faktury w KSeF.**

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_