

## **PODATEK VAT W DZIAŁALNOŚCI INSTYTUCJI KULTURY W 2023 ROKU – ZASADY, PROBLEMY, AKTUALNE ZMIANY**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Proponujemy udział w szkoleniu, podczas którego uzyskają Państwo kompleksową wiedzę niezbędną do prawidłowego rozliczania podatku VAT w instytucjach kultury wg obowiązujących przepisów.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Zapoznanie się z zasadami wykonania i ewidencji zdarzeń gospodarczych i finansowych z wykorzystaniem podatku VAT w instytucjach kultury po zmianach przepisów.
- Pozyskanie obszernego materiału dotyczącego przepisów podatku VAT, wyjaśniającego wiele problemów i wątpliwości interpretacyjnych, będących przedmiotem kontroli oraz odpowiedzialności w zakresie naruszenia dyscypliny finansów publicznych.
- Uzyskanie odpowiedzi na pytania, m.in.
  - Jak wprowadzić kasę fiskalną w instytucji kultury, jak rozliczać, jak księgować, jak poprawiać błędy i reklamacje, jakie dokumenty należy stosować?
  - Jak wystawić fakturę do paragonu?
  - Jak poprawnie sporządzić ewidencję paragonów z NIP w JPK?
- **W materiałach szkoleniowych otrzymają Państwo pakiet wzorcowych zarządzeń dotyczących podatku VAT oraz praktycznych wskazówek ich wykorzystania.**

### **PROGRAM:**

1. Działalność statutowa odpłatna i nieodpłatna oraz działalność gospodarcza w instytucjach kultury – wyjaśnienia.
2. Zasady ustalania podatku VAT – obowiązek podatkowy i dokumenty księgowe w podatku VAT – jak wystawiać i jak księgować?
3. Zasady ustalania podstawy opodatkowania VAT (w tym: wybrane zagadnienia w zakresie czynności zwolnionych z VAT oraz wyłączonych z opodatkowania tym podatkiem).
4. Częściowe odliczanie VAT – struktura (prewspółczynnik i proporcja) w instytucjach kultury – przykłady.
5. Korekta odliczeń VAT: roczna, 5-letnia i 10-letnia – wyliczone przykłady.
6. Czym się różni:
  - „split payment” – czyli system podzielonej płatności (MPP),
  - biała lista podatników.
7. **SLIM VAT i POLSKI ŁĄD – zmiany w podatku VAT.** Jak rozliczać VAT, w tym KOLEJNO : 2022 r., 2023 r. m.in.:
  - JPK\_V7M(1) /JPK\_V7K(1) i po zmianach JPK\_V7M(2) /JPK\_V7K(2),
  - faktury korygujące „in minus” i „in plus”,
  - pakiet e-commerce,
  - Krajowy System e-Faktur (KSeF) – zmiany w fakturowaniu,
  - inne zmiany – w tym: WIS, **SLIM VAT-3**.
8. **Kasy rejestrujące w IK** – pytania i odpowiedzi.
9. Aktualne problemy w rozliczeniach VAT w kulturze.

### **ADRESACI:**

Główni księgowi oraz pracownicy służb finansowo-księgowych instytucji kultury, pracownicy CUW.

### **PROWADZĄCA:**

Ekspert z zakresu tematyki podatkowej, finansów publicznych i rachunkowości, wykładowca wyższych uczelni, wieloletni praktyk administracji skarbowej w tym Naczelnik Urzędu Skarbowego, dyplomowana główna księgowa z kilkunastoletnim doświadczeniem na stanowisku głównego księgowego jednostek sektora finansów publicznych i spółek, autorka i współautorka wielu pozycji książkowych oraz publikacji o tematyce rachunkowej, podatkowej, finansów publicznych. Prowadząca jest znanym i cenionym szkoleniowcem, nawiązuje doskonały kontakt z uczestnikami.

## PODATEK VAT W DZIAŁALNOŚCI INSTYTUCJI KULTURY W 2023 ROKU – ZASADY, PROBLEMY, AKTUALNE ZMIANY



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**19 czerwca 2023 r.** Szkolenie w godzinach 9:00-15:00



**Cena: 399 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

**CENA zawiera:** udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, z możliwością konsultacji z trenerem, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

**DANE DO KONTAKTU:** FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji  
ul. Floriańska, 31-019, Kraków  
Jolanta Przejczowska, koordynator ds. szkoleń  
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, [szkolenia@mistia.org.pl](mailto:szkolenia@mistia.org.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK   
NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) do 12 czerwca 2023 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_