

## **OCHRONA GATUNKOWA ZWIERZĄT, ROŚLIN I GRZYBÓW W PROCESIE USUWANIA DRZEW I KRZEWÓW**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Uczestnicy szkolenia nabędą kompleksową wiedzę na temat zagadnień związanych z ochroną gatunkową zwierząt, roślin i grzybów i obowiązujących w tym zakresie przepisów. Uzupełnieniem szkolenia będzie poznanie poglądów doktryny, bogatego orzecznictwa sądów administracyjnych (NSA i WSA) oraz udział w dyskusji i wymianie doświadczeń.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Poznanie przepisów w zakresie ochrony gatunkowej roślin, grzybów i zwierząt.
- Poznanie orzeczeń sądowych, poglądów doktryny, interpretacji GDOŚ w tym zakresie.
- Poznanie regulacji dot. ochrony gatunkowej w procedurze wydawania zezwoleń na wycinkę zieleni.
- Nabycie wiedzy dotyczącej ochrony gatunkowej w procedurze zgłoszenia na działkach osób fizycznych oraz w sprawach usuwania zieleni bez zezwolenia z uop/na podstawie decyzji innych organów (Prawo wodne, ustawa o transporcie kolejowym itd.).
- Poznanie zasad przeprowadzania oględzin, co wpisywać w protokole i decyzji, jakich pouczeń udzielać?
- Uzyskanie informacji, co do możliwości zawieszenia postępowania w razie stwierdzenia w obrębie zadrzewień gatunków chronionych. Problemy praktyki, czy organ w razie wątpliwości ma powołać biegłego?
- Poznanie zasad uzyskiwania decyzji derogacyjnej - wymogi wniosku, przesłanki wydania zezwolenia.
- Zapoznanie się z procedurą z art. 118 i następnym ustaw o ochronie przyrody.
- Poznanie problematyki bobrów.
- Omówienie sankcji za naruszenie przepisów z zakresu ochrony gatunkowej - ustawa o ochronie przyrody, kodeks karny, procedura z ustawy o zapobieganiu szkodom w środowisku.

### **PROGRAM:**

1. Podstawy prawne szkolenia.
2. Problematyka ochrony gatunkowej w procedurze zgłoszeń dokonywanych przez osoby fizyczne:
  - a) co wpisywać w protokole?
  - b) jakich pouczeń udzielać?
  - c) czy przesyłać kopię protokołu/w inny sposób informować RDOŚ?
3. Problematyka ochrony gatunkowej przy przywracaniu gruntów nieużytkowanych do użytkowania rolniczego oraz innych przypadków usuwania zieleni bez wymogu decyzji/zgłoszenia, na podstawie decyzji innych organów itd.
4. Decyzja derogacyjna jako wymóg formalny wniosku o wycinkę (art. 83f ust 1 pkt 11 uop):
  - a) czy jest zawsze wymogiem formalnym?

- b) zakres związania organu wydającego zezwolenie decyzją derogacyjną.
- 5. Oględziny w zakresie występowania w obrębie zadrzewień gatunków chronionych:
  - a) zasady przeprowadzania oględzin.
  - b) Co wpisywać w protokole?
  - c) czy należy powoływać eksperta?
- 6. Niestwierdzenie w obrębie zadrzewień gatunków chronionych:
  - a) co wpisywać w decyzji?
  - b) zakres pouczeń,
  - c) problematyka „okresu lęgowego” ptaków.
- 7. Stwierdzenie w obrębie zadrzewień występowania gatunków chronionych:
  - a) zawieszenie postępowania,
  - b) problemy praktyki: jak długo postępowanie może być zawieszona, czy po przedłożeniu decyzji derogacyjnej procedować od razu, czy wydawać postanowienie o podjęciu zawieszona postępowania.
- 8. Przepisy ustawy o ochronie przyrody oraz rozporządzenia MS w kwestii ochrony gatunkowej:
  - a) zakazy obowiązujące wobec gatunków chronionych,
  - b) „Okres lęgowy” ptaków w świetle przepisów oraz interpretacji GDOŚ (w tym usuwanie gniazd w okresie pozaochronnym. Problematyka względów bezpieczeństwa i sanitarnych, usuwanie gniazd z budek dla ptaków i ssaków itd.).
  - c) zasady uzyskiwania decyzji derogacyjnej. Kiedy orzeka GDOŚ, kiedy RDOŚ, wymogi formalne wniosku, zawartość decyzji, kontrola, problemy praktyki,
  - d) problematyka bobrów, czy drzewa ścięte przez bobra traktować jako złomy, zasady uzyskiwania odszkodowań, kwestie możliwości ograniczania populacji bobrów w świetle art. 56a uop.
- 9. Sankcje za naruszenie przepisów, odpowiedzialność z ustawy o ochronie przyrody, Kodeksu karnego, ustawy „szkodowej”.
- 10. Dyskusja, wymiana doświadczeń, odpowiadanie na pytania (uwaga: pytania można zadawać na każdym etapie szkolenia).

#### **ADRESACI:**

Pracownicy urzędów gmin/miast, starostw powiatowych, urzędów marszałkowskich, wojewódzki konserwator zabytków, regionalne dyrekcje ochrony środowiska, przedstawiciele spółdzielni mieszkaniowych, jednostki drogowe – zarządy dróg, inne podmioty zarządzające nieruchomościami (uczelnie wyższe, szpitale, jednostki kultury), TBS, wszyscy zainteresowani problematyką szkolenia.

#### **PROWADZĄCA:**

Radca prawny, doradca podatkowy, doświadczony trener-praktyk. Absolwentka prawa stacjonarnego na Uniwersytecie Jagiellońskim, aplikacji radcowskiej przy OIRP w Krakowie oraz studiów podyplomowych Zamówienia publiczne na Wydziale Zarządzania AGH. Od 2013 r. radca prawny, od 2016 r. doradca podatkowy. w latach 2008-2014 pracownik samorządowy (prawnik w Wydziale Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa), od 2012 r. trener szkoleń prawnych (specjalizacja: prawo administracyjne, szeroko pojęte prawo ochrony środowiska, prawne aspekty procesu inwestycyjno-budowlanego). Aktualnie prowadzi indywidualną Kancelarię Radcy Prawnego, Doradcy Podatkowego w Krakowie.

## INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

### Ochrona gatunkowa zwierząt, roślin i grzybów w procesie usuwania drzew i krzewów



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**23 września 2022 r.** Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



**Cena regularna: 339 zł netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

#### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia,  
możliwość konsultacji z trenerem.

#### DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji  
ul. Floriańska, 31-019, Kraków  
**Magdalena Stawiarska**, Kierownik zespołu ds. szkoleń  
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, [szkolenia@mistia.org.pl](mailto:szkolenia@mistia.org.pl)

### DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika,**  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika,**  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK  NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej  e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Zgłoszenie należy przesłać 19 września 2022 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_