



# KATALOG SZKOLEŃ 2021 WAKACJE



Fundacja Rozwoju  
Demokracji Lokalnej  
im. Jerzego Regulskiego

czerwiec – sierpień 2021

Szanowni Państwo,

z wielką przyjemnością, po ponad rocznej przerwie, przedstawiamy katalog szkoleń FRDL MISTiA w formie drukowanej. Zarówno dla nas, jako organizatora szkoleń, jak i dla Państwa jako uczestników tych szkoleń, ostatni rok był trudny i pełen wyzwań związanych z organizacją, bezpieczeństwem i licznymi zmianami w przepisach spowodowanymi pandemią. Tym bardziej jesteśmy dumni, że nie tylko udało nam się przetrwać, ale że wzmocniliśmy swoją pozycję, rozbudowując ofertę o szkolenia w formule on-line. Jest to dla nas powód do dumy, tym bardziej, iż w 2021 r. FRDL MISTiA obchodzi 30-lecie swojej działalności.

Na miesiące wakacyjne przygotowaliśmy dla Państwa różnorodną ofertę szkoleniową, na którą składają się: szkolenia otwarte w formule on-line i stacjonarnej, kursy, a także możliwość zorganizowania szkoleń zamkniętych odpowiadających Państwa indywidualnym potrzebom.

Przygotowaliśmy również liczne promocje, na których temat znajdą Państwo informację w dalszej części katalogu.

**W lipcu i sierpniu 2021 r. szczególnej uwadze polecamy wracające po ponad rocznej przerwie szkolenia stacjonarne, które będą realizowane w Krakowie.** Ofertę szkoleń stacjonarnych przygotowaliśmy w odpowiedzi na liczne zapytania od Państwa o możliwość osobistego spotkania z trenerem oraz wymiany doświadczeń z pozostałymi uczestnikami szkolenia. Oczywiście, wszystkie szkolenia będą zorganizowane, z uwzględnieniem obowiązującego w kraju, w dniu szkolenia, reżimu sanitarnego.

Zachęcamy również do zlecenia nam organizacji szkolenia zamkniętego (w formule stacjonarnej lub on-line) z zakresu **postępowania administracyjnego, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych nowelizacjami z kilku ostatnich lat, w tym w szczególności kwestii doręczeń elektronicznych.**

**Instytucje, które zlecą nam organizację takiego szkolenia w miesiącach wakacyjnych otrzymają rabat w wysokości 20% od całkowitej ceny szkolenia.**

Dokładne informacje o oferowanych szkoleniach oraz innych przedsięwzięciach FRDL MISTiA, adresowanych do administracji samorządowej, zawsze znajdą Państwo na stronie internetowej oraz Facebooku:

**[www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl),**  
**[www.facebook.com/MISTiA.Krakow/](https://www.facebook.com/MISTiA.Krakow/)**

W przypadku jakichkolwiek pytań i sugestii dotyczącej oferty szkoleniowej FRDL MISTiA zapraszamy do kontaktu z Zespołem ds. Szkoleń:

szkolenia@mistia.org.pl  
**tel. 12 623 72 44, 575 850 930**  
Kierownik Zespołu ds. Szkoleń Magdalena Stawiarska  
magdalena.stawiarska@mistia.org.pl; tel.: 501 333 554

Z wyrazami szacunku,

Wojciech Odzimek  
Dyrektor FRDL MISTiA

# SZKOLENIA STACJONARNE W KRAKOWIE

<b>7 lipca</b>	Obowiązki szkół, przedszkoli, placówek oświatowych w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami – przepisy wchodzące w życie 6 września 2021 r.	Małgorzata Jagiełło
<b>15 lipca</b>	Kontrola zarządcza w jednostkach sektora finansów publicznych	Teresa Krawczyk
<b>16 lipca</b>	Nieodpłatne przekazanie, sprzedaż, likwidacja zbędnych, zużytych oraz uszkodzonych składników majątku stanowiącego wyposażenie jednostek sektora finansów publicznych. Aspekty prawne i rachunkowe w 2021 r.	Barbara Arabska
<b>29 lipca</b>	Kpa, z uwzględnieniem nowelizacji w zakresie doręczeń elektronicznych	Jarosław Dolny
<b>30 lipca</b>	Planowanie i rozliczanie czasu pracy w 2021 r. – warsztaty praktyczne	Zbigniew Zych
<b>20 sierpnia</b>	Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników wg obowiązujących przepisów	Małgorzata Jagiełło
<b>25 sierpnia</b>	Kasy zapomogowo-pożyczkowe w praktyce. Planowane zmiany, omówienie projektu ustawy. Nowe obowiązki i uprawnienia pracodawców. Międzyzakładowe kasy zapomogowo-pożyczkowe. Nowe obowiązki zarządu KZP	Ewa Plesnarowicz-Durska
<b>27 sierpnia</b>	Ustalanie odpłatności za dom pomocy społecznej po nowelizacji. Określanie stanu faktycznego, obliczanie opłaty oraz dochodu osób zobowiązanych, zwolnienia z ponoszenia odpłatności. Zajęcia warsztatowe w oparciu o przykłady	Ewa Cadoux
<b>30 sierpnia</b>	Plan kont, zasady rachunkowości w jst w 2021 r.	Teresa Krawczyk

## Miejsce szkolenia:

Sala Konferencyjna SHU „Kłos”, ul. Szlak 65, Kraków  
(5 minut pieszo od Dworca Głównego)

# SZKOLENIA ON-LINE

## ORGANIZACJA PRACY URZĘDU, ZARZĄDZANIE

<b>29, 30 czerwca 1, 2 lipca</b>	Kurs archiwalno-kancelaryjny II stopnia	Anna Opara-Rak
<b>29 czerwca</b>	Elektroniczny obieg dokumentów – dlaczego warto go mieć, jak przygotować się do wdrożenia i jak skutecznie go wdrożyć	Waldemar Jędrośka
<b>30 czerwca</b>	Obsługa osób ze szczególnymi potrzebami	Agata Spała
<b>6 lipca</b>	Kontrola Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych	Marlena Sakowska-Baryła
<b>6 lipca</b>	Jak pisać prosto, jasno i zwięźle? Redagowanie pism urzędowych.	Joanna Kałużna-Ross
<b>9 lipca</b>	Ochrona informacji niejawnych w praktyce. Właściwa organizacja pracy kancelarii materiałów niejawnych	Sławomir Rzepecki
<b>9 lipca</b>	Ewakuacja osób ze szczególnymi potrzebami. Jak wypełniać prawidłowo obowiązki wynikające z ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z zakresu ewakuacji?	Agata Spała, Maciej Augustyniak
<b>12 lipca</b>	Dyrektywa o sygnalistach. Jak prawidłowo ją wdrożyć w podmiotach publicznych. Obowiązki, procedury, wewnętrzne kanały zgłoszeń a termin wdrożenia do 17 grudnia 2021 r.	Ewa Plesnarowicz-Durska
<b>13 lipca</b>	Sztuka wystąpień publicznych i autoprezentacja z uwzględnieniem on-line	Jagoda Wąsowska
<b>13 lipca</b>	Nowelizacja KPA – 1 lipca 2021 r. – uwagi praktyczne	Marcin Adamczyk
<b>14 lipca</b>	Zaświadczenia i postępowanie w sprawie wydawania zaświadczeń – Kodeks Postępowania Administracyjnego i aspekt praktyczny	Monika Król
<b>15 lipca</b>	Elektroniczne zarządzanie dokumentacją – zasady wdrażania, sposób pracy w EZD, obsługa dokumentu papierowego i elektronicznego	Ewa Perłakowska
<b>21/22 lipca</b>	Zajęcia doskonalące dla koordynatorów czynności kancelaryjno-archiwalnych oraz archiwistów zakładowych	Anna Opara-Rak
<b>4 sierpnia</b>	Nieodpłatna pomoc prawna	Alicja Juszczyk
<b>6 sierpnia</b>	Zarządzanie konfliktem w grupie	Piotr Tytoń
<b>9 sierpnia</b>	Instrukcja kancelaryjna i JWRA – obieg i archiwizacja dokumentów w urzędzie.	Monika Kondratowicz
<b>17/18 sierpnia</b>	Kodeks Postępowania Administracyjnego o doręczeniach elektronicznych od 1 lipca 2021 r.	Jacek Wajs
<b>18 sierpnia</b>	Obsługa naruszeń ochrony danych osobowych w praktyce	Marlena Sakowska-Baryła

<b>18 sierpnia</b>	Profesjonalna obsługa klienta w urzędzie z uwzględnieniem obsługi telefonicznej i on-line	Jagoda Wąsowska
<b>19 sierpnia</b>	Wdrożenie efektywnego i prostego mechanizmu ochrony sygnalistów w sektorze samorządowym	Paulina Ledwoń
<b>19 sierpnia</b>	Brakowanie dokumentacji niearchiwalnej, czyli jak prawidłowo i zgodnie z prawem zniszczyć zbędną dokumentację	Ewa Perłakowska
<b>23 sierpnia</b>	<b>ARCHIWALNE ABC.</b> Zajęcia dla początkujących archiwistów z samorządowych i państwowych jednostek	Anna Opara-Rak
<b>25 sierpnia</b>	Kodeks Postępowania Administracyjnego z uwzględnieniem doręczeń elektronicznych 2021	Monika Król

## PRAWO PRACY, KADRY I PŁACE

<b>28 czerwca</b>	Prawo pracy 2021. Obowiązki pracodawców	Joanna Kupczak
<b>7 lipca</b>	Wątpliwości w stosowaniu samorządowego prawa pracy	Zbigniew Zych
<b>14 lipca</b>	Fundusz socjalny w jednostkach budżetowych 2021 z uwzględnieniem rozwiązań antycovidowych	Renata Majewska
<b>19 lipca</b>	Praktyczne ustalanie i rozliczanie świadczeń związanych z chorobą i macierzyństwem	Katarzyna Smulczyk
<b>22 lipca</b>	Planowanie i rozliczanie czasu pracy. Skutki prawne rozliczania świąt	Michał Podsiedlik
<b>24 sierpnia</b>	Kompendium wiedzy na temat zasiłków z ubezpieczenia społecznego, z uwzględnieniem zmian prawnych	Joanna Szymańska-Kubica

## FINANSE, RACHUNKOWOŚĆ, PODATKI

<b>28-29 czerwca do 8-9 lipca</b>	Kurs rachunkowości budżetowej w świetle obowiązujących przepisów	Dorota Pudło-Żylińska, Anna Kuśmierczuk
<b>30 czerwca</b>	Rozliczanie opłat za przekształcenie użytkowania wieczystego na cele mieszkaniowe w prawo własności po wyroku TSUE z 25 lutego 2021 r. VAT, obowiązek podatkowy, stawka, sprawozdawczość budżetowa, metoda netto i brutto	Maciej Wojdowski
<b>1 lipca</b>	Organizacja rachunkowości budżetowej	Teresa Krawczyk
<b>6 lipca</b>	Skuteczna likwidacja zaległości w spłacie mandatów karnych i kar porządkowych nakładanych przez straże gminne i miejskie.	Cecylia Wołoch
<b>7 lipca</b>	Rozliczenie podatku VAT w projektach. Kwalifikowalność VAT w praktyce	Anna Resiak
<b>7 lipca</b>	Sprawozdawczość budżetowa jst i jej jednostek podległych za II kwartał 2021 r.	Agnieszka Drożdżał
<b>7 lipca</b>	Archiwizacja dokumentacji finansowo-księgowej w podmiotach państwowych i samorządowych	Anna Opara-Rak

<b>9 lipca</b>	System BESTI@. Obsługa sprawozdań w zakresie operacji finansowych samorządowych osób prawnych	Agnieszka Wolny
<b>12 lipca</b>	Odliczanie podatku VAT w trakcie pandemii w przypadku zmniejszonego lub całkowitego braku przychodu. Jakie koszty pośrednie mogą odliczać w 100%, a jakie proporcją (WSS) lub/oraz preproporcją (PP)?	Ewa Coglińska
<b>13 lipca</b>	Należności w jst. Realizacja, ewidencja i windykacja	Agnieszka Drożdżal
<b>16 lipca</b>	Gospodarka kasowa i gospodarka drukami ścisłego zarachowania w jednostkach organizacyjnych samorządu terytorialnego	Cecylia Wołoch
<b>19/20/23 lipca</b>	<b>Kurs: Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne</b>	<b>Aleksandra Tyrka</b>
<b>20 lipca</b>	Tworzenie, obieg i kontrola dokumentów księgowych w dobie pandemii koronawirusa	Anna Kuśmierczuk
<b>23 lipca</b>	Wykonanie planu finansowego samorządowej jednostki budżetowej w 2021 r.	Dorota Pudło-Żylińska
<b>27 lipca</b>	Polityka rachunkowości dla jednostek i zakładów budżetowych po zmianach prawnych	Agnieszka Drożdżal
<b>3 sierpnia</b>	Likwidacja zaległości w opłatach za gospodarowanie odpadami komunalnymi	Cecylia Wołoch
<b>9 sierpnia</b>	Nieodpłatne przekazanie, sprzedaż, likwidacja zbędnych, zużytych oraz uszkodzonych składników majątku	Barbara Arabska
<b>12 sierpnia</b>	Kasa w jednostce. Dokumentacja, instrukcja kasowa. Przykładowe operacje księgowe	Aleksandra Tyrka
<b>23 sierpnia</b>	Środki trwałe i amortyzacja	Joanna Szymańska-Kubica
<b>26 sierpnia</b>	Wieloletnia Prognoza Finansowa oraz Uchwała Budżetowa na 2022 rok. Aspekty praktyczne	Katarzyna Ziółkowska
<b>27 sierpnia</b>	Gospodarka finansowa i rachunkowa jednostkach budżetowych i w samorządowych zakładach budżetowych – zasady i ewidencja.	Teresa Krawczyk
<b>27 sierpnia</b>	Fundusz Sołecki w praktyce	Maciej Wojdowski
<b>31 sierpnia</b>	Odpowiedzialność spadkobierców za zaległości podatkowe – czyli co zrobić, gdy podatnik umiera?	Cecylia Wołoch

## NIERUCHOMOŚCI, BUDOWNICTWO, DROGI

<b>28 czerwca</b>	Organizacja ruchu drogowego. Zagadnienia specjalistyczne. Nadzór w zarządzaniu ruchem, zatwierdzanie organizacji ruchu	Jonatan Hasiewicz
<b>28, 30 czerwca</b>	Podziały nieruchomości	Igor Amrozik
<b>2 lipca</b>	Ewidencja i przeglądy okresowe dróg jako element systemowego zarządzania drogami	Wojciech Pieńkowski

<b>7 lipca</b>	Wydawanie decyzji w przedmiocie ustalenia warunków zabudowy, ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz przywrócenia poprzedniego sposobu zagospodarowania terenu.	Rafał Sołtysik
<b>7/8/9 lipca</b>	Sygnalizacja świetlna – formalno-prawne reguły w zakresie projektowania, opiniowania i zatwierdzania organizacji ruchu	Damian Iwanowicz
<b>14 lipca</b>	Operat szacunkowy z wyceny nieruchomości. Ocena prawidłowości wykonania operatu podczas weryfikacji jego treści przy odbiorze przez zamawiającego	Marek Roszczewski
<b>15 lipca</b>	Proces inwestycyjno-budowlany w 2021 r – od warunków zabudowy do pozwolenia na użytkowanie	Agnieszka Masłowska-Gądek
<b>16 lipca</b>	Opłaty za usługi wodne, ze szczególnym uwzględnieniem opłaty retencyjnej	Jarosław Dolny
<b>21 lipca</b>	Utrzymanie obiektów budowlanych. Obowiązki właścicieli i zarządców nieruchomości wynikające z prawa budowlanego i ustawy o charakterystyce energetycznej budynków, kontrole okresowe, książka obiektu budowlanego	Jerzy Dylewski
<b>23 lipca</b>	Proces inwestycyjny w budownictwie w świetle ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami	Jakub Kornecki
<b>26 lipca</b>	Rozgraniczanie nieruchomości ze szczególnym uwzględnieniem roli geodety w tym postępowaniu	Igor Amrozik
<b>28 lipca</b>	Zasady i aktualności w zakresie prowadzenia książki obiektu budowlanego (KOB)	Michał Substyk
<b>30 lipca</b>	Aktualności w zakresie podziałów nieruchomości na podstawie przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami	Grzegorz Kubaszewski
<b>23 sierpnia</b>	Ewidencja gruntów i budynków oraz rejestr cen nieruchomości w świetle najnowszych zmian prawnych	Igor Amrozik

## ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

<b>13-15 lipca</b>	<b>Nowe prawo zamówień publicznych. Letnie warsztaty doskonalące</b>	<b>Józef Edmund Nowicki</b>
<b>17 sierpnia</b>	Najczęściej występujące praktyczne problemy w stosowaniu nowej Ustawy PZP	Krzysztof Puchacz

## KOMUNIKACJA, TRANSPORT

<b>2 lipca</b>	Organizacja publicznego transportu zbiorowego przez jednostki samorządu terytorialnego	Piotr Mikiel
<b>18/19 sierpnia</b>	Ustawa o funduszu rozwoju przewozów autobusowych. Prowadzenie czynności związanych z organizacją Publicznego transportu zbiorowego	Anna Sokołowska-Olesik

## RADNI, BIURA RADY I SPOŁECZEŃSTWO OBYWATELSKIE

<b>16 czerwca</b>	Ochrona danych osobowych w pracy organów stanowiących gminy i powiatu. Uprawnienia informacyjne radnych a udostępnianie informacji publicznej.	Ewa Plesnarowicz-Durska
<b>1 lipca</b>	Fundusz sołecki. Narzędzie bezpośredniej realizacji zadań przez sołectwa, w świetle aktualnych unormowań	Ewa Bosy
<b>9 lipca</b>	Statut jednostki samorządu terytorialnego. Jak redagować statut jst?	Włodzimierz Zając
<b>23 lipca</b>	Skargi, wnioski i petycje w działalności jst w ujęciu praktycznym. Wzory dokumentów	Paweł Broła
<b>19 sierpnia</b>	Teksty jednolite	Włodzimierz Zając
<b>24 sierpnia</b>	Abc funkcjonowania organu stanowiącego jst i biura rady. Aktualne zagadnienia w bieżącej pracy i praktyczne rozwiązania	Paweł Broła
<b>27 sierpnia</b>	Fundusz Sołecki w praktyce	Maciej Wojdowski

## FUNDUSZE UE

<b>2 lipca</b>	Aspekty finansowo-księgowe projektów UE 2014-2020, w tym w okresie pandemii	Małgorzata Rulińska
<b>9 sierpnia do 2 września</b>	<b>Specjalista ds. Funduszy UE – Nowy Okres Programowania 2021-2027</b>	<b>Marek Świć</b>
<b>27 sierpnia</b>	Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności – na co środki z Funduszu Odbudowy UE	Małgorzata Rulińska
<b>30 sierpnia</b>	Strategia rozwoju gminy w świetle zmian ustawy o zasadach prowadzenia rozwoju i niektórych innych ustaw	Wojciech Odzimek, Dawid Hoinkis

## OCHRONA ŚRODOWISKA I GOSPODARKA KOMUNALNA

<b>14-15 czerwca</b>	Gospodarowanie zasobem mieszkaniowym	Henryka Bujkowska
<b>18 czerwca</b>	Procedura wydawania decyzji środowiskowej, zaskarżania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz związanych z nią decyzji zezwalającej na realizację inwestycji – najnowsze zmiany	Jolanta Kochanowska
<b>21 czerwca</b>	Ochrona zabytków w gminie. Prawo i praktyka	Marcin Rosegnal
<b>22 czerwca</b>	Śmietniki i odbiór śmieci	Waldemar Rybitwa
<b>24 czerwca</b>	Wymierzanie administracyjnych kar pieniężnych za nielegalne usunięcie, uszkodzenie oraz niszczenie drzew lub krzewów w świetle Ustawy o ochronie przyrody. Sankcje wymierzone na podstawie przepisów odrębnych. Aktualny stan prawny, problemy praktyki, orzecznictwo	Agnieszka Maślowska-Gądek



<b>29 czerwca</b>	Gospodarowanie odpadami komunalnymi – sprawozdawczość, ewidencja, obowiązujące i projektowane zmiany przepisów prawa.	Beata Fatyga
<b>7 lipca</b>	Procedura wydawania decyzji środowiskowych w 2021 r. Problemy praktyki, wymiana doświadczeń, orzecznictwo. Zmiany od 13 maja 2021 r.	Agnieszka Masłowska-Gądek
<b>12 lipca</b>	Rozliczanie energii cieplnej w budynkach o różnych rodzajach instalacji centralnego ogrzewania w zależności od urządzeń pomiarowych lub rozliczeniowych	Waldemar Rybitwa
<b>19 lipca</b>	Nasadzenia drzew w zamian za ich usuwanie – postępowanie administracyjne w sprawie weryfikacji udatności kompensacji.	Dariusz Gorzkiewicz
<b>10 sierpnia</b>	Zarządzanie zasobem mieszkaniowym jednostek samorządu terytorialnego na podstawie obowiązujących przepisów prawnych	Henryka Bujkowska
<b>13 sierpnia</b>	Decyzje środowiskowe. Zawilości procedowania, w tym KIP i raport, ustalanie i informowanie stron, zasięg oddziaływania, opiniowanie, uzgadnianie, udział społeczeństwa	Dariusz Gorzkiewicz
<b>30 sierpnia</b>	Najbardziej problematyczne zagadnienia w usuwaniu drzew i krzewów	Emilia Bylicka
<b>31 sierpnia</b>	Nadzwyczajne tryby wzruszania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach – najnowsze orzecznictwo.	Jolanta Kochanowska

## KULTURA, PROMOCJA, NGO

<b>1 lipca</b>	Canva od A do Z, czyli jak przygotować materiały graficzne, nie będąc grafikiem	Bartosz Kosiński
<b>2 lipca</b>	Zamówienia publiczne w Instytucjach Kultury zgodnie z nową ustawą Prawo Zamówień Publicznych	Lucyna Wójtowicz
<b>8 lipca</b>	Wspieranie klubów sportowych. Realizacja i rozliczanie zadań sportowych	Artur Gluziński
<b>13 lipca</b>	Tworzenie, łączenie lub powoływanie wspólnych instytucji kultury przez kilka jednostek samorządu terytorialnego. Obowiązki organizatora, finansowanie i wyposażenie – aspekty prawne i rachunkowe.	Barbara Arabska
<b>13 lipca</b>	Sztuka wystąpień publicznych i autoprezentacja, z uwzględnieniem on-line	Jagoda Wąsowska
<b>20 lipca</b>	Nadzór i kontrola starostw nad prawidłowym stosowaniem przepisów o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i terroryzmowi (AML) przez fundacje i stowarzyszenia (w tym kluby sportowe)	Paulina Ledwoń
<b>20 lipca</b>	Budowa oferty inwestycyjnej i jej promocja kluczem do pozyskania inwestorów w gminie	Agnieszka Smreczyńska-Gąbka
<b>28 lipca</b>	Sprawozdawczość oraz prawne aspekty działalności kół gospodyń wiejskich	Andrzej Rybus-Tołoczko

<b>26 sierpnia</b>	Zlecenie i realizacja zadań publicznych w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a wymagania dotyczące dostępności	Artur Gluziński
<b>27 sierpnia</b>	Podatek u źródła w instytucjach kultury	Małgorzata Rzeszutek
<b>30 sierpnia</b>	Jak przygotować dobrą relację w sieci z wydarzenia organizowanego przez jst i ich jednostki organizacyjne. Korzystanie z darmowych aplikacji na urządzenia mobilne oraz komputery, wykorzystywanych do obróbki zdjęć i montażu video.	Alicja Szulc

## SPRAWY OBYWATELSKIE I DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA

<b>30 czerwca</b>	Kontrola wojewody w zakresie przyjmowania, przekształcania i archiwizacji wniosków o wpis do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej.	Przemysław Kościółek
<b>1 lipca</b>	Zmiany przepisów dotyczące ewidencji ludności, dowodów osobistych i USC od 1 lipca 2021 r., wynikające z ustawy o doręczeniach elektronicznych. Prowadzenie postępowań w czasie epidemii	Lucyna Gajda
<b>2 lipca</b>	Kontrola wojewody w zakresie przyjmowania, przekształcania i archiwizacji wniosków o wpis do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej.	Przemysław Kościółek
<b>22 lipca</b>	Projektowane zmiany ustawy o dowodach osobistych. Udostępnianie danych oraz wydawanie zaświadczeń z RDO. Dokumentacja związana z dowodami osobistymi	Danuta Frydlewicz-Pierucka

## POMOC SPOŁECZNA, ZDROWIE

<b>6 lipca</b>	Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych w 2021 r. w ośrodkach pomocy społecznej w dobie pandemii koronawirusa	Anna Kuśmierczuk
<b>8 lipca</b>	Praktyczna realizacja przepisów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie i realizacji procedury NK – najnowsze zmiany, nowelizacja kodeksu postępowania cywilnego oraz innych ustaw	Daniel Mróz
<b>19 lipca</b>	Praca z osobą z zaburzeniami psychicznymi	Edyta Otczyk
<b>27 lipca</b>	Dodatek mieszkaniowy 2021 – zmiany obowiązujące od 1 lipca 2021 r.	Barbara Kunysz-Syrytczyk
<b>20 sierpnia</b>	Charakterystyka pracy ze sprawcami przemocy, w tym praca socjalna z osobami stosującymi przemoc w ramach procedury NK	Daniel Mróz
<b>24 sierpnia</b>	KPA w obszarach zabezpieczenia społecznego	Ewa Cadoux
<b>27 sierpnia</b>	Nowelizacja ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji i jej wpływ na postępowania egzekucyjne prowadzone w pomocy społecznej	Barbara Kunysz-Syrytczyk
<b>25 sierpnia</b>	Zadania Gminnych Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	Mariusz Nawrot

## OŚWIATA

<b>21-23 czerwca</b>	<b>Kurs: Oświata w samorządzie w ujęciu praktycznym – zadania, kadry, finansowanie. Kompleksowy kurs dla pracowników ds. zadań oświatowych w jst lub jednostce obsługującej</b>	<b>Dariusz Dwojewski, Maria Utracka, Tadeusz Konarski</b>
<b>29 czerwca</b>	Jak optymalizować wydatki na oświatę? Wydatki a subwencja oświatowa	Grzegorz Pochopie
<b>30 czerwca</b>	Sprawozdawczość samorządowych jednostek oświatowych za I półrocze 2021 r.	Dorota Pudło-Żylińska
<b>30 czerwca</b>	Urlopy w jednostkach oświatowych. Wszystko, co należy wiedzieć o uprawnieniach, zasadach udzielania i rozliczania urlopów w szkole/przedszkolu/poradni	Tadeusz Konarski
<b>2 lipca</b>	Projektowanie dowozu uczniów do przedszkoli i szkół w roku szkolnym 2021/2022 w kontekście doświadczeń z okresu pandemii. Organizacja, procedury wyboru wykonawców i finansowanie zadania	Tadeusz Konarski
<b>6 lipca</b>	Wydatkowanie subwencji na uczniów niepełnosprawnych. Art. 8 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	Grzegorz Pochopie
<b>9 lipca</b>	Konkurs lub możliwość przedłużenia/powierzenia bez konkursu stanowiska dyrektora szkoły w pytaniach i odpowiedziach	Maria Utracka
<b>12 lipca</b>	Arkusz Excel w oświacie. Wykorzystanie do optymalizacji wydatków oświatowych	Grzegorz Pochopie
<b>12 lipca</b>	Nauczycielskie świadczenia kompensacyjne i emerytury w świetle aktualnych przepisów	Dariusz Dwojewski
<b>14 lipca</b>	System Informacji Oświatowej w 2021 r. Praktyczne aspekty wprowadzania, weryfikacji i kontroli danych, w tym aktualizacja danych związana z zakończeniem roku szkolnego 2020/2021	Tadeusz Konarski
<b>16 lipca</b>	Jak poprawnie rozliczyć pomiędzy gminami koszty wychowania przedszkolnego?	Grzegorz Pochopie
<b>17 sierpnia</b>	Aneksy do arkuszy organizacji szkoły i przedszkola i ich wpływ na finanse samorządowe	Grzegorz Pochopie
<b>19 sierpnia</b>	Rozpatrywanie wniosków o przyznanie uczniowi stypendium lub zasiłku szkolnego z uwzględnieniem obowiązujących regulacji prawnych	Małgorzata Jagiełło
<b>23 sierpnia</b>	Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych	Ewa Plesnarowicz-Durska
<b>25 sierpnia</b>	System Informacji Oświatowej w praktyce – jak wprowadzać dane do systemu. Praktyczne warsztaty dla samorządów oraz dyrektorów szkół i placówek	Grzegorz Pochopie
<b>27 sierpnia</b>	Organizacja roku szkolnego i plan nadzoru w związku z analizą kierunków polityki oświatowej państwa. Dostosowanie szkoły do założeń nadzoru	Liliana Zientecka

## **A może szkolenie zamknięte z K.p.a. z uwzględnieniem doręczeń elektronicznych?**

Proponujemy Państwu zlecenie nam organizacji szkolenia, którego przedmiotem jest omówienie zagadnień z zakresu postępowania administracyjnego, a także przedstawienie zmian wprowadzonych nowelizacjami z kilku ostatnich lat, w tym w szczególności z kwestii doręczeń elektronicznych wchodzące w życie od października 2021 r.

### **W ramach szkolenia omówimy:**

- Podstawowe zagadnienia związane z ogólnym postępowaniem administracyjnym, szczególnie z zakresem stosowania przepisów KPA, przebiegiem postępowania administracyjnego i rozstrzygnięciami wydawanymi w tym postępowaniu.
- Zmiany wprowadzone nowelizacjami KPA z lat 2019-2021, a zwłaszcza nowelizacją z 2021 r. w zakresie doręczeń elektronicznych. Pojawią się zmiany, które dotyczą m.in.: zasady pisemności (art. 14 KPA), przepisów o pełnomocnictwie (art. 33), terminów (art. 35 KPA), ponagleń (art. 37 KPA), doręczeń (art. 39-49 KPA), wezwań (art. 50, 54 KPA), terminów (art. 57), czy wszczęcia postępowania (art. 61, 63 KPA).
- Aktualne orzecznictwo sądów administracyjnych w zakresie procedury administracyjnej.



Szkolenie możemy zrealizować z uzgodnionym szczegółowo programem stacjonarnie w urzędzie lub w formule online. W drugim przypadku odbywa się to na żywo z ekspertem, dostarczamy elektroniczne materiały szkoleniowe oraz certyfikaty.

**Institucje, które zlecą nam organizację takiego szkolenia w miesiącach wakacyjnych otrzymają rabat w wysokości 20% od całkowitej ceny szkolenia.**

**Więcej szkoleń on-line na stronie [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl)**

**FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji  
ul. Floriańska 31, 31-019 Kraków  
tel.: 12 623 72 44, 575 850 930**

**e-mail: [szkolenia@mistia.org.pl](mailto:szkolenia@mistia.org.pl)**

CERTYFIKAT:



Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej  
Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji  
ul. Floriańska 31, 31-019 Kraków, tel. 12 633 51 54  
e-mail: [mistia@mistia.org.pl](mailto:mistia@mistia.org.pl) | [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl)