

USUWANIE I OCHRONA DRZEW I KRZEWÓW W PASACH DROGOWYCH DRÓG PUBLICZNYCH, NA PODSTAWIE USTAWY O OCHRONIE PRZYRODY, Z UWZGLĘDNIENIEM USTAWY O DROGACH PUBLICZNYCH

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Usuwanie drzew i krzewów z pasów drogowych dróg publicznych, a także ochrona zadrzewienia przydrożnego wymaga wielu uzgodnień i uzyskania pozwoleń na wycinkę. Podczas szkolenia omówione zostaną procedury administracyjne, wymagane uzgodnienia i pozwolenia, w tym m.in. decyzje z lub bez nasadzeń i opłat, współpraca z RDOŚ, usuwanie złomów i wywrotów, ochrona gatunkowa oraz usuwanie drzew z parków krajobrazowych i terenów chronionych. Poruszone będą także kwestie pomników przyrody oraz orzecznictwo NSA i WSA. Szkolenie wzbogacone będzie prezentacją ze zdjęciami.

CELE I KORZYŚCI:

- Poznanie aktualnie obowiązujących uregulowań prawnych dot. prowadzenia postępowań i wydania decyzji administracyjnych na usuwanie drzew i krzewów w pasach drogowych w ramach inwestycji oraz zagrożenia dla ruchu drogowego.
- Poznanie procedury uzgadniania projektu decyzji administracyjnej i zmiany decyzji z RDOŚ w różnych sytuacjach oraz procedury uzgadniania z RDOŚ gatunków chronionych.
- Zapoznanie się z procedurą usuwania złomów i wywrotów z pasów drogowych.
- Zapoznanie się ze stosowaniem przepisów procedury administracyjnej (KPA) w sprawach związanych z odmową uzgodnienia projektu decyzji przez RDOŚ.
- Omówienie zagadnień dotyczących kompetencji do wydawania zezwoleń w pasach drogowych, właściwego uzasadnienia decyzji, postępowania w przypadku stwierdzenia gatunku chronionego, przesadzenia drzew, wyliczania opłaty administracyjnej, zmiany/uchylenia decyzji ostatecznej w trybie art. 155 Kpa, stwierdzenia wygaśnięcia decyzji w trybie art. 162 Kpa.
- Omówienie problematyki dotyczącej zabiegów pielęgnacyjnych w pasach drogowych, postępowania administracyjnego w przypadku usunięcia, uszkodzenia, zniszczenia drzew oraz ich systemów korzeniowych.

Uczestnicy szkolenia otrzymają w materiałach przydatne wzory dokumentów.

Wzory decyzji:

- Decyzja bez warunku i z warunkiem nasadzeń i bez opłat.
- Decyzja z opłatami odroczonymi.
- Decyzja z opłatami natychmiastowymi.
- Decyzja na usunięcie drzew/krzewów z pasów drogowych bez warunku nasadzeń.
- Decyzja na usunięcie drzew/krzewów z pasów drogowych z warunkiem nasadzeń.
- Decyzja umarzająca opłaty po 3 latach; drzewa zachowały żywotność.
- Decyzja o pobraniu opłaty po 3 latach (brak nasadzeń, drzewa nie zachowały żywotności).
- Zmiana decyzji – art. 155 Kpa.
- Wygaśnięcie decyzji z powodu upływu terminu – art. 162 Kpa.
- Decyzja o ponownym nałożeniu warunku nasadzeń – art. 86 ust. 2 uop
- Decyzja niezezwalająca na usunięcie drzewa z pasa drogowego w ramach inwestycji.
- Decyzja niezezwalająca na przesadzenie drzewa z pasa drogowego w ramach inwestycji.
- Decyzja o ukaraniu karą natychmiastową za usunięcie drzewa/kilku drzew z pasa drogowego dla osoby fizycznej.

Postanowienie:

- Postanowienie - zawieszenie postępowania z uwagi na gatunki chronione.
- Postanowienie - odwieszenie postępowania.

Wzory dokumentów:

- Wzór pisma do RDOŚ o uzgodnienie projektu zezwolenia.
- Wzór pisma na podstawie art. 100 KPA informującego stronę o stwierdzonym gatunku chronionym i konieczności uzgodnienia z RDOŚ.

PROGRAM:

1. Przepisy prawne, rola zieleni przydrożnej.
2. Zielen w ustawie o drogach publicznych i rozporządzeniu w sprawie przepisów budowlanych, dotyczących dróg publicznych.
3. Usuwanie zieleni w ramach inwestycji, w tym ochrona zieleni.
4. Wyłączenie stosowania uop wynikające z ustawy o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.
5. Omówienie pojęć – tereny zieleni, drzewa i krzewy, złomy i wywroty, żywotność drzew i krzewów.
6. Ochrona zieleni przydrożnej na terenie Parków Krajobrazowych i Obszarów Chronionego Krajobrazu.
7. Pomniki przyrody w pasach drogowych – kryteria uznawania, usunięcia, zniesienia ochrony.
8. Zezwolenia na usuwanie drzew, w tym przydrożnych na podstawie uop – kto i na co wydaje zezwolenie?
9. Kompetencje do wydawania zezwoleń.
10. Dokładne omówienie procedury usuwania i ochrony drzew w pasach drogowych.
11. Uzgodnienie zezwolenia z RDOŚ – procedura, postępowanie wyjaśniające przeprowadzane przez RDOŚ. Czy uzgadniamy decyzje nie zezwalające na usunięcie?
12. Usuwanie złomów i wywrotów z pasów drogowych – procedura.
13. Wniosek o wydanie zezwolenia – składniki, szczególne uwzględnienie nasadzeń i kompensacji przyrodniczej w pasach drogowych, nasadzenia krzewów za drzewa, działka do nasadzeń, procedura, omówienie sprawdzenia żywotności nasadzeń.
14. Gatunki chronione, w tym w pasach drogowych, zawieszenie postępowania, pismo do strony, uzgodnienie z RDOŚ, procedura odmowy uzgodnienia przez RDOŚ.
15. Posadzenie krzewów za drzewa, przesadzenie drzew w pasie drogowym.
16. Ochrona miejsc łęgowych w pasach drogowych, zawieszenie postępowania, odwieszenie postępowania, zawiadomienie strony o gatunkach chronionych.
17. Nasadzenia zastępcze, ustalenie kompensacji przyrodniczej.
18. Uzgodnienie projektu decyzji przez RDOŚ na zasadzie „milczącej zgody”, ustalenia warunku, uzgodnienia bez warunku RDOŚ.
19. Na jakie drzewa i krzewy nie obowiązuje zezwolenie w pasach drogowych?
20. Wyliczanie opłaty za usuwanie drzew.
21. Usuwanie topól nienależących do gatunków rodzimych z pasa drogowego.
22. Prowadzenie postępowania w przypadku decyzji zezwalającej bez nasadzeń –decyzja nakładająca ponowny warunek nasadzeń, egzekucja.
23. Prace ziemne wykonywane w obrębie drzew z uwzględnieniem pasów drogowych.
24. Zabiegi pielęgnacyjne w pasach drogowych – zakres, termin, uszkodzenie, zniszczenie.
25. Postępowanie o ukaranie za usunięcie, uszkodzenie, zniszczenie drzew w pasie drogowym – kompetencje organów.
26. Jak obliczmy wysokość kary?
27. Umorzenie lub obniżenie wysokości kary.
28. Wyroki sądowe dot. usuwania zieleni w pasach drogowych.
29. Zdjęcia zadrzewień w pasach drogowych.
30. Wzory decyzji i dokumentów administracyjnych w postępowaniu o usunięcie drzew w pasach drogowych.

ADRESACI:

Pracownicy urzędów gmin/miast, starostw powiatowych urzędów marszałkowskich, zarządów zieleni, przedstawiciele spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, jednostek drogowych – zarządów dróg, zajmujący się ochroną zieleni, prawidłowym utrzymaniem i pielęgnacją zieleni. Do udziału zapraszamy także przedstawicieli firm zajmujących się nasadzeniami, pielęgnacją zieleni oraz wszystkich zainteresowanych problematyką szkolenia.

PROWADZĄCY:

Wykładowca z wieloletnim stażem pracy w administracji na stanowisku kierowniczym. Absolwentka Wydziału Ogrodniczego Akademii Rolniczej w Krakowie oraz Studium Podyplomowego – kierunku Ochrona Przyrody na Wydziale Leśnym AR w Krakowie, Rzeczoznawca NOT-SITO. Posiada ogromne doświadczenie w dziedzinie ochrony środowiska. Wykładowca przepisów dot. ochrony zieleni w jednostkach samorządowych i konsultant pracowników samorządowych w tym zakresie. Kilkuletni wykładowca przepisów ochrony zieleni na Akademii Rolniczej. Posiada kompleksową wiedzę z zakresu ochrony zieleni.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

Usuwanie i ochrona drzew i krzewów w pasach drogowych dróg publicznych, na podstawie ustawy o ochronie przyrody, z uwzględnieniem ustawy o drogach publicznych



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



26 sierpnia 2025 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-15:00



Cena: 449 PLN netto/os. Przy zgłoszeniach do 12 sierpnia 2025 r. cena wynosi: 409 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO

KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Reguńskiego
Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska, 31-019, Kraków
Magdalena Stawiarska, Kierownik zespołu ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.mistia.org.pl do 20 sierpnia 2025 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____