

## **OPŁATY ZA USŁUGI WODNE**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Problematyka naliczania i pobierania opłat za usługi wodne w ostatnich latach były przedmiotem wielu orzeczeń sądów administracyjnych z uwagi na liczne problemy w interpretacji przepisów regulujących to zagadnienie. Jednocześnie Ministerstwo Infrastruktury zapowiada kolejne zmiany mające uprościć zasady naliczania i poboru opłaty. Na szkoleniu zostanie przedstawiona tematyka opłat wraz z najnowszym orzecznictwem dotyczącym tej materii oraz istniejące projekty dotyczące zmian, w tym w zakresie opłaty za zmniejszenia retencji terenowej.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Przekazanie wiedzy odnośnie zasad naliczania opłat za poszczególne usługi wodne.
- Podczas spotkania wykładowca odpowie m.in. na pytania:
  - Jakie działania podlegają opłatom i kto jest nimi obciążany?
  - Jakie rodzaje opłat występują?
  - Jak obliczyć należną opłatę?
  - Czy i jak można kwestionować wysokość opłaty?
  - Jakie zmiany są przygotowywane w zakresie opłat za usługi wodne?

### **PROGRAM:**

1. Opłaty za usługi wodne – charakterystyka ekonomicznego instrumentu gospodarowania wodami.
2. Rodzaje czynności objęte są opłatami za usługi wodne.
3. Zasady obliczania poszczególnych rodzajów opłat za usługi wodne, w tym za pobór wody na cele zbiorowego zaopatrzenia, za odprowadzania ścieków, wód opadowych i roztopowych oraz opłaty za zmniejszenia retencji terenowej.
4. Przebieg postępowania w sprawie naliczenia opłaty za usługi wodne.
5. System reklamacji od naliczonych opłat.
6. Rodzaje zwolnień od opłat za usługi wodne.
7. Przygotowywane nowelizacje przepisów dotyczących opłat za usługi wodne.

### **ADRESACI:**

pracownicy urzędów gminy i miasta, pracownicy urzędów wojewódzkich, pracownicy starostw powiatowych - zajmujący się opłatami za usługi wodne oraz naliczaniem opłat za zmniejszenie naturalnej retencji terenowej, pracownicy przedsiębiorstw wodociągowych i inne osoby zainteresowane tą tematyką.

### **PROWADZĄCY:**

Radca prawny. Zajmuje się obsługą prawną samorządów i spółek sektora komunalnego, w tym branży wodno-kanalizacyjnej. Autor artykułów w Gazecie Samorządu i Administracji, Wodociągi i Kanalizacja, współautor książki wydawnictwa C.H. BECK "Funkcjonowanie spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego". Prowadzi wykłady z zakresu szeroko rozumianego funkcjonowania samorządów i ich jednostek w otoczeniu prawnym.

## Opłaty za usługi wodne



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**25 sierpnia 2022 r.** Szkolenie w godzinach 9:30-13:30



**Cena: 359 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia,  
możliwość konsultacji z trenerem.

### DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji  
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków

**Magdalena Stawiarska**, Kierownik zespołu ds. szkoleń

tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, [szkolenia@mistia.org.pl](mailto:szkolenia@mistia.org.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika**,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika**,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK  NIE

Proszę o przesłanie faktury i  
certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

### Zgłoszenia prosimy przesyłać do **22 sierpnia 2022 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_