

## **PRZYSTOSOWANIE BUDYNKU DO WIĘKSZEJ LICZBY UCZNIÓW/PRZEDSZKOLAKÓW. PRAWO, ORZECZNICTWO, PRAKTYKA**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Wybuch wojny w Ukrainie spowodował masowy napływ dzieci i młodzieży do polskich szkół. Administracja samorządowa, a przede wszystkim dyrektorzy szkół, stanęli przed poważnym problemem przystosowania budynków do większej liczby uczniów/przedszkolaków. W trakcie zajęć wskażemy bezpieczne i zgodne z przepisami prawa możliwości adaptacji części budynku placówki oświatowej na cele działalności edukacyjno-wychowawczej, w zgodzie z normami bezpieczeństwa placówek oświatowych, zawartych w ustawie prawo budowlane.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Usystematyzowanie wiedzy w zakresie norm bezpieczeństwa placówek oświatowych według prawa budowlanego.
- Poznanie możliwości zmiany sposobu dotychczasowego użytkowania budynku.
- Uzyskanie praktycznej wiedzy w zakresie możliwości adaptacji części budynku na cele działalności edukacyjno-wychowawczej.
- Zwiększenie wiedzy dyrektorów placówek oświatowych w zakresie odpowiedzialności za kwestie przeciwpożarowe w obiekcie.

### **PROGRAM:**

- 1. Bezpieczeństwo obiektów placówek oświatowych według Prawa oświatowego. Studium przypadków na podstawie wyników organów kontrolujących.**
- 2. Normy bezpieczeństwa obiektów placówek oświatowych według Prawa budowlanego:**
  - Zasady podstawowe bezpieczeństwa użytkowania obiektu budowlanego.
  - Normy techniczno-budowlane, w tym normy bezpieczeństwa pożarowego.
  - Warunki techniczne użytkowania budynków.
  - Szczegółowe wymagania techniczne dla budynków placówek oświatowych, w tym szkół, przedszkoli.
  - Klasyfikacja budynków [lub ich części] na strefy pożarowe oraz wymagania normowe bezpieczeństwa dla stref pożarowych, w tym dla strefy ZL I, ZL II, ZL III, ZL V.
  - Sankcje karne wobec osób naruszających obowiązki bezpieczeństwa według ustawy.
- 3. Bezpieczna i legalna adaptacja części budynku placówki oświatowej na cele działalności edukacyjnej/wychowawczej. Czy dyrektor placówki oświatowej, planujący zmianę przeznaczenia części budynku placówki, jest związany przepisami i o jakie przepisy chodzi?**
  - Czy do budynku mieszkalnego można wprowadzić nową działalność np. poradnię albo przedszkole lub szkołę? Jakie są warunki prawne wprowadzenia nowej działalności w aspekcie wymagań techniczno-budowlanych dla stref pożarowych?

- Czy do budynku szkoły można wprowadzić nową działalność, np. przedszkole, albo placówkę opieki zdrowotnej? Jakie są warunki prawne wprowadzenia nowej działalności w aspekcie norm techniczno-budowlanych dla stref pożarowych?
- 4. Zmiana dotychczasowego sposobu użytkowania budynku (lub jego części) i obowiązujące procedury działania przed organami. Prawo, orzecznictwo, praktyka:**
- Co to jest zmiana sposobu użytkowania budynku lub jego części w rozumieniu Prawa budowlanego i czy dotyczy to także sytuacji zmiany przeznaczenia lub użytkowania części budynku albo lokalu? Kontrola organów - studium przypadków.
  - Planowana zmiana przeznaczenia części obiektu a zmiana dotychczasowych warunków bezpieczeństwa pożarowego w obiekcie placówki oświatowej.
  - Projekt adaptacji części budynku na cele edukacyjne/wychowawcze.
  - Procedury uzgodnieniowe przygotowanego projektu budowlanego z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych oraz z komendantem PSP.
  - Warunki legalnego działania przed administracją budowlaną - zgłoszenie czy pozwolenie na budowę robót adaptacyjnych.
  - Warunki realizacji robót budowlanych/ adaptacyjnych - kierowanie, nadzór, badania i odbiory. Zakaz odstąpienia od zatwierdzonego projektu budowlanego na te roboty adaptacyjne.
  - Co grozi samowolnikowi?
- 5. Wpływ adaptacji na zmianę warunków bezpieczeństwa pożarowego w obiekcie placówki oświatowej:**
- Zmiana scenariuszy pożarowych i procedur ewakuacyjnych.
  - Zmiana oznakowania budynku.
  - Zmiana dotychczasowych instrukcji, w tym instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.
  - Przeszkolenie służb placówki oświatowej, próbne alarmy.
- 6. Jak legalizować stan nielegalnej adaptacji, nielegalnego przeznaczenia części budynku na inne cele - krok po kroku. Prawo, orzecznictwo, praktyka:**
- Wymagane projekty i uzgodnienia.
  - Wymagane dokumenty do działania przed administracją budowlaną.
  - Czy organ może nakazać przywrócenie obiektu do stanu poprzedniego?
  - Czy w wypadku legalizacji wymagalna jest opłata legalizacyjna?
- 7. Czynności zabronione według przepisów przeciwpożarowych a odpowiedzialność dyrektora placówki oświatowej.**

#### **ADRESACI:**

Dyrektorzy, kadra kierownicza oraz pracownicy służb technicznych placówek oświatowych, przedstawiciele organów prowadzących samorządowe i niesamorządowe placówki oświatowe oraz inne osoby zainteresowane tematyką szkolenia.

#### **PROWADZĄCY:**

Specjalistka z zakresu problematyki gospodarowania i zarządzania nieruchomościami, w tym obsługi technicznej obiektów budowlanych; od kilkunastu lat prowadzi wykłady, seminaria i szkolenia na temat rynku nieruchomości; autorka wielu publikacji poświęconych wieloaspektowym zagadnieniom zarządu nieruchomościami.



## INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

### Przystosowanie budynku do większej liczby uczniów/przedszkolaków. Prawo, orzecznictwo, praktyka.



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**16 sierpnia 2022 r.**

Szkolenie w godzinach **09:00 – 14:30**



**Cena: 369 PLN netto/os. przy zgłoszeniu do 1 sierpnia 2022 r., 399 PLN po 1 sierpnia.**

Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

**CENA zawiera:** udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

#### DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji  
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków  
**Jolanta Przejczowska**, koordynator ds. szkoleń  
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, [szkolenia@mistia.org.pl](mailto:szkolenia@mistia.org.pl)

### DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości TAK  NIE   
lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

Proszę o przesłanie faktury i certyfikatu na adres mailowy:  
.....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Zgłoszenie prosimy przesyłać do 10 sierpnia 2022 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_

