

COVIDOWE ZMIANY W FINANSACH JST, WYNIKAJĄCE Z WPROWADZENIA TARCZ ANTYKRYZYSOWYCH

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Zapraszamy Państwa na szkolenie, podczas którego zostaną omówione istotne zmiany dotyczące zarządzania finansami w jst czasie stanu zagrożenia epidemiologicznego, wprowadzone na skutek przyjęcia ustaw tarczy antykryzysowej.

CELE I KORZYŚCI:

- Usystematyzowanie wiedzy uczestników szkolenia z zakresu przepisów prawnych z dziedziny finansów jst, obowiązujących w czasie stanu zagrożenia epidemiologicznego albo stanu epidemii, spowodowanego wirusem COVID-19.
- Wskazanie zmian, wprowadzonych przepisami tarczy, dotyczących problematyki finansów oraz budżetu jednostki, jak i funkcjonowania jst, w szczególności wydłużania terminów dotyczących uchwał budżetowych, sprawozdań, wprowadzania zmian w budżecie czy WPF-ie, wydatkowanie dotacji czy opłat na cele związane z przeciwdziałaniem COVID -19.
- Omówienie zagadnień związanych ze środkami przeznaczonymi na zwalczanie koronawirusa, w tym Funduszu Przeciwdziałania Covid-19 oraz RFIL. Poruszenie problematyki ulg i zwolnień od podatków, wstrzymania postępowania egzekucyjnego.
- Przedstawienie regulacji dotyczących specustawy funduszowej jako szczególnego rozwiązania, wspierającego realizację i rozliczanie projektów unijnych w dobie pandemii .
- Możliwość konsultacji zagadnień dotyczących problematyki szkolenia.

PROGRAM:

1. Ustawy Tarczy Antykryzysowej.
2. „Poluzowanie” formuły wydatkowej w 2020 roku i w 2021 roku.
3. Możliwość wydłużenia terminów: podjęcia uchwał budżetowych na 2021 rok i przekazywania sprawozdań.
4. Szczególne uprawnienia wójta (burmistrza, prezydenta miasta) do dokonywania zmian w budżecie i wieloletniej prognozie finansowej w celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.
5. Możliwość przejęcia kompetencji wójta (burmistrza, prezydenta miasta) przez jego zastępcę oraz warunki przeniesienia pracownika samorządowego do wykonywania innej pracy w jednostce organizacyjnej pomocy społecznej.
6. Możliwość przekazania wykonywania zadań publicznych innemu podmiotowi publicznemu.
7. Tryb zdalny obradowania organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego.
8. Szczególne warunki finansowania (dotacją) inwestycji związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.
9. Możliwość wstrzymania administracyjnego postępowania egzekucyjnego należności pieniężnych.
10. Udzielanie i rozliczanie dotacji organizacjom pozarządowym w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemiologicznego albo stanu epidemii.
11. Dodatki mieszkaniowe – zasady przydzielania i wypłaty w okresie zagrożenia epidemiologicznego albo stanu epidemii.
12. Prolongata opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego oraz możliwości udzielenia ulg.
13. Możliwości zwolnienia z podatku od nieruchomości oraz przedłużenia terminów płatności rat.
14. Możliwość wykorzystania środków z opłat za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych na zadania związane z przeciwdziałaniem COVID-19.
15. Dotacje dla samorządowego zakładu budżetowego, który realizuje zadania związane z przeciwdziałaniem COVID-19.
16. Dochody powiatu z art. 23 ust. 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami.
17. Fundusz Przeciwdziałania COVID-19.
18. Rządowy Fundusz Inwestycji Lokalnych (RFIL).
19. Specustawa funduszowa (wydłużenie do 31.12.2023).
20. Zawieranie umów w sprawie zamówień publicznych i realizacja płatności z tego tytułu.
21. Przedłużony termin wydania indywidualnych interpretacji podatkowych.

ADRESACI:

kadra zarządzająca jst, skarbnicy, pracownicy jst, oraz inne osoby, które zajmują się wydatkowaniem publicznych środków finansowych.

PROWADZĄCY:

Wieloletni skarbnik Miasta Białegostoku (5 lat), powiatu białostockiego (13 lat), Gminy Choroszcz (5 lat); stały współpracownik FRDL Ośrodka w Białymstoku (w latach 1990-2010), prowadzący szkolenia z zakresu finansów publicznych.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

COVIDOWE ZMIANY W FINANSACH JST, WYNIKAJĄCE Z WPROWADZENIA TARCZ ANTYKRYZYSOWYCH



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



19 stycznia 2021 r. Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 295 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska, 31-019, Kraków
Jolanta Przejczowska, koordynator ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐ NIE ☐

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej ☐

Elektronicznej ☐ e mail.....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia na www.mistia.org.pl lub mailem na adres szkolenia@mistia.org.pl do **15 stycznia 2021 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____

