|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SZKOLENIA ON-LINE** | |  | PRZYGOTOWANIE TARYF DLA ZBIOROWEGO ZAOPATRZENIE W WODĘ I ZBIOROWEGO ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW BEZ BŁĘDÓW I POMYŁEK |
| Na przełomie 2020 i 2021 roku samorządy oraz ich spółki i zakłady budżetowe staną przed koniecznością przygotowania i złożenia wniosku o zatwierdzenie taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków. Zapraszamy na praktyczne szkolenie, na którym zdobędą Państwo wiedzę pozwalającą na przeprowadzenie tego procesu z uniknięciem najczęściej popełnianych błędów, skutkującym uchyleniem taryfy przez organ nadzoru.  **PROGRAM:**   1. **Ustawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz wybrane przepisy innych aktów prawnych – kluczowe zagadnienia.** 2. **Wniosek o zatwierdzenie cen i stawek na okres pierwszych 18 miesięcy, wniosek o zatwierdzenie taryf na okres 36 miesięcy, wniosek o skrócenie okresu obowiązywania obecnych taryf.** 3. **Proces weryfikacji i zatwierdzania taryf. Rola i zadania organu regulacyjnego.** 4. **Błędy i pomyłki w trakcie opracowania wniosku i kalkulacji taryf.** 5. **Taryfy i wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowo - kanalizacyjnych. Co i kiedy ma być uchwalone?** 6. **Dyskusja, analiza indywidualnych kwestii zgłaszanych przez uczestników.**   **PROWADZĄCY:**  **Robert Adamski -** specjalista w zakresie systemów zarządzania energią, systemów jakości, funkcjonowania przedsiębiorstw komunalnych, utrzymania technicznego obiektów i zarządzania nieruchomościami oraz projektami, wdrażania systemów zarządzania jakością. Kontrolował zakłady komunalne z ramienia NIK. Współpracuje z wieloma JST i przedsiębiorstwami w zakresie przygotowania i weryfikacji wniosków taryfowych. W zakresie szkoleń dotyczących zarządzania energią współpracuje z największą na świecie jednostką certyfikującą – Societe General du Surveliance (SGS). |
|  | **CELE I KORZYŚCI:**   * **przybliżenie praktycznego podejścia do zagadnień związanych z przygotowaniem, weryfikacją i wejściem w życie taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.** * **nabycie umiejętności niezbędnych do przygotowania danych do kalkulacji cen i opłat za wodę i ścieki przy uwzględnieniu przepisów Prawa wodnego.** * pogłębienie wiedzy na temat kluczowych elementów procesu taryfowego oraz trybu postępowania po złożeniu wniosku taryfowego i publikacji taryf. * **Możliwość konsultacji kwestii problemowych.**   **ADRESACI:**  Wójtowie, burmistrzowie, prezydenci, pracownicy urzędów gmin, prezesi, dyrektorzy, kierownicy oraz pracownicy zakładów budżetowych, spółek gminnych zajmujący się weryfikacją oraz opracowywaniem wniosków taryfowych dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków. |
|  |

**TERMIN SZKOLENIA:**

**15 października 2020 r.,** godz. **10.00 – 14.00**.

**CENA:**

**305 zł netto.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych. Cena zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe przekazane w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

**ZGŁOSZENIA:**

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać mailem na adres: [szkolenia@mistia.org.pl](mailto:szkolenia@mistia.org.pl) lub poprzez formularz zgłoszenia na [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) do **12 października**

**UWAGA: LICZBA MIEJSC OGRANICZONA!**

**DANE DO KONTAKTU:**

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego

NIP: 522-000-18-95

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji

ul. Floriańska, 31-019, Kraków

tel. +48 12 623 72 44

szkolenia@mistia.org.pl

**Co to jest webinarium i jak będziemy je realizowali?**

* Szkolenie to będzie realizowane w formie on-line.Udział pozwoli zapoznać się z tematem prezentowanym na żywo przez eksperta, zadać mu pytanie na czacie i porozmawiać z innymi uczestnikami.
* Nasze szkolenia on-line wyróżnia to, że prowadzone są z najlepszymi trenerami i ekspertami, praktykami w temacie szkolenia, których znają Państwo ze szkoleń stacjonarnych.
* Będą Państwo widzieli i słyszeli trenera oraz wyświetlane przez niego materiały, prezentacje, filmy instruktażowe, dokumenty.
* Zarówno przed spotkaniem, jak i w jego trakcie mogą Państwo zadawać pytania poprzez czat. Trener odpowiada na te pytania na bieżąco lub w drugiej części szkolenia w sesji pytań i odpowiedzi.
* Platforma, na której odbywa się webinarium, jest dostępna bezpośrednio przez przeglądarkę internetową, np. Google Chrome lub inną. Potrzebny jest komputer z dostępem do Internetu. Przydatne mogą być również słuchawki z mikrofonem, jeżeli chcieliby Państwo zabierać głos a liczba uczestników na to pozwala. Kamera w komputerze nie jest konieczna.
* Po przesłaniu karty zgłoszenia otrzymają Państwo na wskazany adres e-mail unikalny link do webinarium (wirtualnej sali szkoleniowej). Wystarczy kliknąć w ten link w konkretnym terminie i godzinie w której planowane jest jego rozpoczęcie.
* Korzystanie z naszych webinariów jest bardzo proste. Jeżeli po raz pierwszy korzystają Państwo z naszego webinarium sugerujemy testowe połączenie we wskazanym przez nas terminie.
* Po spotkaniu otrzymają Państwo mailem elektroniczne materiały szkoleniowe a certyfikat ukończenia szkolenia zostanie przesłany, w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem. Płatność za szkolenie nastąpi na podstawie faktury przesłanej po szkoleniu mailem.

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNIKA:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Przygotowanie taryf dla zbiorowego zaopatrzenie w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków bez błędów i pomyłek**  **(zajęcia on-line)**  **15 października 2020 r.** | | | | | |
| **Nazwa i adres nabywcy**  **(dane do faktury)** |  | | | | |
| **Nazwa i adres odbiorcy** |  | | | | |
| **NIP** |  | | **Telefon** |  | |
| 1. **Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,**   **E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU** |  | | | | |
| 1. **Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,**   **E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU** |  | | | | |
| 1. **Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,**   **E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU** |  | | | | |
| Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) | | | | | TAK ☐ NIE ☐ |
| **Proszę o certyfikat w formie:** | | Papierowej ☐  Elektronicznej ☐ e mail………………………………………….…………………… | | | |
| **UWAGA** Ilość miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone **przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia (mail, fax lub formularz na** [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl)**)**. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem będzie równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za to szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem przed lub po szkoleniu (na przelewie prosimy podać nazwę szkolenia). | | | | | |

**Podpis osoby upoważnionej**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_