

## POTRĄCENIA EGZEKUCYJNE I NA RZECZ SYNDYKA W WARUNKACH TARCZ ANTYKRYZYSOWYCH (ART. 52 TARCZY 3.0)



SZKOLENIA ON-LINE

### CELE I KORZYŚCI:

Wylimitowanie błędów popełnianych w praktyce potrąceń, utrwalenie posiadanej wiedzy, wskazanie bezpiecznych rozwiązań w komunikacji z organami egzekucyjnymi wykluczających możliwość ukarania grzywną osoby odpowiedzialnej za potrącenie oraz zapewnienie takiej praktyki w procesie potrąceń, aby nie popełnić wykroczenia przeciwko prawom pracownika. Szczególnie istotne jest zwrócenie uwagi na nowy mechanizm potrąceń wynikający z rozwiązań prawnych przyjętych już w Tarczy 3.0 oraz podejście do potrąceń z wynagrodzeń wypłacanym także osobom zatrudnionym na podstawie umów cywilnoprawnych.

### ADRESACI:

Pracownicy działów księgowości, działów kadr oraz działów prawnych odpowiedzialni za prawidłową obsługę potrąceń egzekucyjnych

### PROWADZĄCY:

Sędzia Sądu Rejonowego w Zielonej Górze, Przewodniczący Wydziału IX Egzekucyjnego, do końca 2018 r.  
Główny Specjalista w Departamencie Wykonania Orzeczeń i Probacji Ministerstwa Sprawiedliwości. Autor wielu publikacji z dziedziny prawa pracy i postępowania egzekucyjnego uznany trener z 20 letnią praktyką na rynku szkoleń

### PROGRAM:

- I. Zajęcia egzekucyjne komorników sądowych i urzędów skarbowych. Forma i prawidłowość oznaczania stron i adresatów, z uwzględnieniem pracodawcy ze scentralizowanymi kadrami i płacami.
- II. Zajęcie dokonane przez syndyka masy upadłości w razie upadłości konsumenckiej.
- III. Zakres zajęcia. Kiedy zajęcie obejmuje wynagrodzenie, nagrody, ekwiwalenty, odprawy, zasiłki, świadczenia „pod gruszą”, deputaty węglowe i ekwiwalenty za te deputaty, umowy cywilnoprawne, a kiedy nie.
- IV. Wyłączone z pod egzekucji świadczenia wypłacane przez pracodawcę.
- V. Ograniczenia potrąceń w świetle Kodeksu pracy, **ze szczególnym uwzględnieniem przesłanek art. 52 Tarczy 3.0.**
  1. **Ustalenie obniżenia wynagrodzenia pracownika.**
  2. **Ustalenie utraty źródła dochodu przez pracownika.**
  3. **Ustalenie związku przesłanek 1, 2 z działaniami przeciwepidemicznymi.**
  4. **Dokumentowanie i weryfikacja ustaleń oraz podejmowanie decyzji o podwyższeniu bądź nie kwoty wolnej od potrąceń.**
  5. **Zawiadamianie pracownika i organów egzekucyjnych od podjętej decyzji.**
- VI. Ograniczenia w świetle ustawy o emeryturach i rentach z FUS (**Tarcza 3.0**), Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego.
- VII. Kto odpowiada za prawidłowe potrącenie i jakie są sankcje karne, a jakie cywilne w przypadku nieprawidłowego potrącenia.
- VIII. Zasady komunikacji z komornikiem sądowym i urzędem skarbowym.
- IX. Określenie komornika właściwego do przekazywania mu potrąceń w przypadku zbiegu egzekucji komorniczych. Zasada chronologii i trzy wyjątki od tej zasady zapewniające prawidłową obsługę potrącenia.
- X. Depozyt zajętego wynagrodzenia. Zasadność deponowania kwot potrąconych z wynagrodzenia przy zbiegu egzekucji.



**TERMIN SZKOLENIA:**

**27 listopada 2020 r., godz. 10.00 – 14.00.**

**CENA:**

**310 zł netto/os.**

Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych. Cena zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe przekazane w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

**ZGŁOSZENIA:**

Wypełnioną **kartę zgłoszenia** należy przesać mailem na adres: [szkolenia@mistia.org.pl](mailto:szkolenia@mistia.org.pl) lub poprzez **formularz zgłoszenia** na [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) do **20 listopada 2020 r.**

**UWAGA LICZBA MIEJSC OGRANICZONA!**

**DANE DO KONTAKTU:**

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego  
NIP: 522-000-18-95

**KONTAKT:**

**FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji**  
**ul. Floriańska, 31-019, Kraków**  
**tel. +48 12 623 72 44**  
[szkolenia@mistia.org.pl](mailto:szkolenia@mistia.org.pl)

## Co to jest webinarium i jak będziemy je realizowali?

- Szkolenie to będzie realizowane w formie on-line. Udział pozwoli zapoznać się z tematem prezentowanym na żywo przez eksperta, zadać mu pytanie na czacie i porozmawiać z innymi uczestnikami.
- Nasze szkolenia on-line wyróżnia to, że prowadzone są z najlepszymi trenerami i ekspertami, praktykami w temacie szkolenia, których znają Państwo ze szkoleń stacjonarnych.
- Będą Państwo widzieli i słyszeli trenera oraz wyświetlane przez niego materiały, prezentacje, filmy instruktażowe, dokumenty.
- Zarówno przed spotkaniem, jak i w jego trakcie mogą Państwo zadawać pytania poprzez czat. Trener odpowiada na te pytania na bieżąco lub w drugiej części szkolenia w sesji pytań i odpowiedzi.
- Platforma, na której odbywa się webinarium, jest dostępna bezpośrednio przez przeglądarkę internetową, np. Google Chrome lub inną. Potrzebny jest komputer z dostępem do Internetu. Przydatne mogą być również słuchawki z mikrofonem, jeżeli chcieliby Państwo zabierać głos a liczba uczestników na to pozwala. Kamera w komputerze nie jest konieczna.
- Po przesłaniu karty zgłoszenia otrzymają Państwo na wskazany adres e-mail unikalny link do webinarium (wirtualnej sali szkoleniowej). Wystarczy kliknąć w ten link w konkretnym terminie i godzinie, w której planowane jest jego rozpoczęcie.
- Korzystanie z naszych webinarium jest bardzo proste. Jeżeli po raz pierwszy korzystają Państwo z naszego webinarium sugerujemy testowe połączenie we wskazanym przez nas terminie.
- Po spotkaniu otrzymają Państwo mailem elektroniczne materiały szkoleniowe a certyfikat ukończenia szkolenia zostanie przesłany, w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem. Płatność za szkolenie nastąpi na podstawie faktury przesłanej po szkoleniu mailem.

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

## KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNIKA:

### Potrącenia egzekucyjne i na rzecz syndyka w warunkach tarcz antykryzysowych (art. 52 Tarczy 3.0) (zajęcia on-line) 27 listopada 2020 r.

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK  NIE

**Proszę o certyfikat w formie:** Papierowej   
Elektronicznej  e mail.....

**UWAGA** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia (mail lub formularz na [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl)). Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem będzie równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za to szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem przed lub po szkoleniu (na przelewie prosimy podać nazwę szkolenia).

Podpis osoby upoważnionej