



SZKOLENIA ON-LINE

CELE I KORZYSCY:

W trakcie dwudniowego spotkania zapoznanie się z możliwościami działań online i umiejętnego połączenia kilku różnych narzędzi do osiągnięcia wyznaczonych celów. Uczestnicy poznają wiele efektywnych narzędzi do promocji i działań online z naciskiem na Facebooka i Instagrama. Pokażemy również inne ważne i potrzebne działania online.

Uczestnicy dowiedzą się jak:

- Poruszać się w onlin'ie i dobierać narzędzia do konkretnych celów.
- Tworzyć atrakcyjny i angażujący kontent na FB i Instagramie oraz innych platformach SM.
- Wykorzystać możliwości każdej wybranej platformy społecznościowej.
- Umiejętnie wykorzystywać inne możliwości działań online.
- Planować efektywnie działania online.
- Pisać teksty do Internetu, żeby wpływać na pozycjonowanie strony.
- Ułatwić sobie działania za pomocą konkretnych aplikacji.

ADRESACI:

Pracownicy instytucji publicznych, przedstawiciele samorządów lokalnych i organizacji samorządowych, reprezentanci organizacji turystycznych, pracownicy organizacji pozarządowych oraz przedstawiciele lokalnego biznesu: producenci, dystrybutorzy, właściciele firm.

PROWADZĄCA:

Beata Tomaszek – Absolwentka Międzynarodowej Wyższej Szkoły Nauk Politycznych przy Uniwersytecie Śląskim oraz podyplomowej Szkoły Marketingu i Zarządzania. Specjalistka ds. marketingu, promocji i reklamy z wieloletnim doświadczeniem w międzynarodowych korporacjach, trenerka, konsultant marketingowo-biznesowy młodych biznesów oraz mikro i małych firm. Doradza w zakresie marketingu online, w tym mediów społecznościowych i spójności komunikacji w różnych kanałach. Przygotowuje strategie marketingowe online, prowadzi warsztaty dla firm i instytucji państwowych z zakresu funkcjonalności Facebooka oraz narzędzi do promocji online. Pisze artykuły, teksty na strony www. Prelegentka na wydarzeniach dla przedsiębiorców.

JAK PORUSZAĆ SIĘ EFEKTYWNIEM W PRZESTRZENI ONLINE PROMUJĄC INSTYTUCJĘ PUBLICZNĄ? FACEBOOK, INSTAGRAM I INNE PLATFORMY SOCIAL MEDIA ORAZ INNE MOŻLIWOŚCI I NARZĘDZIA.

PROGRAM:

1. Przegląd bogactwa możliwości i omówienia działań online oraz obowiązujących trendów.
2. Kto jest Twoim odbiorcą i jak go oczarować?
3. Facebook i Instagram – jak się w nich poruszać dzisiaj?
 - Przejrzymy ważne funkcjonalności fanpage Facebooka (ustawienia, nazwa użytkownika, CTA, informacje) i Instagrama (bio, link, #, nazwa) omówimy zasady jakimi rządzi się Facebook aktualnie.
 - Jak wykonać podstawowe grafiki na FB i Insta przy pomocy prostego program Canva?
 - Rodzaje postów na FB i ich różne formaty (karuzela, pokaz slajdów, notatka) oraz obejrzymy i omówimy inspiracje oraz posty ze zdjęciami oraz video na Instagramie.
 - Cechy jakimi powinien się odznaczać angażujący post i dlaczego nie wolno zapominać o Relacjach na FB oraz o Insta Story na Instagramie
 - Czym są i do czego służą Messenger Rooms na FB?
 - Zalety live i video jako formatów atrakcyjnych dla odbiorców na FB.
 - Wykorzystywanie wydarzenia nie tylko do eventów stacjonarnych na FB
 - Zalety płynące z działań na grupach oraz ich tworzenia na FB.
 - Dlaczego warto zaglądać do statystyk fanpage na FB i Insta?
 - Znaczenie hashtagów na Instagramie, jak je tworzyć, ile powinno ich być, jak je wyszukiwać?
 - Potencjał IGTV.
 - Jak korzystać z Creator Studio?
 - Reklama płatna w Managerze Reklam. Cele reklamowe oraz najważniejsze elementy reklamy, która przyciągnie odbiorców na FB i Instagramie.
4. Przegląd innych platform Social Media - Twitter, You Tube, LinkedIn – omówienie ich specyfiki, potencjałów, zalet, możliwych i zalecanych działań.
5. Jak tworzyć teksty do Internetu – budowa tekstu, język, znaczenie nagłówków, tematyka.
6. Recyding treści – sposób na wykorzystanie treści ponadczasowych i oszczędność czasu.
7. Strona www – wizytówka i nasza przestrzeń własna. Aktualizacja, działania.
8. Użyteczne aplikacje ułatwiające działania online.
9. Podsumowanie, wnioski i czas na pytania.



TERMIN SZKOLENIA:

2 i 4 grudnia 2020 r., godz. 10.00 – 14.00.

CENA:

475 zł netto/os.

Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych. Cena zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe przekazane w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

ZGŁOSZENIA:

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać mailem na adres: szkolenia@mistia.org.pl lub poprzez formularz zgłoszenia na www.mistia.org.pl do **27 listopada 2020 r.**

UWAGA: LICZBA MIEJSC OGRANICZONA!

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego
NIP: 522-000-18-95

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska, 31-019, Kraków
tel. +48 12 623 72 44
szkolenia@mistia.org.pl

Co to jest webinarium i jak będziemy je realizowali?

- Szkolenie to będzie realizowane w formie on-line. Udział pozwoli zapoznać się z tematem prezentowanym na żywo przez eksperta, zadać mu pytanie na czacie i porozmawiać z innymi uczestnikami.
- Nasze szkolenia on-line wyróżnia to, że prowadzone są z najlepszymi trenerami i ekspertami, praktykami w temacie szkolenia, których znają Państwo ze szkoleń stacjonarnych.
- Będą Państwo widzieli i słyszeli trenera oraz wyświetlane przez niego materiały, prezentacje, filmy instruktażowe, dokumenty.
- Zarówno przed spotkaniem, jak i w jego trakcie mogą Państwo zadawać pytania poprzez czat. Trener odpowiada na te pytania na bieżąco lub w drugiej części szkolenia w sesji pytań i odpowiedzi.
- Platforma, na której odbywa się webinarium, jest dostępna bezpośrednio przez przeglądarkę internetową, np. Google Chrome lub inną. Potrzebny jest komputer z dostępem do Internetu. Przydatne mogą być również słuchawki z mikrofonem, jeżeli chcieliby Państwo zabierać głos a liczba uczestników na to pozwala. Kamera w komputerze nie jest konieczna.
- Po przesłaniu karty zgłoszenia otrzymają Państwo na wskazany adres e-mail unikalny link do webinarium (wirtualnej sali szkoleniowej). Wystarczy kliknąć w ten link w konkretnym terminie i godzinie, w której planowane jest jego rozpoczęcie.
- Korzystanie z naszych webinarium jest bardzo proste. Jeżeli po raz pierwszy korzystają Państwo z naszego webinarium sugerujemy testowe połączenie we wskazanym przez nas terminie.
- Po spotkaniu otrzymają Państwo mailem elektroniczne materiały szkoleniowe a certyfikat ukończenia szkolenia zostanie przesłany, w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem. Płatność za szkolenie nastąpi na podstawie faktury przesłanej po szkoleniu mailem.

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNIKA:

Jak poruszać się efektywnie w przestrzeni online promując instytucję publiczną? Facebook, Instagram i inne platformy social media oraz inne możliwości i narzędzia. (zajęcia on-line)

2 i 4 grudnia 2020 r.

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

3. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej e mail.....

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka **karty zgłoszenia** (mail lub formularz na www.mistia.org.pl). Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem będzie równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za to szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem przed lub po szkoleniu (na przelewie prosimy podać nazwę szkolenia).

Podpis osoby upoważnionej