

## REZERWA 0,4% SUBWENCJI OŚWIATOWEJ. WNIOSKOWANIE O ŚRODKI, ZASADY I KRYTERIA

### INFORMACJE O SZKOLENIU:

Proponujemy Państwu udział w szkoleniu, podczas którego przedstawimy możliwości pozyskania dodatkowych środków na finansowanie zadań oświatowych z rezerwy części oświatowej subwencji. Wskażemy jak wnioskować, jakie kryteria warunkują pozytywne rozpatrzenie wniosku o środki z rezerwy. Szkolenie poprowadzi ceniony ekspert, były wieloletni pracownik Ministerstwa Edukacji Narodowej, odpowiedzialny za subwencję oświatową, autor ustawy o finansowaniu zadań oświatowych oraz komentarza do ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

### CELE I KORZYŚCI:

- zdobycie praktycznej wiedzy dotyczącej wnioskowania o środki w ramach rezerwy 0,4% części oświatowej subwencji ogólnej w 2021 r.
- Pokażemy zasady podziału części oświatowej subwencji oraz zasady rządzące podziałem środków z rezerwy.
- Omówimy kryteria, dla których termin w 2021r. jeszcze nie minął, a także te, dla których w tym roku termin już minął, ale powtarzają się corocznie.

### PROGRAM:

1. Podstawa prawna – ustawa o dochodach jednostek samorządu terytorialnego, rozporządzenie MEiN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej.
2. Zasady, rządzące podziałem środków z rezerwy.
3. Zasady podziału subwencji oświatowej w pigułce.
4. Kryteria, dla których termin jeszcze nie minął:
  - kryterium I – wzrost zadań:
    - weryfikacja raportów miesięcznych przed wnioskowaniem,
    - szacowanie kwoty przysługującej na wzrost zadań na podstawie raportów miesięcznych i metryczki,
  - kryterium II – zdarzenia losowe,
  - kryterium III – żywioły.
5. Kryteria, dla których w tym roku termin już minął, ale powtarzają się corocznie:
  - kryterium IV – odprawy dla nauczycieli,
  - kryterium V – wyposażenie w pomoce dydaktyczne szkół podstawowych,
  - kryterium VI – doposażenie nowych sal lekcyjnych,
  - kryterium VIII – błędy MEiN,
  - kryterium IX – inne. Czy to realne kryterium?
6. Kryteria jednorazowe w 2021 r., które mogą się powtórzyć w 2022 r.:
  - kryterium VII – zajęcia wspomagające. Omówienie zasad organizacji i finansowania tych zajęć.
7. Odpowiedzi na pytania, dyskusja.

### ADRESACI:

Kadra zarządzająca jednostek samorządu terytorialnego – wójtowie, burmistrzowie, prezydenci miast, skarbnicy, pracownicy wydziałów oświaty i budżetu jst, wszystkie osoby, zajmujące się subwencją oświatową.

### PROWADZĄCY:

Przez 6 lat był pracownikiem Ministerstwa Finansów, następnie przez 9 lat pracownikiem Ministerstwa Edukacji Narodowej. W MEN na początku Naczelnik Wydziału Analiz w Departamencie Ekonomicznym, a potem przez 6 lat pełnił funkcję Dyrektora Departamentu, odpowiedzialnego za SIO oraz za finansowanie zadań oświatowych, w tym za opracowanie corocznego algorytmu podziału części oświatowej subwencji ogólnej. Autor m. in. ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, nowelizacji ustawy o SIO, wcześniej przepisów w zakresie tzw. dotacji przedszkolnej, dotacji podręcznikowej oraz dotacji dla szkół i placówek niesamorządowych.

## INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

**Rezerwa 0,4% subwencji oświatowej. Wnioskowanie o środki, zasady i kryteria**



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**1 października 2021 r.** Szkolenie w godzinach 9:00-13:00



**Cena: 289 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia,  
możliwość konsultacji z trenerem.

### DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji  
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków  
**Jolanta Przejczowska**, koordynator ds. szkoleń  
tel. +48 12 623 72 44, +48 575 850 930, [szkolenia@mistia.org.pl](mailto:szkolenia@mistia.org.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK  NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej   
Elektronicznej  e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) lub mailem na adres [szkolenia@mistia.org.pl](mailto:szkolenia@mistia.org.pl) do 28 września 2021 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_