

**ORGANIZACJA KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO.
OBOWIĄZUJĄCE PRZEPISY PRAWA, ZASADY FINANSOWANIA, ZAKRES
DANYCH PRZEKAZYWANYCH DO SIO ORAZ ZAŁOŻENIA EDUKACJI
WŁĄCZAJĄCEJ.**

SZKOLENIE DLA DYREKTORÓW I PRACOWNIKÓW JST

WAŻNE INFORMACJE:

Szkolenie zostało przygotowane z myślą o dyrektorach szkół i przedszkoli oraz pracownikach jednostek samorządu terytorialnego, odpowiedzialnych za organizację i finansowanie zadań oświatowych. W związku ze zmianami w przepisach prawa dotyczących finansowania zadań oświatowych, szczególny nacisk zostanie położony na:

- Zależność między opisem wsparcia udzielanego uczniom z orzeczeniem a danymi przekazywanymi do Systemu Informacji Oświatowej (SIO) – *uczestnicy dowiedzą się, jak **prawkidłowo dokumentować i raportować dane, by odpowiadały rzeczywistym działaniom i były zgodne z obowiązującymi przepisami.***
- **Wpływ organizowanego wsparcia na wysokość kwoty potrzeb oświatowych** – szkolenie pokaże, w jaki sposób opis i zakres wsparcia przekładają się na planowanie środków finansowych oraz jak unikać błędów, skutkujących niedoszacowaniem lub przeszacowaniem potrzeb.
- Praktyczne przykłady i rozwiązania – uczestnicy otrzymają **konkretne przykłady działań, które pomogą im przenieść zdobytą wiedzę teoretyczną do codziennej praktyki.**
- Rozwiązywanie wątpliwości organizacyjnych i prawnych związanych z kształceniem specjalnym – *omówione zostaną **najczęstsze błędy w świetle aktualnych przepisów.***
- Konsekwencje finansowe błędów w danych przekazywanych do SIO – *uczestnicy dowiedzą się, jak istotna jest rzetelność i zgodność danych ze stanem faktycznym oraz jakie mogą być skutki nieprawidłowego przekazywania danych.*

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

Celem szkolenia jest dostarczenie uczestnikom praktycznej wiedzy i narzędzi niezbędnych do:

- Efektywnego zarządzania szkołą lub placówką, realizującą zadania z zakresu kształcenia specjalnego i edukacji włączającej.
- Prawidłowego stosowania przepisów prawa w obszarze finansowania zadań oświatowych oraz systemu informacji oświatowej.
- Świadomego podejmowania decyzji organizacyjno-finansowych.
- Planowania strategicznego w obszarze edukacji, uwzględniającego lokalne potrzeby i możliwości budżetowe.

Dzięki szkoleniu uczestnicy:

- Zdobędą wiedzę i umiejętności potrzebne do prawidłowego planowania wsparcia dla uczniów z orzeczeniami i powiązanego z tym finansowania.

- Będą lepiej przygotowani do podejmowania trafnych decyzji organizacyjno-finansowych w swoich jednostkach.
- Zwiększą świadomość wpływu podejmowanych decyzji oświatowych na budżet samorządu.

PROGRAM:

1. Organizacja wsparcia uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego w świetle obowiązujących przepisów prawa, w tym:
 - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - wielospecjalistyczna ocena poziomu funkcjonowania ucznia,
 - indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny,
 - opinia nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych lub specjalistów,
 - zajęcia realizowane indywidualnie lub w grupie do 5 uczniów,
 - zajęcia rewalidacyjne,
 - zajęcia socjoterapeutyczne,
 - liczba godzin wsparcia,
 - oddziały specjalne,
 - oddziały integracyjne,
 - dodatkowe zatrudnienie związane z kształceniem ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - cykl kształcenia ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - wczesne wspomaganie rozwoju,
 - zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze,
 - placówki kształcenia specjalnego.
2. Potrzeby oświatowe - zasady finansowania kształcenia specjalnego.
3. Zakres danych przekazywanych do SIO – zgodność ze stanem faktycznym.
4. Założenia edukacji włączającej.
5. Pytania, odpowiedzi, dyskusja.

ADRESACI:

dyrektorzy szkół i placówek oświatowych oraz pracownicy samorządowi, odpowiedzialni za organizację, zarządzanie i finansowanie oświaty w organach prowadzących lub centrach usług wspólnych. Adresatami szkolenia są osoby, które w codziennej pracy podejmują decyzje wpływające na organizację kształcenia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz planowanie i rozliczanie środków finansowych w tym zakresie, a także osoby wprowadzające dane do Systemu Informacji Oświatowej. Szkolenie będzie również przydatne dla osób zainteresowanych pogłębieniem wiedzy na temat aktualnych przepisów prawa dotyczących kształcenia specjalnego i edukacji włączającej, praktyków, którzy chcą lepiej zrozumieć nowe zasady finansowania zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy.

PROWADZĄCA:

kierownik Wydziału Oświaty Urzędu Miejskiego w Wągrowcu. Wcześniej zatrudniona w Starostwie Powiatowym w Wągrowcu w Wydziale Oświaty, Sportu i Turystyki (w tym na stanowisku pełniącej obowiązki kierownika) oraz na stanowisku kierownika Wydziału Oświaty Urzędu Gminy Wągrowiec oraz w Wydziale Oświaty Urzędu Miasta i Gminy Skoki. Od 2021 r. mediator sądowy, wykładowca studiów podyplomowych Zarządzania w Oświacie Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, od 2023 r. trenerka z obsługi platformy Arkusz Vulcan, szkoleniowiec z prawa oświatowego i organizacji jednostek oświatowych.

Organizacja kształcenia specjalnego w świetle obowiązujących przepisów prawa, zasad finansowania i zakresu danych przekazywanych do SIO oraz założeń edukacji włączającej. Szkolenie dla dyrektorów i pracowników jst



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



19 marca 2026 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 479 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do 5 marca 2026 r. cena wynosi 449 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO

KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego, MISTiA
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków
Magdalena Stawiarska, kierownik zespołu ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK
NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.mistia.org.pl lub mailem na szkolenia@mistia.org.pl do 16 marca 2026 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____