



DYSCYPLINA FINANSÓW W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH - CZYM JEST I JAK SIĘ UCHRONIĆ PRZED JEJ NARUSZENIEM?

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Proponujemy Państwu udział w szkoleniu, którego przedmiotem jest omówienie takich naruszeń ustawy PZP, które uruchamiają postępowanie w sprawie o naruszenie dyscypliny finansów publicznych, w celu uświadomienia uczestnikom „obszarów wysokiego ryzyka” w zamówieniach publicznych. W trakcie zajęć zostaną przedstawione konkretne przepisy prawa z ustawy prawo zamówień publicznych, których przekroczenie jest praktycznie jednoznaczne z naruszeniem dyscypliny finansów publicznych. Przedstawimy również prawidłowe sposoby postępowania, ograniczające ryzyko wystąpienia poważnych nieprawidłowości w stosowaniu przepisów ustawy. Proponowane szkolenie wyjaśni także jak wygląda etap złożenia wniosku do rzecznika dyscypliny, kto powinien go złożyć i jak wygląda samo postępowanie przed Komisją Orzekającą.

CELE I KORZYŚCI:

- Zapoznanie z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych, na które należy w szczególny sposób zwrócić uwagę w trakcie prowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
- Uzyskanie wskazówek w jaki sposób przygotować postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, aby nie doszło do naruszenia dyscypliny finansów publicznych.
- Nabycie umiejętności rozwiązywania problemów w trakcie stosowania trudnych przepisów ustawy prawo zamówień publicznych, w kontekście ryzyka naruszenia dyscypliny.
- Poznanie zasad dotyczących obowiązku zawiadamiania rzecznika o wystąpieniu przesłanek naruszenia dyscypliny finansów publicznych.
- Omówienie czynności prowadzonych przed rzecznikiem dyscypliny i Komisją Orzekającą oraz sposobów obrony w celu uniknięcia kary.

PROGRAM:

1. Dyscyplina finansów publicznych – co to jest i kto jej podlega?
2. Rzecznik dyscypliny i osoby zasiadające w komisji orzekającej – słów kilka o ich organizacji i powołaniu.
3. Jakie czyny związane z realizacją ustawy prawo zamówień publicznych stanowią naruszenie dyscypliny finansów publicznych – omówienie.
4. Przykłady nieprawidłowości (w tym orzecznictwo) skutkujących postępowaniem dyscyplinarnym:
 - opis przedmiotu zamówienia,
 - ustalenie wartości zamówienia,
 - łączenie i dzielenie zamówień,
 - warunki udziału w postępowaniu,
 - kryteria oceny ofert,
 - ogłoszenie,
 - wybór wykonawcy,
 - zawarcie umowy,
 - unieważnienie postępowania.
5. Katalog kar oraz ich wymiar.
6. Wykrycie nieprawidłowości skutkującej naruszeniem dyscypliny – co należy zrobić?
7. Działalność rzecznika – postępowanie wyjaśniające.
8. Zasady postępowania przed Komisją orzekającą – jak się bronić?
9. Wnioski i podsumowanie.

ADRESACI: Sekretarze, kierownicy komórek organizacyjnych jednostek sektora finansów publicznych, pracownicy zajmujący się kontrolą wewnętrzną oraz audytorzy, pracownicy zajmujący się zamówieniami publicznymi, osoby chcące uzyskać informację na temat naruszenia dyscypliny finansów publicznych, wszystkie osoby zainteresowane uzyskaniem informacji na temat sposobu prowadzenia postępowań o naruszenie dyscypliny finansów przed Komisją Orzekającą.

PROWADZĄCY: Radca prawny, audytor, trener, doradca, pracownik samorządowy od 1998 roku, audytor systemu finansów publicznych od 2002 roku. Z audytem wewnętrznym jest związana od samego początku systemu. Doświadczony audytor - praktyk, który przeprowadził liczne audyty zewnętrzne z zakresu działalności jednostek sektora finansów publicznych, w tym głównie w obszarze zamówień publicznych jednostek kultury, inwestycji budowlanych, szkolnictwa i projektów współfinansowanych ze środków UE.

Dyscyplina finansów w zamówieniach publicznych - czym jest i jak się uchronić przed jej naruszeniem?



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



18 marca 2022 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 349 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków
Magdalena Stawiarska, Kierownik zespołu ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika,**
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika,**
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na www.mistia.org.pl do 15 marca 2022 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____