

RUCH SŁUŻBOWY W SZKOŁACH I PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH. ZAKRES I ZASADY ROZWIĄZANIA I ZMIANY TREŚCI STOSUNKU PRACY NAUCZYCIELI. NAJNOWSZE ORZECZNICTWO

INFORMACJE O SZKOLENIU:

Na spotkaniu zostaną zaprezentowane zasady przygotowujące do właściwego przeprowadzenia działań w zakresie ruchu służbowego nauczycieli w związku z przygotowaniem organizacji roku szkolnego 2021/2022 lub reorganizacją sieci szkół. Podczas szkolenia ekspert uczestniczący w postępowaniach sądowych związanych ze stosunkiem pracy nauczycieli, wskaże właściwą procedurę rozwiązywania stosunku pracy lub ograniczenia wymiaru etatu w oparciu o najnowsze orzecznictwo sądowe.

CELE I KORZYŚCI:

- Podniesienie wiedzy z zakresu ruchu służbowego w szkołach i placówkach oświatowych.
- Przybliżenie i omówienie zasad postępowania w przypadku zmniejszającej się liczby godzin dla nauczycieli, likwidacji szkoły lub placówki, czy jej przekształcania, w szczególności w aspekcie zmian dotyczących organizacji szkoły.
- Wskazanie możliwych do zastosowania praktycznych rozwiązań w typowych sytuacjach – wypowiedzenie w czasie nieobecności nauczyciela, urlopy dla poratowania zdrowia, przeniesienie do innej placówki.
- Omówienie zasad współdziałania ze związkami zawodowymi, w przypadku wypowiedzenia stosunku pracy nauczycielowi z przyczyn organizacyjnych.
- Analiza szczególnej ochrony stosunku pracy nauczycieli w świetle najnowszego orzecznictwa sądowego.
- Możliwość konsultacji kwestii problemowych, uzyskania wskazówek i podpowiedzi z zakresu tematyki szkolenia.

PROGRAM:

- 1. Prawne zasady zmniejszenia wymiaru etatu nauczyciela:**
 - postępowanie przy umowach o pracę.
 - ograniczenie etatu nauczyciela zatrudnionego na podstawie mianowania- procedury, terminy.
- 2. Możliwe sposoby uniknięcia rozwiązania stosunku pracy z nauczycielem, dla którego brakuje godzin:**
 - uzupełnianie etatu,
 - przeniesienie do innej szkoły,
 - zmiana stanowiska pracy: pojęcie „stanowisko pracy” u nauczycieli, odrębności dotyczące stosunków pracy z mianowania i umowy o pracę,
- 3. Procedura postępowania w razie konieczności wypowiedzenia nauczycielowi stosunku pracy z przyczyn organizacyjnych:**
 - współdziałanie ze związkiem zawodowym- zasady, terminy,
 - forma wypowiedzenia,
 - przyczyna wypowiedzenia, kryteria doboru nauczycieli do zwolnienia,
 - wręczenie wypowiedzenia (w tym w czasie nieobecności nauczyciela w pracy),
 - szczególna ochrona stosunku pracy nauczycieli w świetle najnowszego orzecznictwa sądowego:
 - ochrona przedemerytalna,
 - ochrona związana z rodzicielstwem,
 - ochrona związkowa i SIP.
- 4. Zasady postępowania w razie odwołania się od wypowiedzenia:**
 - postępowanie sądowe,
 - postępowanie w razie przywrócenia nauczyciela do pracy przez sąd,
 - kwestia zwrotu odprawy.
- 5. Odpowiedzi na pytania uczestników.**

ADRESACI:

Pracownicy jednostek samorządu terytorialnego, odpowiedzialni za realizację zadań oświatowych, wydziałów oświaty, referatów, ZEAS-ów, CUW-ów realizujących zadania z zakresu obsługi kadrowej nauczycieli, wszyscy zainteresowani tematyką szkolenia.

PROWADZĄCY:

Dr nauk prawnych, specjalista z zakresu prawa pracy i prawa oświatowego, autor wielu publikacji w tej tematyce, wykładowca na kursach, szkoleniach i studiach podyplomowych z zakresu prawa pracy w szkołach i placówkach oświatowych. Wieloletni pracownik w JST. Obecnie prowadzi kancelarię prawną zajmującą się m.in. obsługą prawną jednostek oświatowych.

Ruch służbowy w szkołach i placówkach oświatowych. Zakres i zasady rozwiązania i zmiany treści stosunku pracy nauczycieli. Najnowsze orzecznictwo



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



22 marca 2021 r. Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 299 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska, 31- 019, Kraków
Jolanta Przejczowska, koordynator ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, +48 575 850 930 szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej
Elektronicznej e mail.....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.mistia.org.pl lub mailem na adres szkolenia@mistia.org.pl do 18 marca 2021 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____