

ODPOWIEDZIALNOŚĆ Z TYTUŁU NARUSZENIA DYSCYPLINY FINANSÓW PUBLICZNYCH

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Proponujemy Państwu udział w szkoleniu, podczas którego przedstawimy zasady odpowiedzialności za poszczególne czyny, wymienione w ustawie o naruszeniu dyscypliny finansów publicznych ze szczególnym uwzględnieniem odpowiedzialności za funkcjonującą w jednostce kontrolę zarządczą. Prowadzący omówi wybrane czyny stanowiące naruszenie dyscypliny finansów publicznych oraz orzecznictwo w tym zakresie.

CELE I KORZYŚCI:

- Przedstawienie zasad dotyczących odpowiedzialności kierownika jednostki i pracowników za finanse, rachunkowość i zamówienia publiczne oraz wskazanie konsekwencji za ich naruszenie oraz najczęstszych naruszeń w tym zakresie.
- Zdobycie i aktualizacja niezbędnej wiedzy z zakresu odpowiedzialności kierownika jednostki i pracowników za czyny związane z naruszeniem dyscypliny finansów publicznych.
- Poznanie praktycznych aspektów odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.
- Omówienie zasad postępowania w przypadku ujawnienia naruszenia dyscypliny finansów publicznych.

PROGRAM:

I. Zasady prawnej odpowiedzialności.

1. Kierownika jednostki za:
 - Gospodarkę finansową.
 - Rachunkowość – skuteczne powierzenie obowiązków w zakresie prowadzenia ksiąg rachunkowych głównemu księgowemu.
 - Zamówienia publiczne.
2. Kto za co odpowiada w jednostce z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych?
3. Możliwość przekazywania odpowiedzialności z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych pracownikom jednostki:
 - Co można i na jakich zasadach powierzać pracownikom?
 - Odpowiedzialność pracowników za gospodarkę finansową, rachunkowość i zamówienia publiczne.
 - Odpowiedzialność głównego księgowego za niedokonanie lub nienależyte dokonanie wstępnej kontroli.
 - Praktyczne przykłady gotowych powierzeń.

II. Kto odpowiada za dyscyplinę finansów publicznych w przypadku prowadzenia wspólnej obsługi jednostek organizacyjnych jst (centra usług wspólnych)?

III. Dyscyplina finansów publicznych – aktualny stan prawny:

1. Przegląd wybranych czynów, naruszający dyscyplinę finansów publicznych, w tym:
 - Należności jednostek samorządu terytorialnego.
 - Przeznaczenie dochodów uzyskiwanych przez jednostkę budżetową na wydatki ponoszone w tej jednostce.
 - Rozliczenia dochodów.
 - Czyny w zakresie dotacji.

- Zmiany planu.
 - Zasady odpowiedzialności za dokonywanie wydatków: z przekroczeniem planu finansowego oraz z naruszeniem przepisów dotyczących dokonywania poszczególnych rodzajów wydatków.
 - Zaciąganie zobowiązań:
 - a. Zobowiązania zaciągane w danym roku.
 - b. Zobowiązania wieloletnie, w tym: WPF a zobowiązania wieloletnie, co to jest zobowiązanie/umowa wieloletnia? Zasady zaciągania zobowiązań wieloletnich w jst i jednostkach organizacyjnych np. zimowe utrzymanie dróg, umowy dotyczące telefonii stacjonarnej i komórkowej, dowożenie uczniów do szkół, zakup materiałów biurowych, ubezpieczenie, ochrona, dostawa opału, media, umowy związane z inwestycjami i remontami itp. Kiedy i jakie zobowiązania należy zgłaszać do ujęcia w WPF? Jakie wielkości i w jakich latach powinno się pokazywać w WPF? Czy są jakieś zobowiązania wieloletnie, które nie muszą być ujęte w WPF?
 - Opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, FP itp.
 - Opłacanie kar, odsetek.
 - Niedokonanie lub nienależyte dokonanie wstępnej kontroli.
 - Inwentaryzacja.
 - Sprawozdawczość.
 - Zaniechanie przeprowadzenia audytu.
2. Odpowiedzialność za niewłaściwie funkcjonującą kontrolę zarządczą:
 - Czyny i zasady odpowiedzialności.
 - Wybrane wymogi odnośnie systemu kontroli zarządczej w jednostce – w tym:
 - a. Standardy kontroli zarządczej.
 - b. Dokumenty w kontroli zarządczej: obligatoryjne i fakultatywne.
 3. Unormowania ustawy dotyczące m.in.:
 - Kwoty minimalnej, od której dochodzi się od odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny.
 - Wyłączenia odpowiedzialności.
 - Zasad odpowiedzialności pod aktualnym stanem prawnym.
 - Naruszenia dyscypliny, a stopień szkodliwości czynu dla finansów publicznych.
 - Kary za naruszenie.
 - Przedawnienia karalności za naruszenie dyscypliny oraz zatarcia ukarania.
 4. Zawiadomienie o ujawnionych okolicznościach, wskazujących na naruszenie dyscypliny finansów publicznych – kto i gdzie je składa, minimalne wymogi formalne zawiadomienia.
 5. Przegląd orzecznictwa, w tym tendencje orzecznicze regionalnych i Głównej Komisji Orzekającej.
 6. Rzecznik dyscypliny finansów publicznych – rola w postępowaniu.

IV. Dyskusja.

ADRESACI:

Kierownicy jednostek, sekretarze, skarbnicy, główni księgowi jednostek, pracownicy księgowości, osoby wykonujące obowiązki w ramach kontroli zarządczej oraz pracownicy merytoryczni.

PROWADZĄCY:

Wieloletni Naczelnik Wydziału Kontroli Regionalnej Izby Obrachunkowej w Krakowie, wcześniej Główny Inspektor Wydziału Kontroli RIO, obecnie Zastępca Burmistrza, autor artykułów, wykładowca i praktyk, specjalista z zakresu kontroli, finansów publicznych, budżetu zadaniowego i zamówień publicznych. Prowadzi szkolenia od 2003 roku. Wykładowca Uniwersytecki, stale współpracuje z FRDL.

Odpowiedzialność z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



20 maja 2022 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 349 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków
Jolanta Przejczowska, koordynator ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej
Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.mistia.org.pl do 16 maja 2022 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____