

ZARZĄDZANIE CMENTARZAMI Z UWZGLĘDNIENIEM NOWEJ, PLANOWANEJ USTAWY O CMENTARZACH I CHOWANIU ZMARŁYCH

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Problemy związane z zagrożeniami epidemiologicznymi, zwiększenie intensywności pochówków, planowane zmiany w ustawie o cmentarzach i chowaniu zmarłych skłaniają nas do zaproponowania udziału w szkoleniu, którego celem jest ułatwienie w poruszaniu się w kwestiach legislacyjnych oraz zapewnienie poczucia perfekcyjnego wywiązania się z oczekiwań osób uczestniczących w pochówku. Mamy na względzie również dbałość o obiekty stanowiące dowód pamięci historycznej, będące świadectwem minionych czasów.

CELE I KORZYŚCI:

- Omówienie zasad utrzymania cmentarzy oraz zarządzania cmentarzami komunalnymi i parafialnymi.
- Poznanie kwestii dotyczących nasadzeń roślinnych na terenie cmentarzy, ryzyk związanych z ich istnieniem powiązanych z kwestiami ubezpieczeniowymi.
- Poznanie zasad zapewniania bezpieczeństwa korzystania z obiektów cmentarnych.
- Przedstawienie współpracy z właścicielami grobów, spadkobiercami od strony finansowej.
- Omówienie, jak zadbać o utrzymanie porządku i usuwanie odpadów na cmentarzach.
- Poznanie planowanych zmian prawnych.

PROGRAM:

1. Podstawowe definicje dotyczące rodzajów cmentarzy.
2. Obowiązujące regulacje prawne w tym zapisy Ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych.
3. Utrzymanie cmentarzy i zarządzanie cmentarzami komunalnymi i parafialnymi:
 - a. Bezpieczeństwo użytkowania terenów cmentarnych, pielęgnacji zieleni, utrzymania dróg dojścia itp.

- b. Regulaminy.
 - c. Gospodarka odpadami.
4. Omówienie założeń planowanej nowej ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych-nowa ustawa o cmentarzach i chowaniu zmarłych, w tym:
 - a. Wprowadzenie centralnego rejestru grobów i miejsc spoczynku.
 - b. Rejestru cmentarzy oraz wprowadzenie elektronicznej karty.
 - c. ew. legalnego rozsypywania prochów.
 5. Opinia prawna w przedmiocie rozwiązań dotyczących problemu martwych urodzeń zawartych w projekcie ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych.
 6. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 3 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi:
 - a. Aspekty związane z sytuacją pandemiczną.
 7. Cmentarze zabytkowe.
 8. Przygotowanie grobu przez osobę żyjącą - tzw. groby za życia.
 9. Projekt ustawy dotyczący godnego pochówku ofiar komunizmu.
 10. Karno-prawna ochrona nekropolii.
 11. Inne ważne aspekty, takie jak stawki VAT w związku z Nowym Ładem.

ADRESACI:

Właściciele i zarządcy obiektów cmentarnych, osoby odpowiedzialne za organizację pochówków, osoby odpowiedzialne za zapewnienia bezpieczeństwa korzystania z obiektów cmentarnych, pracownicy odpowiedzialni za informacje dotyczące lokalizacji grobów i stosowane systemy informatyczne oraz informacje wizualne, pracownicy odpowiedzialni za prawidłową realizację gospodarki remontowej i eksploatację obiektów cmentarnych oraz za właściwe prowadzenie dokumentacji eksploatacyjnej, w tym ksiąg obiektu budowlanego.

PROWADZĄCY:

Licencjonowany zarządca nieruchomości, pośrednik w obrocie nieruchomościami, członek Zarządu Polskiej Federacji Stowarzyszeń Zawodów Nieruchomościowych oraz prezes Stowarzyszenia Zarządców Nieruchomości WARECKA. Były członek Państwowej Komisji Odpowiedzialności Zawodowej oraz Państwowej Komisji Kwalifikacyjnej -podkomisji ds. zarządzania nieruchomościami. Specjalizuje się w kwestiach prowadzenia dokumentacji obiektowej, inwentaryzacji i archiwizacji zasobów, prowadzenia audytów obiektów oraz wdrażania zasad prawidłowego rozliczania mediów rozliczeń mediów.

Zarządzanie cmentarzami z uwzględnieniem nowej, planowanej ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



19 maja 2022 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-13:00



Cena: 345 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

**CENA
zawiera:**

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

**DANE
DO
KONTAKTU:**

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska, 31-019, Kraków
Magdalena Stawiarska, Kierownik zespołu ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia

na www.mistia.org.pl 16 maja 2022 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____