

STYPENDIA I SYSTEM POMOCY MATERIALNEJ DLA STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Uczestnicy Webinarium poznają szczegółowo nie tylko wszystkie regulacje prawne, niezbędne w przyznawaniu studentom i doktorantom stypendiów oraz pomocy materialnej, ale również najnowsze zmiany i zapowiedzi dalszych nowelizacji w tym zakresie, związane poprzednio z epidemią, a obecnie z inflacją oraz sytuacją w Ukrainie. Szkolenie to dobra okazja, aby poznać nie tylko nowe przepisy, ale również uporządkować swoją wiedzę na temat tak dużych zmian prawnych w ostatnim czasie. Proponowane spotkanie prowadzone będzie w formule online, realizowane na żywo za pomocą platformy Zoom, która umożliwi obustronną komunikację między prowadzącym szkolenie a uczestnikami, w tym zadawanie pytań.

CELE I KORZYŚCI:

- Przekrojowe omówienie zmian prawnych w uczelnianym systemie pomocy materialnej i stypendialnej, wprowadzanych od 2019 r. do 2023 r.
- Przedstawienie zapowiedzi dalszych nowelizacji prawa pracy, w tym omówienie, wskazanie na czym polegają i kogo dotyczą.
- Zdobycie praktycznych porad i wskazówek w celu prawidłowego wykonywania swojej pracy.
- Możliwość konsultacji kwestii problemowych, wymiany doświadczeń z trenerem i innymi uczestnikami szkolenia.

PROGRAM:

- 1. Przegląd najważniejszych zmian w systemie stypendiów i pomocy materialnej wprowadzonych przez:**
 - a. ustawę 2.0 (2019),
 - b. przepisy antycovidowe (2020-2022),
 - c. przepisy Ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.
- 2. Przedstawienie najnowszych zmian prawnych w zakresie świadczeń pomocy materialnej studentom i doktorantom:**
 - a. kredyt na studia medyczne,
 - b. uprawnienia polskich studentów/doktorantów z uczelni ukraińskich, kontynuujących kształcenie w Polsce,
 - c. uprawnienia studentów/doktorantów - obywateli Ukrainy i innych cudzoziemców,
 - d. zmiany od 1.01.2023 r. w zasadach przyznawania stypendium socjalnego (ustawa z 16.11.2022 r. o systemie teleinformatycznym do obsługi niektórych umów).
- 3. Omówienie zasad przyznawania wszystkich rodzajów pomocy materialnej przez uczelnię – aspekty prawne i praktyczne:**
 - a. stypendium socjalne (progi dochodów, pojęcie członka rodziny studenta, student samodzielnie gospodarujący, zaświadczenie z ops i inne wymagane dokumenty, warunki stypendium w zwiększonej wysokości),
 - b. stypendium dla osób niepełnosprawnych (uprawnione grupy, wymagane dokumenty),
 - c. stypendium rektora (prawidłowe ustalanie kryteriów),
 - d. zapomoga,
 - e. dokumenty wymagane od cudzoziemców.
- 4. Rola uczelni w stypendiach ze źródeł zewnętrznych (ministerialne, samorządowe i inne).**
- 5. Stypendia doktoranckie – zasady obowiązujące:**
 - a. w szkołach doktorskich,
 - b. doktorantów, którzy kontynuują kształcenie na poprzednich zasadach (sprzed roku akademickiego 2019/2020).
- 6. Kredyt studencki – najważniejsze zmiany.**
- 7. Dyskusja, odpowiedzi na pytania uczestników.**

ADRESACI:

Pracownicy sektora szkolnictwa wyższego, w szczególności prowadzący sprawy stypendiów i pomocy materialnej, zajmujący się studentami i doktorantami zagranicznymi.

PROWADZĄCY: Prawnik, publicysta, trener nauki wyspecjalizowany w pracy z naukowcami, legislator, społecznik, autor publikacji eksperckich, wykładowca na studiach podyplomowych. Absolwent Uniwersytetu Jagiellońskiego z doświadczeniem w pracy w administracji centralnej UJ. Zajmował się m.in. legislacją wewnętrzną. Od 10 lat stale szkoli samorządy, uczelnie i organizacje pozarządowe, zwłaszcza nt. prawa własności intelektualnej, prawa pracy, prawa gospodarczego. Z jego szkoleń skorzystały dziesiątki uczelni, w tym m.in.: UJ, SGH, Śląski Uniwersytet Medyczny, Politechnika Śląska, UMED we Wrocławiu, UWM w Olsztynie, UMK, Akademia Pomorska, Akademia Muzyczna i UEK we Wrocławiu, Wyższa Szkoła Bankowa, Akademia Leona Koźmińskiego. Prowadzi swoją kancelarię prawną i wspiera prawnie głównie naukowców, organizacje społeczne oraz przedsiębiorców. Jego artykuły ukazują się m.in. w: „Prawo i finanse w kulturze”, „Wynagrodzenia w firmie”, „PWN Nauka”, portalkadrowy.pl.

Stypendia i system pomocy materialnej dla studentów i doktorantów



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



21 lutego 2023 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-13:00



Cena: 389 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu online z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków
Jolanta Przejczowska, koordynator ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika,**
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika,**
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.mistia.org.pl lub mailem na szkolenia@mistia.org.pl do 17 lutego 2023 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____