

UMOWY W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH. ZASADA NIEZMIENNOŚCI UMÓW A BIEŻĄCE UWARUNKOWANIA GOSPODARCZE: WALORYZACJE WYNAGRODZEŃ I ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

INFORMACJE O SZKOLENIU:

Proponujemy Państwu udział w szkoleniu, podczas którego zaprezentowane zostaną różne warianty zachowania zamawiającego w sytuacji, w której wykonawca wysuwa roszczenie zwiększenia wynagrodzenia bez zmiany zakresu jego świadczenia w tym możliwości dokonania zmiany umowy, rozwiązania umowy za porozumieniem stron, sporu sądowego, tzw. ADR (mediacje, concyliacje). Zajęcia poprowadzą trenerzy świetnie znający specyfikę funkcjonowania sektora finansów publicznych a jednocześnie posiadający doświadczenie w reprezentowaniu zamawiających przy rozwiązywaniu sporów kontraktowych pojawiających się podczas realizacji zamówień publicznych. Omawiane podczas zajęć zagadnienia poparte będą licznymi przykładami i wskazówkami dobrego postępowania.

CELE I KORZYŚCI:

- Omówienie klauzul kontraktowych, których zastosowanie w umowach o zamówienie publiczne obniża ryzyko sporów z wykonawcami zamówień publicznych w sytuacjach znacznego wzrostu cen materiałów i usług a także omówienie rozwiązań z których może skorzystać zamawiający przy obecnie realizowanych umowach, które klauzul takich nie posiadają.
- Zapoznanie z różnymi rodzajami klauzul kontraktowych, które obniżą ryzyko sporu z wykonawcą w zakresie roszczenia o zmianę wynagrodzenia w związku z trudną sytuacją gospodarczą oraz uzyskają szczegółową wiedzę jak rozwiązać taki spór, gdyby zaistniał.
- Poznanie odpowiedzi na najczęściej pojawiające się pytania i wątpliwości pojawiające się w codziennej pracy z zamówieniami publicznymi.

PROGRAM:

1. Charakterystyka wynagrodzenia ryczałtowego i kosztorysowego.
2. Klauzule waloryzacyjne - przykłady.
3. Możliwość zmiany umowy poprzez podwyższenie wynagrodzenia wykonawcy na podstawie klauzul przeglądowych.
4. Możliwość zmiany umowy poprzez podwyższenie wynagrodzenia wykonawcy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych – szczegółowa analiza stanowiska Urzędu Zamówień Publicznych.
5. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie za zgodną wolą stron – możliwość zastosowania, różnice, skutki dla zamawiającego i wykonawcy.
6. Podwyższenie wynagrodzenia wykonawcy bez zmiany zakresu jego świadczenia a dyscyplina finansów publicznych.
7. Podwyższenie wynagrodzenia wykonawcy bez zmiany zakresu jego świadczenia przy realizacji zamówień dofinansowanych z budżetu UE.
8. Rozwiązanie sporu w procedurze mediacji – analiza przypadku.
9. Rozwiązanie sporu w procedurze concyliacji – analiza przypadku.
10. Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej – procedura ADR krok po kroku.

ADRESACI:

Kierownicy jednostek. Główni księgowi. Pracownicy komórek zamówień publicznych. Pracownicy komórek nadzorujących realizację zamówień. Radcowie prawni.

PROWADZĄCY:

Trener 1 - Prawnik. Właściciel Grupy Doradczej. Wspólnik w kancelarii Świecki&Puchacz Kancelaria Prawna. Były wieloletni pracownik Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie. Akredytowany Ekspert ©KFE. Wykładowca akademicki z zakresu zamówień publicznych i finansów publicznych. Stały współpracownik miesięcznika „Przetargi publiczne” i "Finanse publiczne". Autor licznych artykułów w prasie fachowej oraz kilkudziesięciu publikacji książkowych z zakresu zamówień publicznych, finansów publicznych i kontroli zarządczej. Trener zamówień publicznych Krajowej Szkoły Administracji Publicznej oraz Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury.

Trener 2 - Adwokat. Właściciel Świecki Kancelaria Prawna. Wspólnik w kancelarii Świecki&Puchacz Kancelaria Prawna. Z sukcesami reprezentujący jednostki sektora finansów publicznych przed sądami powszechnymi, administracyjnymi i w procedurach ADR przed Prokuraturą Generalną (w latach 2020 - 2022 pomógł polubownie rozstrzygnąć spory wielu jednostek skarbu państwa i jednostek samorządowych o łącznej wartości kilkudziesięciu milionów złotych). Pełnomocnik zamawiających w sporach przed Krajową Izbą Odwoławczą.

Umowy w zamówieniach publicznych. Zasada niezmienności umów a bieżące uwarunkowania gospodarcze: waloryzacje wynagrodzeń i rozwiązywanie sporów



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



16 listopada 2022 r. Szkolenie w godzinach 10:00-14:30



Cena: 369 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków
Magdalena Stawiarska, Kierownik zespołu ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym
w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury i certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia
na www.mistia.org.pl 9 listopada 2022 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____