

## POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNE O NAŁOŻENIE KARY ZA USUNIĘCIE, USZKODZENIE, ZNISZCZENIE DRZEW/KRZEWÓW NA PODSTAWIE USTAWY O OCHRONIE PRZYRODY W ŚWIETLE KPA I WIEDZY PRAKTYCZNEJ

### WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Wykładowca omówi krok po kroku jak prowadzić postępowania administracyjne o nałożenie kary pieniężnej za usuwanie, uszkodzenie i zniszczenie drzew oraz krzewów od wszczęcia do wydania decyzji. Zostaną omówione następujące kwestie: strony postępowania o naliczenie kary za usunięcie drzew/krzewów bez zezwolenia, uszkodzenie, zniszczenie koron drzew i systemu korzeniowego oraz jaka jest różnica pomiędzy uszkodzeniem a zniszczeniem systemu korzeniowego. Wykładowca przedstawi procedury naliczania kar za usuwanie, uszkodzenie oraz zniszczenie drzew przez osoby fizyczne oraz praktyczne sposoby prawidłowego ich wyliczania. Zostanie również omówiona kwestia niszczenia drzew rosnących w granicy nieruchomości. Zostaną przytoczone i omówione liczne, w tym najnowsze, wyroki NSA i WSA w przedmiocie kar.

### CELE I KORZYŚCI:

- Poznanie aktualnie obowiązujących uregulowań prawnych dot. prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie prowadzenia postępowań o ukaraniu za usunięcie, zniszczenie oraz uszkodzenie drzew/krzewów, zakończone wydaniem decyzji z uwzględnieniem stanu prawnego nieruchomości w świetle ustawy o ochronie przyrody oraz kpa;
- Poznanie uzasadnienia wydawania decyzji za usunięcie, zniszczenie, uszkodzenie drzew/krzewów oraz naliczanie wysokości kar, z uwzględnieniem kpa;
- Poznanie poglądów doktryny, bogatego orzecznictwa sądów administracyjnych (NSA i WSA), przykładów z praktyki trenera;
- Zapoznanie się z praktycznym stosowaniem przepisów procedury administracyjnej (kpa) w sprawach związanych z prowadzeniem postępowań o usunięciu, zniszczeniu, uszkodzeniu drzew/krzewów w świetle wydania decyzji administracyjnych;
- Omówienie m.in. takich zagadnień jak: właściwe uzasadnianie decyzji, ostateczność decyzji o ukaraniu, jak obliczyć karę przy braku kłody, pnia;
- Wyjaśnienie kto jest stroną postępowania o ukaraniu, jak wyliczyć wysokość kary przy poszczególnych postępowaniach;
- Omówienia kar za zniszczenie, uszkodzenie systemu korzeniowego oraz za przesadzenie drzew/krzewów;
- Omówienie postępowania o ukaraniu osób fizycznych, w tym naliczenie wysokości kary;
- Poznanie prawidłowych i nieprawidłowych zabiegów pielęgnacyjnych w świetle obowiązujących przepisów o ukaraniu.

**Uczestnicy otrzymają przydatne wzory dokumentów do prowadzenia postępowań o ukaraniu za usunięcie bez zezwolenia, uszkodzenie i niszczenie drzew oraz wzory decyzji o ukaraniu za usunięcie drzew bez zezwolenia, uszkodzenie i zniszczenie korony drzewa, wg poniższego zestawienia.**

- Wszczęcie postępowania o ukaraniu – art. 61 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 775).
- Zawiadomienie o wizji lokalnej – art. 85 ust 1, art. 50 § 1, art. 28 kpa.
- Zawiadomienie o rozprawie administracyjnej - art. 89 i art. 90 § kpa.
- Zawiadomienie o oględzinach w terenie – art. 85 ust.1, art 50 § 1, art. 83 kpa.
- Protokół z oględzin w terenie.
- Wezwanie na przesłuchanie świadka – art. 50 i 51 kpa.
- Protokół z rozprawy administracyjnej.
- Zawiadomienie z art. 10 kpa o możliwości zapoznania się ze zgromadzonym materiałem dowodowym.
- Zawiadomienie o innym terminie załatwienia sprawy – art. 36 § 1 kpa.
- Wezwanie o przekazanie informacji - art. 50 kpa.
- Wzór decyzji o ukaraniu za usunięcie drzewa bez zezwolenia – art. 88 ust. 1, pkt 2, ust.2 i 3.

- Wzór decyzji o zniszczeniu korony drzewa – art. 88 ust.1 pkt 3, ust.4 i 5.
- Wzór decyzji o uszkodzeniu drzewa – art. 88 ust1 pkt. 4.

#### **PROGRAM:**

1. Omówienie pojęć: tereny zieleni, drzewo, krzew, złom, wywrot, żywotność drzew, krzewu w świetle postępowań o ukaraniu.
2. Podmioty zobowiązane do ochrony przyrody (zieleni).
3. Organy prowadzące postępowanie o ukaraniu.
4. Kary na terenie wpisanym do rejestru zabytków.
5. Obwody drzew, m2 krzewów objęte postępowaniem o ukaraniu.
6. Złomy, wywroty w świetle nałożenia administracyjnej kary pieniężnej
7. Wysokość naliczenia administracyjnych kar pieniężnych.
8. Naliczanie kar za niewłaściwe wykonanie zabiegów pielęgnacyjnych.
9. Kto i za jakie naruszenie wymogów ochrony zieleni ponosi karę administracyjną.
10. Za jakie naruszenie wymogów ochrony zieleni należy wymierzyć karę.
11. Strony postępowania o ukaranie.
12. Szczegółowe omówienie postępowania o usunięcie drzewa bez zezwolenia, uszkodzenie, zniszczenie korony drzewa i systemu korzeniowego.
13. Uszkodzenie systemu korzeniowego.
14. W jaki sposób wyliczyć administracyjną karę pieniężną za usunięcie, uszkodzenie, zniszczenie drzew, krzewów w przypadku braku kłody w terenie lub w przypadku wykarczowania pnia i braku kłody.
15. Sposób wyliczenia kary za usunięcie, uszkodzenie, zniszczenie drzewa/krzewu oraz zniszczenie systemu korzeniowego.
16. Wysokość kary za usunięcie bez zezwolenia zdrowego i suchego drzewa, złomu i wywrotu.
17. Obliczanie administracyjnej kary pieniężnej za zniszczenie systemu korzeniowego wg. interpretacji GDOŚ.
18. Kary dla osób fizycznych za usunięcie, uszkodzenie, zniszczenie drzew – wysokość kar – aktualne wyroki sądowe.
19. Przewlekłość postępowaniu o ukaraniu i umarzanie kar.
20. Omówienie stanu wyższej konieczności w świetle postępowań o ukaraniu.
21. Umorzenie obowiązującej kary.
22. Kodeks cywilny a ustawa o ochronie przyrody- wyroki sądowe.
23. Kary w świetle kpa – art. 6; 7a par, 1; 8; 10; 16 par 3; 75; 84 kpa.
24. Ostateczność decyzji o ukaraniu.
25. Bogate orzecznictwo sądowe (NSA WSA) dot. postępowań o ukaraniu.
26. Kary a zabiegi pielęgnacyjne w zakresie uszkodzenia i zniszczenia drzewa.
27. Prawidłowe i nieprawidłowe zabiegi pielęgnacyjne.
28. Przyczyna zależna i niezależna w postępowaniu o ukaraniu.
29. Rozłożenie na raty i odroczenie terminu płatności kar, (pomoc de minimis).
30. Omówienie postępowania o ukaraniu w oparciu o wzory postępowań.
31. Odpowiedzi na pytania podczas szkolenia.

#### **ADRESACI:**

Pracownicy urzędów gmin/miast, starostw powiatowych urzędów marszałkowskich, zarządów zieleni, przedstawiciele spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, jednostek drogowych – zarządów dróg, zajmujący się ochroną zieleni, prawidłowym utrzymaniem i pielęgnacją zieleni. Do udziału zapraszamy także przedstawicieli firm zajmujących się nasadzeniami, pielęgnacją zieleni oraz wszystkich zainteresowanych problematyką szkolenia.

**PROWADZĄCY:** Wykładowca z wieloletnim stażem pracy w administracji na stanowisku kierowniczym. Absolwentka Wydziału Ogrodniczego Akademii Rolniczej w Krakowie oraz Studium Podyplomowego – kierunku Ochrona Przyrody na Wydziale Leśnym AR w Krakowie, Rzeczoznawca NOT-SITO. Posiada ogromne doświadczenie w dziedzinie ochrony środowiska. Pełniła nadzór nad wykonawstwem prac dotyczących budowy i konserwacji terenów zieleni. Wykładowca przepisów dot. ochrony zieleni w jednostkach samorządowych i konsultant pracowników samorządowych w tym zakresie. Kilkuletni wykładowca przepisów ochrony zieleni na Akademii Rolniczej. Posiada kompleksową wiedzę z zakresu ochrony zieleni w powiązaniu z innymi przepisami ochrony środowiska oraz duże doświadczenie w zakresie zezwoleń na usuwanie drzew/krzewów. Kierownik Oddziału Zieleni Miejskiej w Krakowie w Zespole Parków Krajobrazowych Województwa Małopolskiego.

## INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

### Postępowania administracyjne o nałożenie kary za usunięcie, uszkodzenie, zniszczenie drzew/krzewów na podstawie ustawy o ochronie przyrody w świetle Kpa i wiedzy praktycznej



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



9 lipca 2024 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-15:00



**Cena: 440 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

**Przy zgłoszeniach do 25 czerwca 2024 r. cena wynosi 399 PLN netto/os.**

**CENA zawiera:** udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością konsultacji z trenerem, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

#### DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji  
ul. Floriańska, 31-019, Kraków  
Jolanta Przejczowska, koordynator ds. szkoleń  
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, [szkolenia@mistia.org.pl](mailto:szkolenia@mistia.org.pl)

### DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK   
NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia**

**na [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) do 2 lipca 2024 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_