

MELDOWANIE CUDZOZIEMCÓW Z UWZGLĘDNIENIEM ZMIAN OD 1 STYCZNIA 2021 ROKU

INFORMACJE O SZKOLENIU:

Problematyka meldowania cudzoziemców niejednokrotnie budzi wiele problemów i wątpliwości. W celu weryfikacji wiedzy i praktycznych umiejętności proponujemy Państwu uczestnictwo w szkoleniu dotyczącym meldowania cudzoziemców w świetle nowych regulacji prawnych obowiązujących od 1 stycznia 2021r z uwzględnieniem przepisów epidemiologicznych. Podczas szkolenia ekspert przedstawi również najczęstsze trudności i nieprawidłowości dotyczące tematyki tej materii.

CELE I KORZYŚCI:

- Zdobycie wiedzy w obszarze aktualnych przepisów o meldowaniu cudzoziemców, ze szczególnym podkreśleniem aspektów praktycznych.
- Rozwój umiejętności stosowania przepisów w zakresie spraw meldunkowych. Pogłębienie wiedzy oraz wyjaśnienie najczęściej pojawiających się wątpliwości i problemów dotyczących problematyki meldunków po 1 stycznia 2021 r., w szczególności obowiązku meldunkowego i prawidłowego sposobu rejestracji danych cudzoziemców w rejestrach ludności.
- Analiza dokumentów pobytowych wydawanych cudzoziemcom w Polsce, w państwach UE i strefy Schengen.
- Uzyskanie odpowiedzi na kwestie problemowe, możliwość konsultacji z ekspertem, wymiany doświadczeń z innymi uczestnikami.

Wskazanie:

- Jak należy prawidłowo zameldować cudzoziemca i zarejestrować go w rejestrach ludności?
- W jakim terminie, w jaki sposób, na podstawie jakich dokumentów ma zrealizować obowiązek meldunkowy cudzoziemiec?
- Jakie dokumenty powinien przedstawić cudzoziemiec przy meldunku?
- Na jak długo można zameldować cudzoziemca? Jak obliczyć okres zameldowania cudzoziemca? Czy przepisy o Covid -19 zmieniają coś w tej materii? Jakie nastąpiły zmiany w meldunkach obywateli Wielkiej Brytanii?

PROGRAM:

1. Unia Europejska i Strefa Schengen.
2. Przepisy prawne dotyczące wjazdu i pobytu cudzoziemców w Polsce oraz w strefie Schengen.
3. Przepisy prawne dotyczące obowiązku meldunkowego cudzoziemców oraz zasad rejestracji danych cudzoziemców w rejestrach ludności.
4. Zasady wjazdu i pobytu cudzoziemców w strefie Schengen i w Polsce. Dokumenty pobytowe wydawane cudzoziemcom w Polsce. Dokumenty pobytowe wydawane cudzoziemców przez państwa członkowskie Unii Europejskiej i Strefy Schengen.
5. Zasady nadawania cudzoziemcom statusu UE, CUE, NUE:
 - definicja obywatela Unii Europejskiej – UE,
 - definicja Członka Rodziny Obywatela Unii Europejskiej – CUE,
 - cudzoziemcy statusie NUE.
6. Terminy i sposoby realizacji obowiązku meldunkowego przez cudzoziemców.
7. Dokumenty wymagane od cudzoziemca do realizacji obowiązku meldunkowego.
8. Dopuszczalny okres zameldowania cudzoziemców.
9. Obliczanie dopuszczalnego okresu pobytu cudzoziemca w Polsce: ruch bezwizowy, wiza C i D, stempel w paszporcie, karty pobytu polskie i innych krajów Schengen oraz UE, inne zezwolenia pobytowe.
10. Obowiązek meldunkowy obywateli Wielkiej Brytanii i członków ich rodzin- beneficjentów umowy wystąpienia i pozostałych.
11. Obowiązek meldunkowy członków rodziny obywateli RP od 1 stycznia 2021r.
12. Zasady meldowania cudzoziemców w czasie stanu epidemii.
13. Nadawanie numerów PESEL cudzoziemcom.
14. Ćwiczenia praktyczne.
15. Pytania i odpowiedzi.

ADRESACI:

pracownicy stanowisk ds. ewidencji ludności w urzędach miast i gmin, kierownicy USC, wszyscy zajmujący się tematyką szkolenia.

PROWADZĄCY:

Praktyk, doświadczony trener, od 15 lat zajmuje się nadzorem nad realizacją przez gminy zadań z zakresu spraw obywatelskich. Prowadziła wiele szkoleń z zakresu ewidencji ludności, dowodów osobistych i USC, wysoko oceniany wykładowca.

MELDOWANIE CUDZOZIEMCÓW Z UWZGLĘDNIENIEM ZMIAN OD 1 STYCZNIA 2021 ROKU



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



16 kwietnia 2021 r. Szkolenie w godzinach 9:00-13:00



Cena: 299 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska, 31-019, Kraków
Jolanta Przejczowska, koordynator ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, +48 575 850 930 szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐ NIE ☐

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej ☐

Elektronicznej ☐ e mail.....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.mistia.org.pl lub mailem na adres szkolenia@mistia.org.pl do **14 kwietnia 2021 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____