

Specyfikacja warunków zamówienia w trybie podstawowym i przetargu nieograniczonym

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) jest podstawowym dokumentem przetargowym. Zawiera niezbędne dla wykonawców informacje, pozwalające im na przygotowanie ofert. W związku z wejściem w życie od 1 stycznia 2021 r. nowej ustawy Prawo zamówień publicznych specyfikacje przygotowywane przez zamawiających muszą uwzględniać szereg nowych zapisów, w tym informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przedmiotowych i podmiotowych środkach dowodowych, informacje zawierające uzasadnienie niedokonania podziału zamówienia, nowe elementy wzorców umownych itp. Proponujemy Państwu udział w szkoleniu podczas którego w kompleksowy sposób omówimy zagadnienia związane z opracowywaniem SIWZ w odniesieniu do nowych regulacji.

CELE I KORZYŚCI:

- Celem szkolenia jest szczegółowe omówienie sposobu przygotowania Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z wymaganymi załącznikami w trybie podstawowym wg zasad wynikających z nowej ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Uczestnicy szkolenia uzyskają kompleksową wiedzę o tym jak prawidłowo przygotować dokumentację w celu wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

PROGRAM:

1. Obligatoryjne i fakultatywne elementy specyfikacji.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Przedmiotowe środki dowodowe (nowe zasady składania).
4. Termin wykonania zamówienia (data kalendarzowa jako rozwiązanie wyjątkowe).
5. Warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykazanie warunków przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Podstawy wykluczenia wykonawców z udziału w postępowaniu.
8. Podmiotowe środki dowodowe.
9. Wskazanie środków komunikacji elektronicznej.
10. Termin związania ofertą (nowe zasady).
11. Termin składania i otwarcia ofert (brak jawnego otwarcia ofert).
12. Kryteria oceny ofert.
13. Wór umowy.
14. Wadium.
15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
16. Wizja lokalna (fakultatywna i obligatoryjna).
17. Klauzule społeczne.

ADRESACI:

Specjaliści ds. Zamówień publicznych, pracownicy komórek merytorycznych przygotowujący opis przedmiotu zamówienia, Kierownicy zamawiających.

PROWADZĄCY:

Prawnik, właściciel firmy doradczej, wykładowca akademicki, specjalista z zakresu finansów publicznych, kontroli zarządczej, zamówień publicznych (w tym współfinansowanych z środków UE) oraz odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych. Były wieloletni pracownik Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie. Akredytowany Ekspert ©KFE (Akredytacja nr 0146/EKFE/12/2011). Autor kilkunastu publikacji książkowych dotyczących zamówień publicznych i finansów publicznych, artykułów w prasie fachowej oraz stały współpracownik miesięcznika „Przetargi publiczne” i „Finanse Publiczne”. Ceniony trener prowadzący ponad 1000 godzin szkoleniowych rocznie.

Specyfikacja warunków zamówienia w trybie podstawowym i przetargu nieograniczonym



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



13 kwietnia 2021 r. Szkolenie w godzinach 10:00-14:30



Cena: 310 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska, 31-019, Kraków
Magdalena Stawiarska, Kierownik zespołu ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej
Elektronicznej e mail.....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.mistia.org.pl lub mailem na adres szkolenia@mistia.org.pl do 8 kwietnia 2021 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____