

WYDAWANIE ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH. ZMIANY USTAWY O WYCHOWANIU W TRZEŹWOŚCI I PRZECIWDZIAŁANIA ALKOHOLIZMOWI. WSZYSTKO O ZASTOSOWANIU PRZEPISÓW PRAWA W PRAKTYCE

WAŻNE INFORMACJE:

Proponujemy Państwu udział w zajęciach, podczas których omówimy najnowszy stan prawny ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi. Przekażemy szczegółowe i wyczerpujące informacje dotyczące wszystkich aspektów procedury i trybu postępowania z przedsiębiorcami, którzy muszą złożyć oświadczenia o wartości sprzedaży i wnieść opłaty do 31 stycznia 2023 r. bądź w ciągu następnych 30 dni. Przeanalizujemy zasad wydawania, wygaszania zezwoleń szczególnie w aspekcie częstych zmian ustawowych i wpływu innych ustaw na funkcjonowanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu, np. trudności w prawidłowym stosowaniu przepisów o zarządzie sukcesyjnym po śmierci przedsiębiorcy posiadającym zezwolenia na sprzedaż alkoholu.

CELE I KORZYŚCI:

- Przedstawienie aktualnej interpretacji treści przepisów obecnie obowiązujących m.in. z zakresu zarządu sukcesyjnego, prawa przedsiębiorców w odniesieniu do treści ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi.
- Ułatwienie pracy bieżącej urzędników w obliczu konieczności stosowania przepisów wielu ustaw obowiązujących w pracy z zezwoleniami na sprzedaż alkoholu.
- Zdobycie, pogłębienie i uporządkowanie wiedzy na temat zasad współpracy urzędnika ze stronami postępowania.
- Uzyskanie odpowiedzi na nurtujące pytania zawodowe i rozwiązywanie bieżących problemów.
- Rozwiązywanie bieżących problemów zgłaszanych przez uczestników szkolenia.
- Pogłębienie bądź przedstawienie zasad współpracy urzędnika ze stronami postępowania.
- Otrzymanie obszernych materiałów szkoleniowe i dydaktyczne w formie: wyciągów z obowiązujących przepisów koniecznych w pracy bieżącej urzędnika zajmującego się zezwoleniami na sprzedaż alkoholu oraz dla członków komisji przy opiniowaniu lokalizacji punktu sprzedaży, wzory dokumentów stosowanych w postępowaniu administracyjnych w bardzo różnych sytuacjach oraz najnowsze orzecznictwo sądów administracyjnych w bieżących sprawach, trudnych sytuacjach prawnych, pomocne do interpretacji przepisów przy wydawaniu opinii i decyzji w sprawach alkoholowych.

PROGRAM:

1. **Najnowsze zmiany w procedurze wydawania zezwoleń:**
 - Nowe zasady wydawania zezwoleń na wyprzedz.
 - Jednorazowe zbycie alkoholu po likwidacji punktu sprzedaży.
 - Alkohol na dworcach kolejowych i autobusowych.
 - Nowe zasady zrzekania się odwołania lub zażalenia.
 - Zmiany w Kodeksie Pracy a funkcjonowanie przedsiębiorców sprzedających napoje alkoholowe.
2. **Wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu „winiarzom”:**

- Definicje drobnego producenta wina i innych przedsiębiorców (sadownika, pszczelarza) na podstawie przepisów ustawy winiarskiej.
 - Producent wina jako hurtownik.
 - Dokumenty „winiarzy” składane do wniosku o wydanie zezwolenia i sposób ich oceny przez organ zezwalający.
 - Zasady wydawania zezwoleń producentom wina.
 - Jak kontrolować nowe rodzaje zezwoleń?
3. Skutki prawne braku wniesienia III raty opłaty za korzystanie z zezwoleń do 30 września oraz do 30 października 2022 roku:
- Jak poprawnie ustalić terminowość wniesienia opłaty.
 - Brak opłaty III raty w terminie - kiedy i jak naliczyć zaległą opłatę.
 - Rezygnacja z zezwolenia z powodu likwidacji punktu sprzedaży alkoholu- jak wówczas prawidłowo ustalić należną opłatę.
 - Opłata wniesiona w niepełnej wysokości – od których zezwoleń obliczyć 30% opłaty.
4. **Stwierdzenie wygaśnięcia zezwolenia** z powodu braku opłaty III raty i dopłaty 30 % w ciągu 30 dni – procedura krok po kroku:
- Wszczęcie postępowania – forma i skuteczność.
 - Czynności organu w trakcie postępowania.
 - Z jaką datą stwierdzamy wygaśnięcie zezwolenia.
 - Prawidłowe ustalenie okresu 6-miesięcznej karencji.
 - Sposoby naliczenia zaległych należności i ich skuteczna egzekucja.
 - Czynności organu zezwalającego przed wszczęciem postępowania egzekucyjnego.
5. **Możliwości prawne zwrotu** wniesionej opłaty za korzystanie z zezwoleń:
- Problem prawny dopuszczalności zwrotu opłaty po śmierci przedsiębiorcy, rezygnacji z zezwolenia, wygaśnięciu, cofnięciu zezwolenia, itp.
 - Tryb zwrotu - na wniosek czy z urzędu?
6. **Wydawanie kolejnych lub nowych zezwoleń** na sprzedaż napojów alkoholowych w aktualnym stanie prawnym:
- Covidowe przedłużenie zezwolenia - zachowanie ważności zezwoleń przez dodatkowy okres 6 miesięcy, jak ją skutecznie zastosować?
 - Upływ terminu zezwolenia 31 grudnia 2022 roku, jak wydać kolejne zezwolenie?
 - Jak i komu można wydawać zezwolenia jednorazowe, cateringowe – sprzedaż obwoźna, food trucki, mobilni barmani, fryzjerzy, itp.
 - Ocena prawidłowości tytułu prawnego do lokalu - winiarze, współwłasność.
 - Decyzja o zatwierdzeniu zakładu a zaświadczenie Sanepidu.
 - Ocena treści wniosku, ustalenie daty wszczęcia postępowania.
 - Czy wydawać przedsiębiorcy potwierdzenie przyjęcia wniosku?
 - Zasady poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów (opłata skarbową?)
 - Wezwanie do uzupełnienia braków formalnych wniosku, zastosowanie art. 64 Kpa.
 - Kiedy trzeba stosować art. 10 i 79a kpa?
 - Procedura przekazywania sprawy do organu opiniującego.
 - Jak prawidłowo określić termin ważności zezwolenia?
 - Wniesienie opłaty przed wydaniem zezwolenia - aspekty praktyczne i prawne.
 - Procedura wnoszenia i rozpoznawania ponaglenia.
 - Oględziny a kontrola w terenie – udział przedsiębiorcy.
7. **Zrzeczenie się prawa do wniesienia odwołania:**
- Termin i forma, zastosowanie do postanowień komisji.
 - Skutki zrzeczenia się dla wprowadzenia danych do ewidencji działalności gospodarczej.
8. **Zmiana treści zezwolenia** – kiedy jest konieczna?
- Przekształcenia przedsiębiorców - co z zezwoleniem?
 - Prawidłowy tryb i forma prawna zmiany, pouczenia.
 - Zmiany zgłaszane przez przedsiębiorców-kiedy powodują konieczność zmiany zezwolenia?
 - Czy należy wpisywać adres magazynu dystrybucyjnego w zezwoleniu?

- 9. Ustawa o zarządzie sukcesyjnym** przedsiębiorstwem osoby fizycznej a zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych - problemy prawne i praktyczne:
- Kiedy można stwierdzić wygaśnięcie zezwoleń po śmierci przedsiębiorcy?
 - Procedura uzyskania przez zarządcę sukcesyjnego decyzji o potwierdzeniu możliwości wykonywania zezwolenia zmarłego przedsiębiorcy – wzory dokumentów.
 - Zarząd sukcesyjny w spółce cywilnej a stwierdzenie wygaśnięcia zezwolenia.
 - Prawa i obowiązki właścicieli przedsiębiorstwa „w spadku”.
 - Komu można udzielić kolejnego zezwolenia po śmierci przedsiębiorcy?
 - Zasady regulowania zaległych opłat za korzystanie z zezwolenia po śmierci przedsiębiorcy.
 - Czy zarządca sukcesyjny może wnosić o wygaszenie zezwolenia?
- 10. Polityka informacyjna** organu dotycząca terminów wnoszenia oświadczenia i opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż alkoholu w 2022 roku:
- **Jak spowodować dołączenie przez przedsiębiorcę do oświadczenia o wartości sprzedaży napojów alkoholowych raportu z kasy fiskalnej o wysokości obrotów rocznych napojów alkoholowych?**
- 11. Oświadczenie o wartości sprzedaży alkoholu** – treść i termin złożenia.
- Jak poprawnie obliczyć wartość sprzedaży alkoholu w roku poprzednim – omówienie dokumentów.
 - Piwa bezalkoholowe i zezwolenia jednorazowe - czy wliczać wartość ich sprzedaży do oświadczenia.
 - Czy jest możliwa korekta oświadczenia po 31 stycznia 2023 r.?
 - Złożenie fałszywego oświadczenia najnowsze orzecznictwo.
- 12. Cofnięcie zezwolenia:**
- Dowóz alkoholu w placówkach gastronomicznych – można czy nie ?
 - Spożywanie alkoholu w miejscach zabronionych a możliwość cofnięcia zezwolenia.
 - Przepisy covidowe jako przesłanka do cofnięcia zezwolenia.
 - Naruszanie zakazu reklamy alkoholu w punktach sprzedaży alkoholu - postępowanie organu.
- 13. Budżet „korkowy” i „małpkowy”:**
- Jak skutecznie i zgodnie z prawem wykorzystać fundusze?
 - Możliwości przekazania pieniędzy na pomoc obywateli Ukrainy.

ADRESACI:

Osoby zajmujące się zezwoleniami na sprzedaż alkoholu w urzędach miast i gmin, początkujący jak i doświadczeni urzędnicy, członkowie komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, pełnomocnicy ds. profilaktyki, radni.

PROWADZĄCA:

Prawnik, etatowy członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Białymstoku, przewodnicząca składów orzekających organu II instancji, bardzo doświadczony praktyk i wykładowca, stały współpracownik w Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej oraz wielu innych ośrodków szkoleniowych. Od 1998 r. prowadzi szkolenia w zakresie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych dla urzędników, członków gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych oraz radnych. Na zlecenie samorządów lub firm szkoleniowych przeprowadza wiele szkoleń członków gminnych komisji ds. rozwiązywania problemów alkoholowych, strażników miejskich, radnych, a także przedsiębiorców i sprzedawców napojów alkoholowych w zakresie ich praw i obowiązków, odpowiedzialności za naruszenia przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości w formie szkoleń zamkniętych. W poprzednich latach wykładowca akademicki, prowadząca zajęcia na studiach podyplomowych.

Wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Zmiany ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi. Wszystko o zastosowaniu przepisów prawa w praktyce



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



8 grudnia 2022 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 359 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU: FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków
Jolanta Przejczowska, koordynator ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej ☐

Elektronicznej ☐ e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia na www.mistia.org.pl lub mailem na szkolenia@mistia.org.pl do 2 grudnia 2022 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____