

ZAMÓWIENIA DO 130.000 ZŁ NETTO, W TYM FINANSOWANE Z BUDŻETU UE

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Proponujemy Państwu udział w szkoleniu, podczas którego kompleksowo przedstawimy zasady udzielania zamówienia do 130.000 zł netto z, uwzględnieniem zamówień współfinansowanych z UE. Uczestnicy naszych zajęć dowiedzą się w jaki sposób tworzyć regulacje wewnętrzne dotyczące udzielania i realizacji zamówienia oraz jak szacować wartość zamówienia. Nasz ekspert, wieloletni praktyk, udzieli szeregu praktycznych wskazówek, odnosząc się przy tym do najnowszego orzecznictwa, wskaże najczęściej popełniane błędy i nieprawidłowości. Ważną częścią szkolenia będzie omówienie planowanych zmian w wytycznych dotyczących kwalifikowalności dla zamówień do 130.000 zł, współfinansowanych z środków UE.

CELE I KORZYŚCI:

- Zdobyć, uzupełnić i uporządkować wiedzę z zakresu prowadzenia postępowań wyboru wykonawców zamówień publicznych do wartości 130.000 zł netto.
- Zapoznanie z planowanymi zmianami wytycznych dotyczących kwalifikowalności dla zamówień do 130.000 zł, współfinansowanych z środków UE.
- Poznanie zasad właściwego konstytuowania regulacji wewnętrznych, dotyczących zamówień bagatelnych oraz zasad realizacji zamówień bagatelnych współfinansowanych z budżetu UE.
- Zdobyć umiejętności szacowania wartości zamówienia.
- Materiały szkoleniowe będą zawierały orzecznictwo KIO, orzecznictwo sądów powszechnych oraz opinie prawne UZP.

PROGRAM:

- 1. Podstawowe zasady gospodarki finansowej jednostek sektora finansów publicznych oraz odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.**
 - Zasady finansów publicznych dotyczące wydatkowania środków publicznych.
 - Zaciąganie zobowiązań i dokonywanie wydatków - obowiązki kierownika jednostki, głównego księgowego i pracowników merytorycznych.
 - Zasady odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.
- 2. Ustalanie wartości zamówienia.**
 - Metody szacowania wartości zamówienia.
 - Zamówienia planowane oraz zamówienia nieplanowane.
 - Zamówienia udzielane w częściach a zamówienia odrębne, zakaz podziału zamówienia, zasady agregowania zamówień.
 - Ustalanie wartości zamówienia współfinansowanego z środków UE.
 - Planowanie zamówień w jednostce.
- 3. Zamówienia do 130.000 zł.**
 - Regulamin zamówień publicznych do 130.000 zł, jako mechanizm kontroli zarządczej, będący efektem właściwego zarządzania ryzykiem.
 - Zasady tworzenia regulaminu zamówień publicznych do 130.000 zł z wykorzystaniem wzorcowego rozwiązania przygotowanego przez Urząd Zamówień Publicznych.
 - Omówienie procedury wyboru wykonawców na podstawie najczęściej stosowanych rozwiązań.
 - Dokumentowanie postępowania.
 - Umowy o zamówienia publiczne poniżej 130.000 zł: treść, forma, rejestrowanie.
 - Faktura, protokół odbioru i inne dokumenty potwierdzające wykonanie zamówień publicznych: omówienie systemu dokumentowania wykonania zamówienia na przykładzie konkretnych mechanizmów zastosowanych w jednostkach.
 - Publikowanie ogłoszeń o zamówieniach do 130.000 zł z Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 4. Zamówienia do 130.000 zł w ramach realizacji projektów UE.**
 - Zasady wyboru wykonawców zamówień do 130.000 zł współfinansowanych ze środków UE.

ADRESACI: Kierownicy jednostek, główni księgowi, pracownicy komórek zamówień publicznych i nadzorujących realizację zamówień. Radcowie prawni.

PROWADZĄCY: Właściciel Grupy Doradczej. Wspólnik w kancelarii „Świecki & Puchacz Kancelaria Prawna” oraz w kancelarii „Cichoń & Puchacz Kancelaria Zamówień publicznych”. Ceniony trener zamówień publicznych. Akredytowany Ekspert ©KFE. Były wieloletni pracownik Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie. Wykładowca akademicki. Autor kilkudziesięciu publikacji książkowych dotyczących zamówień publicznych i finansów publicznych, artykułów w prasie fachowej oraz stały współpracownik miesięcznika „Przetargi publiczne” i „Finanse Publiczne”.

Zamówienia do 130.000 zł netto w tym finansowane z budżetu UE



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



8 grudnia 2022 r. Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 359 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU: FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków
Magdalena Stawiarska, Kierownik zespołu ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej
Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:
.....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.mistia.org.pl lub mailem na szkolenia@mistia.org.pl do 2 grudnia 2022 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____