

## **SYGNALIŚCI W JEDNOSTCE SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Proponujemy udział w szkoleniu podczas, którego przedstawimy i wyjaśnimy podstawowe zagadnienia związane wdrożeniem i realizacją dyrektywy w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii Europejskiej, tak zwanej dyrektywy UE o ochronie sygnalistów w jednostkach samorządu terytorialnego. Przedmiotem zajęć jest przedstawienie zagadnień dotyczących wprowadzenia obowiązków wynikających z dyrektywy o ochronie sygnalistów, wraz ze wskazaniem koniecznych lub użytecznych procedur.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Przygotowanie się do procesu wdrożenia systemu przyjmowania zgłoszeń naruszeń prawa i zapewnienia ochrony sygnalistów.
- Zapoznanie z obowiązkami wynikającymi z dyrektywy o ochronie sygnalistów.
- Zaplanowanie działań dotyczących wprowadzenia kanałów zgłoszeń.
- Zaplanowanie procedur dotyczących przyjmowania zgłoszeń i działań wyjaśniających.
- Zaplanowanie działań dotyczących ochrony sygnalistów.
- Przygotowanie do aktualizacji dokumentacji, dotyczącej przetwarzania danych w zakresie obowiązków wynikających z Dyrektywy.

### **PROGRAM:**

1. Dyrektywa i regulacja ustawowa – podstawy prawne ochrony sygnalistów.
2. Instytucja sygnalisty – kogo mamy obowiązek ochronić?
3. Kto jest zobowiązany do wdrożenia systemu ochrony sygnalistów.
4. Podstawy i formy dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa UE.
5. Obowiązki odbiorców zgłoszenia.
6. Rozpoznawanie zgłoszeń.
7. Prowadzenie rejestru zgłoszeń i innej dokumentacji.
8. Skutki prawne zgłoszeń i działania następcze.
9. Działania odwetowe i środki ochrony prawnej.
10. Obowiązki pracodawcy w związku z wdrożeniem systemu zgłaszania naruszeń.
11. Ochrona danych osobowych w systemie sygnalizowania naruszeń.
12. Odpowiedzialność.

### **ADRESACI:**

Kadra kierownicza jednostek administracji publicznej, sekretarze, skarbnicy, przewodniczący rad, inspektorzy ochrony danych osobowych, audytorzy, kontrolerzy wewnętrzni, radcy prawni, pracownicy administracji samorządowej i państwowej powołani do pełnienia funkcji sygnalistów.

### **PROWADZĄCY:**

Doktor nauk prawnych, radca prawny, partner w kancelarii radców prawnych, wiceprezesa SBC Inspektor Sp. z o.o. oraz redaktor naczelny kwartalnika "ABI Expert", członkini kadry naukowej Instytutu Prawa Nowych Technologii i Ochrony Danych Osobowych na Uczelni Łazarskiego, wiceprezesa i członkini założycielka Stowarzyszenia Praktyków Ochrony Danych (SPOD). Specjalizuje się w ochronie danych osobowych, dostępie do informacji publicznej, ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego, prawie konstytucyjnym i samorządowym. Jest autorką kilkudziesięciu publikacji z zakresu ochrony danych osobowych i prawa informacyjnego. Wykładowca wyższych uczelni. Jako ABI organizowała i nadzorowała system ochrony danych osobowych, obecnie uczestniczy we wdrożeniach i audytach systemów ochrony danych osobowych. W ponad 600 przeprowadzonych przez nią szkoleniach wzięło udział ponad 20 000 uczestników.

Radca prawny i partner w kancelarii radców prawnych specjalizującej się sprawach z zakresu ochrony danych osobowych, prawa autorskiego i informacyjnego, prezes w SBC Inspektor Sp. z o.o., doktorantka w Katedrze Prawa Gospodarczego i Handlowego na WPIA UŁ. Specjalizuje się w zagadnieniach prawnych dotyczących nowych technologii (prawo autorskie, nieuczciwa konkurencja oraz dobra osobiste). Jej zawodowe zainteresowania skupiają się także na prawie własności intelektualnej (znaki towarowe, patenty). W ramach świadczenia pomocy prawnej współpracuje z podmiotami gospodarczymi i jednostkami sektora finansów publicznych. Na co dzień zajmuje się wdrożeniami ochrony danych osobowych, przygotowując podmioty gospodarcze i jednostki sektora finansów publicznych do stosowania zabezpieczeń zgodnych z wymogami RODO. Autorka publikacji w prasie branżowej w tym w „ABI Expert” - magazynie poświęconym ochronie danych i informacji, współautorka monografii „Miasto w budowie. Prawne problemy inwestycji komunalnych” oraz „Samorządowe centra usług wspólnych”.

## Sygnaliści w jednostce samorządu terytorialnego



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



9 grudnia 2021 r.

Szkolenie w godzinach 09:30-13:30



**Cena: 320 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

### DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji  
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków  
Magdalena Stawiarska, Kierownik zespołu ds. szkoleń  
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK  NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej  e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na  
[www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) do 6 grudnia 2021 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_

