

ZMIANY W PODATKU VAT OD 2022 R.

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Proponujemy Państwu uczestnictwo w szkoleniu z zakresu wprowadzonych w 2021 roku i planowanych w 2022 roku zmian w ustawie o podatku VAT oraz w rozporządzeniach. W trakcie spotkania w kompleksowy i praktyczny sposób omówione zostaną zmiany w podatku, zarówno już wprowadzone, jak i te planowane w kolejnych latach. Uczestnicy zostaną zapoznani z najnowszymi stanowiskami MF, orzecznictwem sądów administracyjnych i TSUE, wpływającymi na sposób rozliczania podatku VAT.

CELE I KORZYŚCI:

- Omówienie pakietu zmian, które obowiązują od 2021r. oraz tych, które będą obowiązywać od 2022r. wraz z przykładami ich praktycznego stosowania.
- Przedstawienie zagadnień związanych z prawidłowością naliczania podatku VAT, przekazywania JPK, stosowania MPP, kas rejestrujących oraz najnowszymi zmianami dotyczącymi faktur.
- Wskazanie najnowszych wyroków TSUE, NSA, WSA i linii interpretacyjnych Ministerstwa Finansów, w celu weryfikacji zgodności linii orzeczniczej z własnymi rozliczeniami.
- **Dzięki omówieniu najnowszych problemów i zmian w ustawie VAT uczestnicy spotkania bez problemów będą mogli przygotować swoją pracę zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.**

PROGRAM:

- I. **Zmiany w podatku VAT wprowadzone w 2021 r i od 2022 r. – z uwzględnieniem wyroków TSUE i orzeczeń sądów:**
 1. Obrót nieruchomościami – w tym problemy praktyczne dotyczące użytkowania wieczystego po wyroku TSUE w 2021r., zasady sprzedaż zwolnionej i opodatkowanej oraz wybór opodatkowania poprzez oświadczenie dostawcy i nabywcy.
 2. Faktury korygujące zasady i problemy w rozliczaniu sprzedawca-nabywca.
 3. Zmiana zasady odliczeń podatku VAT w przypadku braku odliczenia z faktury w wyznaczonym ustawowo terminie.
 4. Mechanizm podzielonej płatności wprowadzone zmiany do załącznika nr 15 oraz inne uszczegółowienia.
 5. Prawo do odliczenia podatku VAT proporcją i preproporcją w tym stanowisko Ministerstwa Finansów oraz sądów w sprawie stosowania wskaźników odliczeń.
 6. Nadużycie prawa w ustawie VAT na co zwrócić uwagę? Orzecznictwo sądowe oraz odmowa wydania interpretacji podatkowej.
 7. Zmiany w podatku VAT od 2022 r. i w terminach późniejszych:

- a. Faktury ustrukturyzowane w Krajowym Systemie e-Faktur – od kiedy dobrowolnie a od kiedy obowiązkowo? Wskazanie zasad wystawiania, przesyłania, odbierania i korygowania dla wystawcy i odbiorcy.
 - b. Faktury ustrukturyzowane w zamówieniach publicznych.
 - c. Zmiany w wystawianiu i rozliczaniu faktur:
 - terminy wystawiania faktury,
 - zasady wystawiania i rozliczania faktur korygujących, w tym uproszczenia dla podatników,
 - elementy obowiązkowe i dobrowolne na fakturach i fakturach zaliczkowych,
 - fakultatywne stosowanie duplikatów faktur,
 - inne zmiany w fakturowaniu.
 - d. Zmiany w JPK – uszczegółowienia zasad ewidencji.
 - e. Limity obrotów gotówkowych oraz preferencje dla podatników – w tym mechanizm podzielonej płatności.
 - f. Nowe rozporządzenie o zwolnieniu z kas fiskalnych obowiązujące od 2022 r.
 - g. Nowe terminy zwrotu podatku VAT.
 - h. Opodatkowania usług finansowych.
 - i. Instytucja Porozumienie Podatkowego(PI) przy inwestycjach.
 - j. Tworzenie grup w podatku VAT.
 - k. Rozliczanie kwartalne podatku VAT – dla kogo?
 - l. Zmiany zapisów w ustawie ordynacja podatkowa i Kodeks karny skarbowy.
 - m. Przesyłanie ksiąg i ewidencji w formacie elektronicznym – wskazanie terminów, zasad i obowiązków dla podatników.
 - n. Inne zmiany i uszczegółowienia.
8. Dyskusja, odpowiedzi na pytania.

ADRESCI:

Skarbnicy, księgowi, kierownicy jednostek, osoby, które są lub będą zobowiązane rozliczać lub brać udział w rozliczeniu podatku VAT oraz wszystkie osoby, zainteresowane wyżej wymienionym tematem.

PROWADZĄCY:

Specjalista z zakresu podatku VAT, doradca jednostek samorządowych z zakresu rozliczania i ewidencjonowania projektów UE, wykładowca na szkoleniach służb cywilnych. Doświadczony praktyk z zakresu finansów, podatku VAT, podatku PIT oraz księgowania i rozliczania dotacji UE. Od 2010 właścicielka kancelarii rachunkowo-podatkowej.



ZMIANY W PODATKU VAT OD 2022 R.



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



21 grudnia 2021 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-15:00



Cena: 319 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków
Jolanta Przejczowska, koordynator ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia
na www.mistia.org.pl do 16 grudnia 2021 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____

