

JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO W SYSTEMIE ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO RP

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Zakres szkolenia skoncentrowany jest na zagadnieniach dotyczących organizacji polskiego systemu zarządzania kryzysowego z uwzględnieniem funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego każdego stopnia. Celem proponowanego szkolenia jest między innymi zapoznanie z rodzajami zagrożeń uwzględnianymi w zarządzaniu kryzysowym podejmowanym przez jednostki samorządu terytorialnego w zarządzaniu kryzysowym wynikające ze statutu oraz z Ustawy dot. zarządzania kryzysowego oraz ustawy dot. samorządu terytorialnego, poznanie zasad i faz zarządzania kryzysowego w kraju. Zaprezentowane zostaną zadania i obowiązki pracowników JST wynikające z obowiązujących przepisów prawa, problemy i wyzwania, najnowsze standardy i dobre praktyki, a także omówione zostaną studia przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych w kraju.

CELE I KORZYŚCI:

- Pozyskanie wiedzy praktycznej w zakresie procedur i koordynacji działań na wypadek wystąpienia sytuacji kryzysowej i sposobami radzenia sobie w sytuacjach trudnych - kryzysowych.
- Możliwość udziału w dyskusji, podzielenia się uwagami na temat możliwe występujących problemów na styku współpracy wymienionych organów i instytucji z organami szczebla samorządowego w systemie zarządzania.

PROGRAM:

- 1. Organizacja polskiego systemu zarządzania kryzysowego – charakterystyka ogólna:**
 - Organizacja krajowego systemu zarządzania kryzysowego.
 - Organy i zasady finansowania zadań w obszarze zarządzania kryzysowego.
 - Zadania planowania cywilnego.
 - Charakterystyka „Raportu o zagrożeniach bezpieczeństwa narodowego” oraz „Narodowego Programu Ochrony Infrastruktury Krytycznej”.
 - Rola Rządowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz Rządowego Centrum Bezpieczeństwa w systemie bezpieczeństwa państwa.
- 2. System zarządzania kryzysowego RP a aspekty funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego:**
 - Źródła prawa regulujące zasady zarządzania kryzysowego w kraju:
 - rodzaje zagrożeń uwzględnianych w zarządzaniu kryzysowym.
 - Struktura zarządzania kryzysowego w administracji publicznej (zespolonej i niezespolej):
 - zasady i fazy zarządzania kryzysowego oraz zasady uruchamiania sił i środków, w tym sił zbrojnych.
 - Plany i procedury w zarządzaniu kryzysowym:
 - podstawy prawne i obowiązek ich opracowania.
 - Zadania PSP, WIOŚ, Policji, Inspekcji Weterynaryjnej, Wojsk Obrony Terytorialnej w ramach ustawowych kompetencji w zakresie przeciwdziałania zagrożeniom kryzysowym (powódź, zagrożenia ekologiczne, ochrona środowiska, zabezpieczenie miejsca zdarzenia).

ADRESACI:

Szkolenie adresowane do pracowników (szczebla szeregowego oraz kierowniczego) komórek i jednostek organizacyjnych podmiotów samorządu terytorialnego między innymi właściwych w sprawach zarządzania kryzysowego.

PROWADZĄCY:

Doktor nauk o bezpieczeństwie, absolwent studiów doktoranckich na Wydziale Bezpieczeństwa Narodowego Akademii Obrony Narodowej w Warszawie. Wieloletni oficer cywilnych i wojskowych służb specjalnych, ekspert ds. bezpieczeństwa narodowego, nauczyciel akademicki. Absolwent studiów podyplomowych: na Uniwersytecie Warszawskim, Akademii Obrony Narodowej, Akademii Dyplomatycznej MSZ oraz Collegium Civitas PAN w Warszawie na kierunkach: terroryzm i przestępczość zorganizowana, polityka zagraniczna, międzynarodowe stosunki wojskowe oraz zarządzanie bezpieczeństwem ekonomicznym państwa. Od 2015 roku biegły sądowy Sądu Okręgowego w Warszawie w dziedzinie terroryzm, ochrona informacji niejawnych, ochrona danych osobowych oraz bezpieczeństwo ekonomiczne państwa – obrót towarami strategicznymi. Autor wielu publikacji i artykułów poświęconych problematyce bezpieczeństwa państwa. Ekspert ds. bezpieczeństwa narodowego stacji telewizyjnych: Polsat News 2 oraz Polsat News.

Jednostki samorządu terytorialnego w systemie zarządzania kryzysowego RP



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



20 grudnia 2021 r. Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 320 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków
Magdalena Stawiarska, Kierownik zespołu ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej
Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia
na www.mistia.org.pl do 15 grudnia 2021 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____