

KOŃCOWE ROZLICZENIE PROJEKTÓW UE
(ZAMYKANIE PROJEKTU, KOŃCOWY WNP, WSKAŹNIKI,
TRWAŁOŚĆ, POSTĘPOWANIE Z DOCHODEM)
ORAZ PRZYGOTOWANIE DO NOWEJ PERSPEKTYWY FINANSOWEJ 2021-2027

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Zapraszamy na szkolenie, podczas którego uczestnicy otrzymają praktyczne wskazówki jak przygotować wniosek o płatność końcową w SL2014, co zrobić, gdy zagrożone są wskaźniki, w tym w okresie pandemii COVID-19, jak bronić się przed korektami z tytułu reguły proporcjonalności, jak dokumentować wydatki, zachowanie trwałości projektu, postępować z dochodem, jakie ulgi mogą być zastosowane w okresie pandemii. Prowadząca przedstawi także nowości związane z perspektywą finansową 2021-2027 wynikające z zatwierdzonych dokumentów UE.

CELE I KORZYŚCI:

- Nabycie i uzupełnienie wiedzy z zakresu końcowego rozliczania projektów UE, wniosku o płatność końcową, reguły proporcjonalności, trwałości itp.
- Uniknięcie korekt finansowych w realizowanych projektach UE.

PROGRAM:

1. **Przepisy prawa, instruktaże i wytyczne związane z końcowym rozliczaniem projektu UE.**
2. **Zapisy umowy o dofinansowanie.**
3. **Końcowy wniosek o płatność:**
 - termin złożenia wynikający z umowy a możliwe zmiany ze względu na pandemię,
 - postęp rzeczowo-finansowy w końcowym rozliczeniu,
 - odniesienie do problemów i uzasadnienie odstępstw od wniosków o dofinansowanie,
 - najczęstsze błędy w końcowych wnioskach o płatność i jak ich uniknąć,
 - wskaźniki rezultatów osiągnięte w fazie operacyjnej.
4. **Zamknięcie finansowe projektu, w tym przeksięgowania wydatków niekwalifikowanych/nieprawidłowości.**
5. **Kontrola na zamknięcie projektu.**
6. **Zastosowanie Reguły proporcjonalności i inne przyczyny korekt finansowych na zakończenie projektu.**
7. **Archiwizacja dokumentacji dotyczącej projektu:**
 - wymogi płynące z umowy o dofinansowanie,
 - wymogi prawne, w tym szczególne dla sektora finansów publicznych.

8. Dokumenty regulujące trwałość projektów:

- zapisy umów o dofinansowanie,
- przepisy unijne.

9. Zasady utrzymania trwałości projektów:

- przykłady trwałości z art. 71 w projektach UE,
- wskaźniki produktu i rezultatu, utrzymanie i monitorowanie wskaźników,
- dokumentowanie zachowania trwałości,
- przypadki świadczące o naruszeniu trwałości,
- trudności związane z zachowaniem trwałości w okresie pandemii COVID-19 oraz ułatwienia ze specustawy funduszowej,
- zakres kontroli w okresie trwałości.

10. Dochód w projekcie.

11. Nowości związane z perspektywą finansową UE 2021-2027, w tym w zakresie kwalifikowalności wydatków, metod uproszczonych.

12. Sesja: Pytania i odpowiedzi

ADRESACI:

Pracownicy beneficjentów projektów UE, pracownicy Instytucji Wdrażających, Pośredniczących i Zarządzających rozliczających i kontrolujących projekty.

PROWADZĄCA:

Ekonomistka, przeprowadziła blisko 500 szkoleń z perspektywy finansowej UE 2014-2020 skierowanych do jednostek sektora finansów publicznych, organizacji pozarządowych i przedsiębiorców; napisała ponad 40 projektów w bieżącej perspektywie; posiada 25 lat doświadczenia w przygotowaniu i realizacji projektów we wszystkich trzech sektorach, w tym we współpracy partnerskiej międzysektorowej, ocenia projekty w PO WER i RPO, 8 lat w samorządach, które reprezentowała w Kongresie Władz Lokalnych i Regionalnych Europy (5 lat), działa w 3 organizacjach pozarządowych, z ramienia Krajowej Rady Działalności Pożytku Publicznego uczestniczyła w pracach Komitetu Monitorującego Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego, wieloletni wykładowca na studiach podyplomowych z zakresu projektów UE, lubiana za komunikatywność i wszechstronną wiedzę, obecnie prezes spółki szkoleniowo-konsultingowej.



KOŃCOWE ROZLICZENIE PROJEKTÓW UE (ZAMYKANIE PROJEKTU, KOŃCOWY WNP, WSKAŹNIKI, TRWAŁOŚĆ, POSTĘPOWANIE Z DOCHODEM) ORAZ PRZYGOTOWANIE DO NOWEJ PERSPEKTYWY FINANSOWEJ 2021-2027



Szkolenie będziemy realizowali w formie **webinarium on line**.



17 grudnia 2021 r. Szkolenie w godzinach **10:00-14:00**



Cena: 315 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków
Magdalena Stawiarska, Kierownik zespołu ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika**,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika**,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej
Elektronicznej e mail.....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.mistia.org.pl do **13 grudnia 2021 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____