

ZAMKNIĘCIE ROKU PODATKOWEGO

INFORMACJE O SZKOLENIU:

Problematyka podatków i opłat lokalnych, ich windykacja oraz egzekucja wzbudzała zawsze wiele problemów i kontrowersji, a ciągłe zmiany przepisów tylko je potęgują. Rok 2021 jest rokiem ważnych zmian w egzekucji podatków. Kolejne, nowe regulacje w tym zakresie powodują niejednokrotnie problemy i niejasności w interpretacji przepisów. Wychodząc im naprzeciw proponujemy Państwu szkolenie dotyczące zamknięcia roku podatkowego w świetle obowiązujących przepisów. Prowadząca, w przejrzysty sposób omówi kwestie związane z przygotowaniem do zamknięcia roku podatkowego, windykacją zaległych podatków, umorzeniem, nadpłatą oraz ich przedawnieniem.

CELE I KORZYŚCI:

- Usystematyzujemy wiedzę dotyczącą zamknięcia roku podatkowego.
- Zweryfikujemy, czy prawidłowo windykujemy i umarzamy zaległe podatki, postępując zgodnie ze znolizowanymi przepisami dotyczącymi postępowania egzekucyjnego w administracji.
- Wskażemy najczęstsze problemy dotyczące kwestii windykacji, umarzania, nadpłaty czy przedawnienia, podpowiemy kiedy należy wydać decyzję w sprawie nadpłaty, kiedy ją zwrócić, kiedy podatek się przedawnia, co zrobić aby tak się nie stało, jak policzyć bieg przedawnienia.
- Sprawdzimy jak nowelizacja ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji sprawdza się w praktyce. Podpowiemy, które zmiany sprawiają najwięcej kłopotów wierzycielom, po jakie rozwiązania wójt, burmistrz, prezydent miasta sięga najchętniej.
- Podczas szkolenia zapewnimy możliwość konsultacji kwestii problemowych oraz wyjaśnienia wątpliwości w stosowaniu przepisów.
- **Udzielimy odpowiedzi na pytania:**
 - Kiedy można nie podejmować czynności egzekucyjnych? Czym się różni dalszy tytuł wykonawczy od kolejnego tytułu wykonawczego?
 - Jakie są konsekwencje umorzenia z urzędu?
 - Jaki jest termin zwrotu nadpłaty? Jak jej dokonać? Kiedy można wydać decyzję o odmowie nadpłaty?
 - Kiedy organ podatkowy wydaje decyzję w sprawie nadpłaty? Kiedy od nadpłaty liczymy odsetki?
 - Jaki wpływ ma przedawnienie na dochodzenie należnego podatku? Czy zawsze podatek przedawnia się z upływem 5 lat? Co zawiesza przedawnienie, a co je przerywa?

PROGRAM:

1. Windykacja zaległych podatków:

- Działania informacyjne wierzycieli.
- Upomnienia: termin do wysłania, dochodzenie kosztów upomnień, przedawnienie kosztów upomnień.
- Egzekucja administracyjna: System teleinformatyczny eTW jako nowe narzędzie do przesyłania tytułów wykonawczych.
- Jakie sytuacje usprawiedliwiają niepodejmowanie czynności zmierzających do egzekucji?
- Kiedy egzekucja podatków jest obowiązkowa, a kiedy nie?
- Dalszy tytuł wykonawczego w zbiegu egzekucji, do wpisu hipoteki i w ponownym postępowaniu egzekucyjnym.
- Czym się różni dalszy tytuł wykonawczy od kolejnego tytułu wykonawczego?

2. Umorzenie zaległego podatku z urzędu – przesłanki i procedura:

- Czy umorzenie z urzędu to prawo czy obowiązek?

- Umorzenie z urzędu należności publicznoprawnych.
- Konsekwencje umorzenia z urzędu - obowiązek podawania do publicznej wiadomości informacji o umorzeniach oraz sprawozdanie Rb-27S.

3. Nadpłata podatku:

- Co to jest nadpłata i kiedy powstaje?
- Kiedy organ podatkowy wydaje decyzję w sprawie nadpłaty?
- Czy nadpłata to tylko podatek czy również odsetki?
- Co z nadpłatą, gdy podatnik ma inne zaległości?
- Czy podatnik powinien złożyć wniosek o zwrot nadpłaty?
- Kiedy zwrócić nadpłatę? W jakich przypadkach nie jest możliwe zwrócenie nadpłaty?
- Czy urząd może potrącić koszty zwrotu nadpłaty?
- Jaki jest termin zwrotu nadpłaty? W jaki sposób dokonujemy zwrotu nadpłaty? Jakich nadpłat nie zwracamy?
- Czy podatnikowi należą się odsetki od nadpłaty?
- Kiedy od nadpłaty liczymy odsetki (oprocentowanie nadpłaty)?
- Kiedy nie można orzekać w sprawie nadpłaty? Kiedy wydajemy decyzję o odmowie nadpłaty?
- Czy nadpłata się przedawnia? Co zrobić z przedawnioną nadpłatą?

4. Przedawnienie:

- Kto ma obowiązek „pilnować” terminu przedawnienia? Kto odpowiada za prawidłowe ustalenie terminu przedawnienia? Jaki wpływ ma przedawnienie na dochodzenie należnego podatku?
- Czy zawsze podatek przedawnia się z upływem 5 lat?
- Co ma wpływ na bieg terminu przedawnienia? Jak liczyć okres przedawnienia?
- Co zawieszka, a co przerywa bieg przedawnienia?
- Czy doręczenie upomnienia przerwie bieg terminu przedawnienia?
- Co zrobić, aby podatek się nie przedawnił? Co zrobić, gdy upływa termin przedawnienia, a zaległość jest jeszcze w egzekucji? Czy urząd skarbowy sam ustali termin przedawnienia?
- Co zrobić z zaległością przedawnioną? Czy hipoteka i zastaw skarbowy nadal chronią przed przedawnieniem?

5. Pytania i dyskusja uczestników.

ADRESACI:

Skarbnicy, kierownicy i pracownicy organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego zajmujący się egzekwowaniem i windykacją podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od środków transportowych, opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i należności publicznoprawnych oraz audytorzy, kontrolerzy wewnętrzni, osoby zajmujące się windykacją.

PROWADZĄCY:

Doktor nauk prawnych o specjalności prawo finansowe; ekspert w dziedzinie dochodów jst, procedur podatkowych i egzekucji należności na rzecz jednostek samorządu terytorialnego; rozprawę doktorską obroniła na Wydziale Prawa i Administracji w Katedrze Prawa Finansowego i Prawa Podatkowego Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie; wieloletni redaktor naczelny „Prawa Finansów Publicznych”, konsultant NIK Delegatury w Poznaniu, konsultant i wykładowca RIO, autor książek min.: „Podatki dla gmin i nie tylko”, „Windykacja podatków. Komentarz praktyczny”, „Zaświadczenia”, „Dochodzenie i egzekucja opłaty śmieciowej”, „Zmiany w postępowaniu egzekucyjnym w administracji – praktyka” oraz publikacji z dziedziny prawa finansowego i procedur podatkowych „Gazety Prawnej”, „Finansów Komunalnych”, „Przeglądu podatków lokalnych i finansów samorządowych”, „Prawa Finansów Publicznych”, biuletynów RIO oraz wydawnictw INFOR, CH Beck i Wolters Kluwer Polska.



Zamknięcie roku podatkowego



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



16 grudnia 2021 r.

Szkolenie w godzinach 9:30-13:30



Cena: 329 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków
Jolanta Przejczowska, koordynator ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej
Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia na www.mistia.org.pl do 14 grudnia 2021 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____