

ŚWIADCZENIA NIEALEŻNIE POBRANE ORAZ EGZEKUCJA W POMOCY SPOŁECZNEJ

INFORMACJE O SZKOLENIU:

Proponujemy Państwu uczestnictwo w szkoleniu, podczas którego zdobędą Państwo wiedzę i umiejętności związane z wykładnią i stosowaniem przepisów normujących problematykę świadczeń nienależnie pobranych w działalności ośrodków pomocy społecznej. Prezentowane treści służyć mają uporządkowaniu wiedzy uczestników, co wpłynie na podniesienie kompetencji zawodowych pracowników w zakresie prawidłowego postępowania w przypadku świadczeń nienależnie pobranych oraz prowadzenia postępowania egzekucyjnego. Prowadząca w przejrzysty sposób wyjaśni najczęstsze błędy i nieprawidłowości z zakresu świadczeń nienależnych i egzekucji w pomocy społecznej.

CELE I KORZYŚCI:

- podniesienie kwalifikacji osób biorących udział w szkoleniu w zakresie prawidłowego stosowania przepisów regulujących tematykę świadczeń nienależnie pobranych oraz egzekucji w pomocy społecznej;
- omówienie całej procedury, począwszy od wszczęcia postępowania w przedmiocie uznania świadczenia za nienależnie pobrane, poprzez postępowanie wyjaśniające, etap decyzyjny oraz postępowanie egzekucyjne;
- omówienie problematyki świadczeń nienależnych, zasad prawidłowego prowadzenia egzekucji administracyjnej w stosunku do osób zobowiązanych;
- pogłębienie wiedzy związanej z wykładnią i stosowaniem przepisów normujących problematykę świadczeń nienależnie pobranych, świadczeń nienależnych oraz egzekucji w pomocy społecznej;
- możliwość wyjaśnienia najczęstszych nieprawidłowości, kwestii problemowych dotyczących problematyki szkolenia.

PROGRAM:

1. Akty prawne regulujące tematykę świadczeń nienależnych w obszarze pomocy społecznej.
2. Świadczenie nienależnie pobrane, a świadczenie nienależne.
3. Ustalanie świadczeń nienależnie pobranych.
4. Dochodzenie zwrotu świadczeń nienależnie pobranych oraz świadczeń nienależnych z zakresu pomocy społecznej.
5. Postępowanie w sprawie możliwości zastosowania ulg w spłacie należności z tytułu nienależnie pobranych świadczeń.
6. Egzekucja świadczeń z pomocy społecznej.

ADRESACI:

Kierownicy i pracownicy jednostek organizacyjnych pomocy społecznej odpowiedzialni za ustalanie i egzekucję świadczeń z pomocy społecznej, radcy prawni, wszyscy zainteresowani tematyką szkolenia.

PROWADZĄCA:

Adwokat, prowadzi indywidualną kancelarię adwokacką świadcząc pomoc prawną zarówno na rzecz klientów indywidualnych, jak też klientów instytucjonalnych, członek pozaetatowy Samorządowego Kolegium Odwoławczego, autorka publikacji z zakresu prawa administracyjnego materialnego i ustrojowego.

Świadczenia nienależnie pobrane oraz egzekucja w pomocy społecznej



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium online.



16 czerwca 2021 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:30



Cena: 295 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska, 31-019, Kraków
Magdalena Stawiarska, Kierownik zespołu ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na www.mistia.org.pl lub mailem na adres szkolenia@mistia.org.pl do **14 czerwca 2021 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____