

TRZYNASTKA ZA 2024 ROK. ABC ROZLICZEŃ OD PODSTAW DLA POCZĄTKUJĄCYCH NA PRZYKŁADACH. TEORIA A PRAKTYKA

INFORMACJE O SZKOLENIU:

Proponujemy Państwu udział w szkoleniu, podczas którego w praktyczny sposób zostaną przekazane aktualne informacje na temat zasad rozliczania dodatkowego rocznego wynagrodzenia za 2024 rok ze szczególnym uwzględnieniem wszelkich podstaw decydujących o prawie do trzynastki - jej wysokości czy też sposobach obliczania terminów. Podczas szkolenia zapoznają się Państwo z najistotniejszymi problemami praktycznymi, obowiązującymi przepisami oraz aktualnym orzecznictwem związanym z dodatkowymi wynagrodzeniami rocznymi. Szkolenie prowadzone będzie przez cenionego specjalistę i eksperta w zakresie finansów publicznych, doradzającego praktyczne i sprawdzone rozwiązania.

CELE I KORZYŚCI:

- Nabycie przez uczestników praktycznych umiejętności naliczenia dodatkowego wynagrodzenia rocznego w oparciu o aktualne przepisy prawa i orzecznictwo.
- Ugruntowanie wiedzy w zakresie zasad naliczania i wypłacania dodatkowego wynagrodzenia rocznego.
- Zapoznanie się z wieloma praktycznymi aspektami związanymi z przedmiotem szkolenia w celu poprawnego identyfikowania zdarzeń związanych z rozliczaniem „trzynastki”.
- Wyjaśnienie problemów dotyczących tematyki szkolenia oraz możliwość konsultacji kwestii problemowych z ekspertem.

PROGRAM:

1. Pracownicy uprawnieni do „trzynastki” – kto i dlaczego?
2. Warunki nabycia prawa do „trzynastki” – co to są przesłanki nabycia prawa do trzynastki?
3. Wysokość dodatkowego wynagrodzenia rocznego – ile to jest w praktyce?
4. Pojęcie „przepracowania” i nieobecności w pracy – podstawa w trzynastce bez której nie ma trzynastki.
5. Pozbawienie prawa do dodatkowego wynagrodzenia rocznego – może się zdarzyć ale nie musi.
6. Zasady naliczania wysokości „trzynastki” – każda zasada ma wyjątek – co to za wyjątek?
7. Wyliczenie wysokości „trzynastki”.
8. Termin wypłaty „trzynastki” – niby proste, a jednak można się pomylić.
9. Obliczanie terminów – dwie zasady liczenia w praktyce i konsekwencje wyboru
10. Pełna ewidencja księgową – 2024 rok.
11. Zdarzenia szczególne związane z „trzynastką” – np. zgon pracownika , korekta PPK itd.

ADRESACI:

Pracownicy działów kadr i płac, główni księgowi, osoby odpowiedzialne za wypłatę wynagrodzeń, sporządzanie sprawozdań.

PROWADZĄCY:

Specjalista w zakresie finansów publicznych, współpracownik jednostek samorządu terytorialnego w zakresie kontroli finansowej i wewnętrznej. Były inspektor kontroli w RIO. Specjalizuje się w zagadnieniach prawno-finansowych jednostek sektora finansów publicznych. Prowadził zajęcia m. in. dla: ministerstw, urzędów marszałkowskich oraz innych państwowych i samorządowych jednostek budżetowych. Stały współpracownik FRDL.

Trzynastka za 2024 rok. Abc rozliczeń od podstaw dla początkujących na przykładach. Teoria a praktyka



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



10 stycznia 2025 r.

Szkolenie w godzinach 9:00 -13:00



Cena: 470 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do **30 grudnia 2025 r.** cena wynosi: **420 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO

KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regułskiego, MISTiA
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków
Magdalena Stawiarska, kierownik zespołu ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK
NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia na www.mistia.org.pl lub mailem na szkolenia@mistia.org.pl do **7 stycznia 2025 r.**

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____