

## **OCENY ODDZIAŁYWANIA NA ŚRODOWISKO I DECYZJE O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH**

### **WAŻNE INFORMACJE:**

W latach 2019-2023 weszło w życie szereg zmian ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska jak również o ocenach oddziaływania na środowisko. Zostało również przyjęte rozporządzenie dotyczące ocen oddziaływania na środowisko w sprawie kwalifikacji przedsięwzięć.

**Podczas proponowanego szkolenia krok po kroku omówimy powyższe regulacje, ze szczególnym uwzględnieniem podsumowania ostatnich zmian i zaprezentowanie ich wpływu na dotychczasowe postępowanie organów, a dotyczące między innymi:**

- nowego określenia zakresu stron postępowania,
- zmiany właściwości organów,
- likwidacji postanowień o braku obowiązku sporządzenia raportu,
- zmiany w zakresie sankcji za naruszenia braku decyzji środowiskowej.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Omówienie zmian wynikających z ustawy z dnia 13.07.2023 o zmianie ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska a także o ocenach oddziaływania na środowisko oraz niektórych innych ustaw.
- Przeanalizowanie aktualnego orzecznictwa sądów administracyjnych i SKO na tle najczęściej występujących naruszeń prawa.
- Wskazanie odpowiedzi na następujące pytania:
  - Jak prawidłowo i sprawnie prowadzić działania w ramach procedury o oś i wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach?
  - Jak według nowych regulacji naliczać kary za nieterminowe obwieszczenia?
  - Jak przygotować plan działań związanych z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, jak przygotować wnioski?
  - Czym jest raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko?
  - W jaki sposób zmniejszyć ryzyko odwołań lub stwierdzenia nieważności decyzji?

### **PROGRAM:**

#### **1. Zmiany w ustawie po nowelizacji z 2023 r.:**

- Zmiany w systemie zawiadamiania społeczeństwa – obwieszczenia o wszczęciu postępowania i decyzjach środowiskowych.
- Rozszerzenie udziału RDOS w postępowaniach na terenach chronionych przyrodniczo.
- Zmiany w składnikach raportu.
- Pojęcie strategicznej inwestycji.
- Nowe elementy wniosku i postępowania.
- Nowe elementy decyzji środowiskowej.

#### **2. Oceny oddziaływania na środowisko – zakres przedmiotowy.**

- Postanowienie konieczności przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko.

- Zasady wydawania decyzji w sprawach, gdy inwestorem jest gmina, powrót własności do wójta /burmistrza.
  - Rola RDOŚ w postępowaniu, gdy inwestorem jest gmina.
  - Składniki wniosku.
  - Ustalenie kręgu stron.
  - Decyzji w sprawach inwestycji na terenie kilku gmin.
  - Uzgodnienia decyzji środowiskowych.
  - Składniki decyzji.
  - Przypadki zawieszenia postępowania.
- 3. Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko – składniki, tryb i zasady sporządzania.**
- 4. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach – nowy charakter i zakres.**
- 5. Postępowanie w sprawach wymagających wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.**
- Rodzaje inwestycji i przedsięwzięć, w stosunku do których wymagana jest ocena oddziaływania na środowisko – kwalifikacja przedsięwzięć na podstawie rozporządzenia.
  - Zasady wnoszenia wniosku o wydanie decyzji w formie elektronicznej.
  - Formularz wniosku.
  - Uzgodnienia i opinia w toku postępowania z innymi organami terminy uzgadniania decyzji.
  - Składniki decyzji treść uzasadnienia.
  - Funkcja decyzji w systemie inwestycyjnym.
- 6. Ponowne przeprowadzanie oceny oddziaływania na środowisko – zasady i podstawy prawne.**
- 7. Ocena oddziaływania środowisko na obszary Natura 2000 – cechy charakterystyczne postępowania. Zmiany w zakresie art. 96.**
- 8. Dostęp społeczeństwa do postępowania:**
- Udział społeczeństwa w postępowaniu. Uwagi i wnioski. **Nowe regulacje Kary za nieterminowe obwieszczenia.**
  - Obowiązek podawania do wiadomości informacji o wydanych decyzjach, możliwości zapoznania się z aktami oraz udostępnianie decyzji na BIP.
  - Zasady wstrzymywania wykonalności decyzji środowiskowych, **nowe uregulowania.**
  - Uprawnienia organizacji ekologicznych.
  - Reguły postępowania odwoławczego i sądowo-administracyjnego w zakresie decyzji środowiskowych.

#### **ADRESACI:**

Pracownicy organów administracji publicznej wydający decyzje i współdziałający w postępowaniach (wójt, burmistrz, prezydent miasta, starosta, marszałek województwa, pracownicy regionalnych dyrekcji ochrony środowiska, regionalnych dyrekcji lasów państwowych, oraz organy współdziałające – organy Wód Polskich oraz Państwowej Inspekcji Sanitarnej). Inwestorzy publiczni i prywatni, przedsiębiorcy planujący realizację przedsięwzięć.

#### **PROWADZĄCY:**

Radca prawny, wspólnik w kancelarii prawnej, specjalizuje się w problematyce zarządzania drogami, nieruchomości, ochrony środowiska, przyrody, prawie inwestycyjnym oraz spraw cywilnych w zakresie nieruchomości i odszkodowań. Na co dzień współpracuje z zarządem dróg wojewódzkich i jednostkami gminnymi. Od 30 lat prowadzi szkolenia i konsultacje w zakresie postępowań administracyjnych, nieruchomości, dróg publicznych, ochrony środowiska i innych. Etatowy członek SKO w Białymstoku.

## Oceny oddziaływania na środowisko i decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach



Szkolenie będziemy realizowali **w formie webinarium on line.**



**12 lipca 2024 r.**

**Szkolenie w godzinach 10:00-14:00**



**Cena: 449 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do 28 czerwca 2024 cena wynosi 409 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

### DANE

### DO

### KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji  
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków  
**Magdalena Stawiarska**, Kierownik zespołu ds. szkoleń  
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, [szkolenia@mistia.org.pl](mailto:szkolenia@mistia.org.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia na [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) lub mailem na [szkolenia@mistia.org.pl](mailto:szkolenia@mistia.org.pl) do 8 lipca 2024 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_