

JAK SKUTECZNIE WYEGZEKWOWAĆ PRAWIDŁOWE OŚWIADCZENIE O WARTOŚCI SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH I I RATĘ OPŁATY DO 31 STYCZNIA 2023 ROKU?

WAŻNE INFORMACJE:

Proponujemy Państwu udział w zajęciach, podczas których przedstawimy i przeanalizujemy szeroki pakiet informacji dotyczących:

- trybu postępowania z przedsiębiorcami, którzy muszą złożyć oświadczenia o wartości sprzedaży i wnieść opłaty do 31 stycznia 2023r. bądź w ciągu następnych 30 dni,
- pełnej procedury wydawania, wygaszania zezwoleń w czasie epidemii,
- szczególnie w sytuacji likwidacji działalności gospodarczej np. w 2022 r. i niepoinformowania o tym,
- trudności w prawidłowym stosowaniu przepisów o zarządzie sukcesyjnym po śmierci przedsiębiorcy posiadającym zezwolenia na sprzedaż alkoholu.

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

- Kompleksowe omówienie zagadnień dotyczących wydawania, zmiany, wygaszania i cofania zezwolenia na sprzedaż alkoholu. Przeanalizowanie potrzebnych przepisów i ich zastosowania w praktyce.
- Poznanie zasad postępowania w sytuacji śmierci przedsiębiorcy. Odpowiedź na pytanie co z zezwoleniem w aspekcie przepisów ustawy o zarządzie sukcesyjnym.
- Przedstawienie aktualnej interpretacji treści przepisów obecnie obowiązujących m.in. z covidowych, ustawy winiarskiej, zarządu sukcesyjnego, prawa przedsiębiorców, ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych w odniesieniu do treści ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi.
- Ułatwienie pracy bieżącej urzędników w obliczu konieczności stosowania przepisów wielu ustaw obowiązujących w pracy z zezwoleniami na sprzedaż alkoholu, szczególnie w styczniu 2023r.
- Zdobycie, pogłębienie i uporządkowanie wiedzy na temat zasad współpracy urzędnika ze stronami postępowania.
- Uzyskanie odpowiedzi na nurtujące pytania zawodowe i rozwiązywanie bieżących problemów.
- Rozwiązywanie bieżących problemów zgłaszanych przez uczestników szkolenia.
- **Otrzymanie obszernych materiałów szkoleniowych i dydaktycznych w formie:** wyciągów z obowiązujących przepisów koniecznych w pracy bieżącej urzędnika zajmującego się zezwoleniami na sprzedaż alkoholu oraz dla członków komisji przy opiniowaniu lokalizacji punktu sprzedaży, wzory dokumentów stosowanych w postępowaniu administracyjnych w bardzo różnych sytuacjach oraz najnowsze orzecznictwo sądów administracyjnych w bieżących sprawach, trudnych sytuacjach prawnych, pomocne do interpretacji przepisów przy wydawaniu opinii i decyzji w sprawach alkoholowych.

PROGRAM:

1. Realizacja obowiązku złożenia oświadczenia o wartości sprzedaży alkoholu za rok 2022:

- **Polityka informacyjna organu w kwestii terminów wnoszenia oświadczenia i opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż alkoholu.**
- Kto musi złożyć oświadczenie i za jakie zezwolenia.
- Prawidłowa forma i treść dokumentu, kwestia pouczenia.
- Problem ochrony prawnej danych zawartych w oświadczeniu - tajemnica przedsiębiorstwa.
- Kwestia dodatkowych dokumentów dołączanych do oświadczenia - prawo czy obowiązek.

- Jak doprowadzić do dołączenia przez przedsiębiorcę do oświadczenia o wartości sprzedaży napojów alkoholowych raportu z kasy fiskalnej o wysokości obrotów rocznych napojów alkoholowych.
 - Jak poprawnie obliczyć wartość sprzedaży alkoholu w roku poprzednim - omówienie dokumentów.
 - Piwa bezalkoholowe i zezwolenia jednorazowe. Czy wliczać wartość ich sprzedaży do oświadczenia?
 - Czy jest możliwa korekta oświadczenia o wartości sprzedaży alkoholu za 2022 rok?
 - Złożenie fałszywego oświadczenia. Jak cofnąć zezwolenie?
2. **Termin wniesienia I raty opłaty za korzystanie z zezwoleń do 31 stycznia 2023 roku:**
- Przelewy internetowe i bankowe - zasady oceny prawidłowości wniesienia opłaty.
 - Likwidacja działalności gospodarczej przez przedsiębiorcę do 31 grudnia 2022 roku, co z opłatami w razie braku zgłoszenia zaprzestania sprzedaży alkoholu?
 - Obowiązki organu po 31 stycznia 2023 r. - polityka informacyjna.
 - Brak opłaty raty w terminie. Kiedy i jak naliczyć zaległą opłatę, kwestia naliczania 30 %?
 - Opłata wniesiona w niepełnej wysokości. Do których zezwoleń doliczyć 30% opłaty?
 - Zapowiedź rezygnacji ze sprzedaży alkoholu z powodu likwidacji punktu sprzedaży w 2023 roku jak poprawnie obliczyć należną opłatę?
3. **Procedura stwierdzenia wygaśnięcia zezwolenia z powodu braku opłaty I raty i dopłaty 30 % w ciągu 30 dni - krok po kroku:**
- Wszczęcie postępowania - forma.
 - Czynności organu w trakcie postępowania.
 - Rezygnacja z zezwolenia w trakcie postępowania. Jak prawidłowo obliczyć należną opłatę?
 - Z jaką datą stwierdzamy wygaśnięcie zezwolenia.
 - Prawidłowe ustalenie okresu karencji.
 - Sposoby naliczenia zaległych należności.
 - Jak skutecznie i zgodnie z prawem wyegzekwować zaległe opłaty po wygaszeniu zezwolenia.
 - Działanie organu przed wszczęciem postępowania egzekucyjnego.
 - Uchybienie terminu do wniesienia raty opłaty w epidemii - nowe zapisy Tarczy 6 a regulacje ustawy o wychowaniu w trzeźwości. Jak je pogodzić i stosować?
4. **Zwrot wniesionej opłaty za korzystanie z zezwoleń- prawo i praktyka:**
- Istota opłaty nienależnie wniesionej.
 - Rezygnacja z zezwolenia na sprzedaż alkoholu.
 - Śmierć przedsiębiorcy.
5. **Wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w 2023 roku:**
- Jak i komu można wydawać zezwolenia jednorazowe, cateringowe - sprzedaż obwoźna, food trucki, mobilni barmani, fryzjerzy, itp.
 - Ocena prawidłowości tytułu prawnego do lokalu - winiarze, współwłasność.
 - Decyzja o zatwierdzeniu zakładu a zaświadczenie sanepidu.
 - Ocena treści wniosku, ustalenie daty wszczęcia postępowania.
 - Czy wydawać przedsiębiorcy potwierdzenie przyjęcia wniosku?
 - Zasady poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów. Opłata skarbową?
 - Wezwanie do uzupełnienia braków formalnych wniosku, zastosowanie art. 64 kpa.
 - Jak poprawnie stosować art. 10 i 79a kpa.
 - Procedura przekazywania sprawy do organu opiniującego.
 - Jak prawidłowo określić termin ważności zezwolenia.
 - Wniesienie opłaty przed wydaniem zezwolenia - aspekty praktyczne i prawne.
 - Procedura wnoszenia i rozpoznawania ponaglenia.
 - Oględziny a kontrola w terenie - udział przedsiębiorcy.
 - **Zachowanie ważności zezwoleń przez dodatkowy okres 6 miesięcy- nowa instytucja prawna, jak ją skutecznie zastosować.**
6. **Instytucja zrzeczenia się przez przedsiębiorcę prawa do wniesienia odwołania:**
- Najnowsze orzecznictwo - zmiana przepisów!

- Termin i forma zrzeczenia się, stosowanie instytucji „zrzeczenia się” do postanowień komisji.
 - Skutki zrzeczenia się dla wprowadzenia danych do ewidencji działalności gospodarczej.
- 7. Zmiana treści zezwolenia. Kiedy jest konieczna?**
- Prawidłowy tryb i forma prawna, pouczenia.
 - Zmiany zgłaszane przez przedsiębiorców. Kiedy powodują konieczność zmiany zezwolenia?
 - Czy zmiana adresu magazynu dystrybucyjnego powoduje konieczność zmiany treści zezwolenia?
- 8. Jak przygotować się do przeprowadzenia kontroli punktów sprzedaży alkoholu w 2023 roku, w tym w zakresie oświadczeń o wartości sprzedaży alkoholu:**
- Kontrola w czasie epidemii - zasady i ograniczenia.
 - Jak sporządzić analizę prawdopodobieństwa naruszenia prawa.
 - Skład zespołu kontrolnego i jego uprawnienia.
 - Tryb zawiadomienia o terminie kontroli i sposób jej prawidłowego przeprowadzenia.
 - Dokumenty zespołu kontrolnego upoważniające do przeprowadzenia kontroli.
 - Miejsce kontroli. Urząd czy siedziba przedsiębiorcy?
 - Metody i zakres badania dokumentów finansowych.
- 9. Ustawa o zarządzie sukcesyjnym przedsiębiorstwem osoby fizycznej a zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych - problemy prawne i praktyczne:**
- Poprawny termin wygaszenia zezwoleń po śmierci przedsiębiorcy.
 - Procedura uzyskania przez zarządcę sukcesyjnego decyzji o potwierdzeniu możliwości wykonywania zezwolenia zmarłego przedsiębiorcy - **wzory dokumentów.**
 - Zarząd sukcesyjny w spółce cywilnej a stwierdzenie wygaśnięcia zezwolenia.
 - Prawa i obowiązki właścicieli przedsiębiorstwa „w spadku”.
 - Komu można udzielić kolejnego zezwolenia po śmierci przedsiębiorcy?
 - Zasady regulowania zaległych opłat za korzystanie z zezwolenia po śmierci przedsiębiorcy.
 - Czy zarządca sukcesyjny może wnosić o wygaszenie zezwolenia?
- 10. Cofnięcie zezwolenia w placówce handlowej lub gastronomicznej:**
- Dowóz alkoholu w placówkach gastronomicznych. Można czy nie?
 - Kategorie zakazów ustawowych.
 - Spożywanie alkoholu w miejscach zabronionych a możliwość cofnięcia zezwolenia.
 - Reakcja organu zezwalającego na sygnały mieszkańców o naruszeniach przepisów ustawy - zastosowanie prawidłowego trybu ustawowego.
 - Naruszanie zakazu reklamy alkoholu w punktach sprzedaży alkoholu - postępowanie organu.
 - Prawidłowy tryb i postępowanie dowodowe przed organem zezwalającym.
- 11. Aktualne problemy orzecznicze występujące w praktyce urzędniczej.**

ADRESACI:

Osoby zajmujące się zezwoleniami na sprzedaż alkoholu w urzędach miast i gmin, początkujący jak i doświadczeni urzędnicy, członkowie komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, pełnomocnicy ds. profilaktyki, radni.

PROWADZĄCA:

Prawnik, etatowy członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Białymstoku, przewodnicząca składów orzekających organu II instancji, bardzo doświadczony praktyk i wykładowca, stały współpracownik w Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej oraz wielu innych ośrodków szkoleniowych. Od 1998 r. prowadzi szkolenia w zakresie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych dla urzędników, członków gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych oraz radnych. Na zlecenie samorządów lub firm szkoleniowych przeprowadza wiele szkoleń członków gminnych komisji ds. rozwiązywania problemów alkoholowych, strażników miejskich, radnych, a także przedsiębiorców i sprzedawców napojów alkoholowych w zakresie ich praw i obowiązków, odpowiedzialności za naruszenia przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości w formie szkoleń zamkniętych. W poprzednich latach wykładowca akademicki, prowadząca zajęcia na studiach podyplomowych.

Jak skutecznie wyegzekwować prawidłowe oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych i I ratę opłaty do 31 stycznia 2023 roku?



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



17 stycznia 2023 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 385 PLN netto/os.

Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu online z możliwości zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU: FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska 31, 31-019, Kraków
Jolanta Przejczowska, koordynator ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, 575 850 930, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej ☐

Elektronicznej ☐ e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia
na www.mistia.org.pl lub mailem na szkolenia@mistia.org.pl do 10 stycznia 2022 r.**

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____